Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)	Daniela Lo Cascio
Indirizzo(i)	
Telefono(i)	
Fax	daniela.locascio@regione.sicilia.it
E-mail	
Cittadinanza	italiana
Data di nascita	
Sesso	femminile

Esperienza professionale

Date	Dal 1° ottobre 2011 alla data odierna
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Unità di Staff Affari Internazionali della Presidenza –sede di Catania
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento Affari Extraregionali – Presidenza della Regione Siciliana – Via Magliocco - Palermo
Principali attività e responsabilità	Organizzazione eventi – attività promozionali e di supporto al GECT (Gruppo europeo di Cooperazione territoriale)
Tipo di attività o settore	Affari internazionali – Organizzazione di eventi di respiro internazionale, quali il Forum Interistituzionale del Mediterraneo, organizzato a Catania nei giorni 8/9/10 dicembre 2011, con partecipanti provenienti da 20 paesi del Mediterraneo e rappresentanti istituzionali italiani ed esteri.
Date	Dal 3 settembre 2010 al 18 luglio 2012
Lavoro o posizione ricoperti Nome e indirizzo del datore di lavoro	Commissario straordinario dell'Istituto di Incremento Ippico per la Sicilia (ente regionale) – Ultima proroga all'incarico conferita con decreto presidenziale n.542 del 19/12/2011
Tipo di attività o settore	Settore valorizzazione degli equidi con specifico riferimento alle razze autoctone, organizzazione di eventi fieristici (Fiera Ambelia 2011) e convegni tematici, presentazione di progetti, anche transnazionali, per la valorizzazione di tutto l'indotto legato al mondo equestre ed alla Tenuta di Ambelia (ippovie, fattorie didattiche, ecc..)
Date	Dal 1° agosto 2010 al 30 settembre 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Ufficio Turistico di Acireale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana – Dipartimento regionale del Turismo, Sport e Spettacolo – via Notarbartolo 9 Palermo
Tipo di attività o settore	Organizzazione manifestazioni – assistenza turistica

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunità europee, 2003 20060628

Date	Da gennaio 2009 al 31 luglio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente U.O. - Ufficio del Cerimoniale della Presidenza della Regione – sede di Catania
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana – Presidenza – via Beato Bernardo, 5 Catania
Principali attività e responsabilità	Attività connesse col Cerimoniale – Presidenza della Regione – sede di Catania
Date	Dall'ottobre 1996 a gennaio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente di Servizio presso l'Azienda provinciale Turismo di Catania
Principali attività e responsabilità	Promozioni e Grandi Eventi (Organizzazione manifestazioni, attività congressuali e promozionali anche all'estero. Marketing turistico
Tipo di attività o settore	*A) GESTIONE DEL SERVIZIO INFORMAZIONI E ASSISTENZA TURISTICA* B) COORDINAMENTO DELLA SEGRETERIA DEL PREMIO INTERNAZIONALE DI GIORNALISMO "PAROLE SULLA SICILIA". C) MEMBRO DEL COMITATO ORGANIZZATORE DELL'ADUNATA DEGLI ALPINI A CATANIA ALL'APT. D) ORGANIZZAZIONE DEL CONVEGNO NAZIONALE DELLA CORTE DEI CONTI, DEL 1° CONGRESSO INT.LE DI VULCANOLOGIA, DELLA GIORNATA DI STUDI SUL PONTE SULLO STRETTO. E) ORGANIZZAZIONE DELLA MOSTRA DEI PRESEPI DI CALTAGIRONE AD ASSISI, PARIGI (QUATTRO EDIZIONI), MONACO DI BAVIERA, MADRID, DUBLINO. F) ORGANIZZAZIONE DI NUMEROSI EDUCATIONAL TOUR E WORKSHOP RIVOLTI A GIORNALISTI ED OO.TT. G) EDITORIA TURISTICA E PUBBLICITÀ. H) ORGANIZZAZIONE DI BORSE E FIERE TURISTICHE E DI NUMEROSE INIZIATIVE PROMOZIONALI "SPECIALI" NEI PRINCIPALI MERCATI ESTERI. I)ORGANIZZAZIONE DELLE CINQUE EDIZIONI DELLA RASSEGNA INTERNAZIONALE "ETNAFEST" SEZIONE MUSICA, TOTALMENTE GESTITA IN PROPRIO (SENZA DELEGA AD AGENZIE DI SPETTACOLI) PER UN TOTALE DI OLTRE UN CENTINAIO DI CONCERTI E DECINE DI ATTIVITÀ COLLATERALI (WORKSHOP, SEMINARI, MASTERCLASS CON GLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI E DEL LICEO MUSICALE "V.BELLINI" DI CATANIA).
Date	Da Ottobre 1994 a Ottobre 1996
Lavoro o posizione ricoperti	Docente di lingua e letteratura tedesca e di lingua e civiltà inglese
Nome e indirizzo datore di lavoro	Liceo linguistico parificato S. Orsola – via Roccaromana - Catania
Date	Periodo antecedente al conseguimento del diploma di laurea
Lavoro o posizione ricoperti	Attività saltuaria di accompagnatrice turistica
Nome e indirizzo datore di lavoro	

Istruzione e formazione

Date	**Giugno 1989**
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in lingue e letterature straniere moderne (110/110 con lode)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tematiche linguistiche e storico-letterarie
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Palermo
Date	12/5/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Master per dirigenti del settore turistico
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Project planning

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunità europee, 2003 20060628

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri – sede di Acireale

Abilitazione all'insegnamento di lingua e civiltà inglese

- Corsi e Seminari: Corso Word e MS-Window 95 presso il centro di Formazione IBM di Catania.
- Corso di Inglese avanzato presso la GIGA di Catania
- Corso di formazione di base c/o ISIDA di Catania – progr.pass.307
- Corso di Formazione Pubbliformez "Il Controllo Strategico"
- Corso di formazione promosso dalla Maggioli editore di Rimini: "Il Cerimoniale e la gestione di manifestazioni, eventi, incontri, convegni, visite e ricevimenti"
- Corso sulla gestione dei fondi europei organizzato dalla Facoltà di Scienze Politiche dell'Ateneo di Catania (Luglio 2012)

Madrelingua(e) **Italiana**

Altra(e) lingua(e) **Inglese – tedesco- francese**

Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
inglese	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
francese	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

L'esperienza nel settore dell'insegnamento e del turismo hanno permesso lo sviluppo della capacità di relazionarsi con gli altri e hanno accentuato un'innata inclinazione all'ascolto ed alla comprensione. L'esperienza presso gli Uffici di Presidenza (Cerimoniale e Dipartimento Affari Extraregionali) hanno consentito di effettuare attività di pubbliche relazioni anche ad alti livelli istituzionali. Di notevole arricchimento l'esperienza maturata nei quasi due anni di attività di Commissario straordinario per l'Istituto di Incremento Ippico per la Sicilia, sia per le progettualità presentate e realizzate, sia per la fitta rete di relazioni intrecciate e le collaborazioni attivate con vari rami dell'Amministrazione regionale

Capacità e competenze organizzative

L'annosa esperienza nell'organizzazione di eventi culturali, musicali, congressuali e di iniziative promozionali ha favorito l'acquisizione di competenze organizzative ed una certa dimestichezza nella risoluzione delle problematiche.

Capacità e competenze tecniche

Le competenze tecniche acquisite sono quelle legate al settore turistico e/o degli eventi culturali

Capacità e competenze informatiche

Competenze di base Word / Excel

Patente

Patente B

Ulteriori informazioni

Sono stata nominata componente del Consiglio di Amministrazione del MAAS (Mercati argroalimentari di Catania – Società partecipata della Regione Siciliana) tra giugno 2009 e giugno 2010 in rappresentanza del Socio Regione.

Allegati

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunità europee, 2003 20060628

Firma

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunità europee, 2003 20060628