

R.G. N° 286/15



DETERMINAZIONE N. 135 DEL 13 AGOSTO 2015

OGGETTO: Spettacolo "Comme Un Souvenir" Arena Vittorio Emanuele

13 Agosto 2015 Integrazione spesa noleggio pullman trasferimento tecnici

### UNITÀ ORGANIZZATIVA TECNICA

- **Visto** il D.Lgs 165/2001 e s.m.e i.;
- **Visto** il testo coordinato del Decreto del Presidente della Repubblica del 27 Febbraio 2003, n° 97 con le modifiche apportate dal Decreto del Presidente della Regione Siciliana n° 729 del 29 Maggio 2006 relativo al "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici in cui all'art. 18, comma 4, della L.R. n. 19 22 Dicembre 2005;
- **Vista** la delibera n° 8 del 8 Luglio 2014 del CdA dell'E.A.R. Teatro di Messina riguardante provvedimento urgente e transitorio per l'assetto organizzativo dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina;
- **Vista** la determina n° 3 del 20 Marzo 2015 del Sovrintendente dell'E.A.R. Teatro di Messina con la quale conferiva al Dott. Osvaldo Smiroldo la responsabilità dell'Unità Organizzativa Tecnica;
- **Visto** il D.Lgs 163/2006, il D.P.R. 207/2010 e la L.R. 12/2011;
- **Vista** la delibera n° 2 del 23/01/2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e il bilancio pluriennale 2015-2017
- **Visto** il D.d.s.n. 132/s10 Servizio 10 del Dipartimento Regionale al Turismo Sport e Spettacoli del 12.02.2015 che autorizza il bilancio di previsione 2015;
- **Vista** la legge istitutiva dell'Ente Autonomo Regionale "Teatro di Messina" del 10 Gennaio 1995 n° 4;
- **Visto** lo Statuto dell'Ente;
- **Vista** la delibera n° 34 del 7 Luglio 2015 per la ratifica degli atti di produzione "Comme un souvenir" e ripresa spettacolo nell'ambito della Stagione estiva 2015;

**Premesso** che per lo spettacolo in oggetto è stato necessario provvedere al noleggio di un pullman per trasferimento tecnici;

**Visti** i notevoli problemi rilevati durante la giornata di Mercoledì 12 Agosto 2015 per le abbondanti precipitazioni che si sono verificati a Furnari impedendo di fatto il montaggio come da programma obbligando lo spostamento delle prove nella giornata di Giovedì 13 Agosto e diversificare il lavoro dei tecnici con orari differenti;

**Ritenuto** che per tali ritardi di allestimento è stato necessario provvedere al noleggio di due pullman per trasferimento tecnici;

**Atteso** che il servizio di noleggio di pullman per il trasferimento di tecnici è stato affidato alla ditta Cucinotta & C avendo presentato un offerta economicamente più conveniente rispetto alla nostra richiesta, si è ritenuto opportuno contattare la stessa ditta che ha presentato un offerta per due viaggi aggiuntivi in fascia notturna pari €. 495,00 iva inclusa;

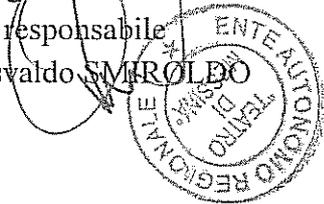


**Considerato** che secondo le procedure previste dalla vigente normativa in materia di affidamenti di servizi per il noleggio aggiuntivo di due pullman per trasferimento tecnici è stato acquisito il C.I.G **Z7F15B8F7E**;

**DETERMINA**

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di impegnare al cap. **U109595** (Spese per trasporti e facchinaggi materiali scenici) del corrente esercizio finanziario la somma di **€. 495,00** iva inclusa per il trasferimento aggiuntivo di tecnici per lo spettacolo “Comme Un Souvenir”;
- 3) Di liquidare alla ditta Cucinotta la somma di **€. 495,00** iva inclusa per il servizio trasferimento tecnici con due pullman;

Unità Organizzativa Tecnica  
Il responsabile  
Dott. Osvaldo **SMIROLO**



Unità Operativa  
Gestione e manutenzione patrimonio

Il Responsabile  
Giacchino **PEDICINI**



Dimostrazione della disponibilità dei fondi di bilancio

pgr. n. \_\_\_\_\_  
 Competenza: 2.015 ..... Capitolo: 1.08595 .....  
 Oggetto: .....  
 Prenotazione N.: 1 di € 485.00 .....  
 Somme previste: € 25.500,00 .....  
 Somme impegnate: € 20.235,30 .....  
 Somme disponibili: € 5.264,70 .....  
 Si attesta l'esattezza dell'imputazione e la relativa capienza.

L'ISTRUTTORE CONTABILE

*Stefano Pizzi*



pgr. n. \_\_\_\_\_  
 Competenza: ..... Capitolo: .....  
 Oggetto: .....  
 Prenotazione N.: ..... di € .....  
 Somme previste: € .....  
 Somme impegnate: € .....  
 Somme disponibili: € .....  
 Si attesta l'esattezza dell'imputazione e la relativa capienza.

L'ISTRUTTORE CONTABILE



pgr. n. \_\_\_\_\_  
 Competenza: ..... Capitolo: .....  
 Oggetto: .....  
 Prenotazione N. : ..... di € .....  
 Somme previste: € .....  
 Somme impegnate: € .....  
 Somme disponibili: € .....

Si attesta l'esattezza dell'imputazione e la relativa capienza.

L'ISTRUTTORE CONTABILE

pgr. n. \_\_\_\_\_  
 Competenza: ..... Capitolo: .....  
 Oggetto: .....  
 Prenotazione N. : ..... di € .....  
 Somme previste: € .....  
 Somme impegnate: € .....  
 Somme disponibili: € .....

Si attesta l'esattezza dell'imputazione e la relativa capienza.

L'ISTRUTTORE CONTABILE

Visto e autorizzato  
 Responsabile U. Org. Economico-Finanziaria  
 Sig. Gaetano Cambria

*Gaetano Cambria*

