

DETERMINAZIONE N. 58 DEL 10 APRILE 2015

OGGETTO: Riqualficazione Foyer Teatro Vittorio Emanuele.

UNITÀ OPERATIVA TECNICA

- Vista la legge istitutiva dell'Ente Autonomo Regionale "Teatro di Messina" del 10 Gennaio 1995 n° 4;
- Visto il D:Lgs 165/2001 e s.m.e i.;
- Vista la delibera n° 8 del 8 Luglio 2014 del CdA dell'E.A.R. Teatro di Messina riguardante provvedimento urgente e transitorio per l'assetto organizzativo dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina;
- Vista la determina n° 3 del 20 Marzo 2015 del Sovrintendente dell'E.A.R. Teatro di Messina con la quale conferiva al Dott. Osvaldo Smiroldo la responsabilità dell'Unità Organizzativa Tecnica;
- Vista la determina n° 01 del 14 Gennaio 2014;
- Visto il D.Lgs 163/2006, il D.P.R. 207/2010 e la L.R. 12/2011;
- Visto il D.d.s.n. 132/s10 Servizio 10 del Dipartimento Regionale al Turismo Sport e Spettacoli del 12.02.2015 che autorizza il bilancio di previsione 2015;

Premesso che nel locale foyer del Teatro Vittorio Emanuele, luogo di incontri culturali e di notevole pregio, da parecchi anni sono ubicati ai lati dello stesso locale dei depositi di materiali ed attrezzi da utilizzare per la realizzazione di mostre e convegni ma che deturpano la bellezza della sala e la rendono non funzionale;

Ritenuto che i depositi di materiale ed attrezzature debbano essere spostati in altro luogo idoneo liberando le due zone ingresso Foyer lato destro e sinistro e allargando la zona mostra e convegni per ridare lustro e decoro alla stessa sala;

Considerato che i materiali depositati sono di natura diversa come sedie, tappeti, pedane, pannelli in multistrato compresi le strutture che le delimitano, moquette e attrezzi vari;

Atteso che lo spostamento dei suddetti materiali necessitano di procedure diverse e luoghi diversi;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di trasportare i pannelli in multistrato idoneo a realizzare elementi scenografici presso il laboratorio Tremestieri;
- 3) Spostare le sedie da conferenza nella sala Sinopoli avendo cura di allocare le sedie non utilizzabili a fondo sala impilati;



- 4) Spostare le sedie in legno nei cameroni orchestrali e nella buca;
- 5) Spostare le pedane utilizzabili a fondo sala palco e quelle non più utilizzabili al laboratorio Tremestieri;
- 6) Spostare i tappeti e moquette nelle sale al VI piano avendo cura di accantonare i materiali usurati o rovinati;
- 7) Distruggere tutti i materiali usurati e rovinati dopo istituzione di apposita commissione;
- 8) Rimandare ad ulteriore determina di impegno di spesa se le operazioni di trasporto e spostamenti comportassero dei costi a carico dell'Ente.

Unità Operativa
Gestione e Manutenzione patrimonio

Il Responsabile
Giacchino Pedicini



U.O. Tecnica
Il Responsabile
(Dott. Oswaldo Sinfido)



Dimostrazione della disponibilità dei fondi di bilancio

pgr. n. _____	pgr. n. _____
Competenza:..... Capitolo:.....	Competenza:..... Capitolo:.....
Oggetto:	Oggetto:
.....
ImpegnoN.:..... di €	ImpegnoN.:..... di €
Somme previste: €	Somme previste: €
Somme impegnate: €	Somme impegnate: €
Somme disponibili: €	Somme disponibili: €
Si attesta l'esattezza dell'imputazione e la relativa capienza.	Si attesta l'esattezza dell'imputazione e la relativa capienza.

L'ISTRUTTORE CONTABILE



[Handwritten signature]

L'ISTRUTTORE CONTABILE

IL DIRIGENTE

[Handwritten signature]



IL DIRIGENTE

pgr. n. _____

Competenza: Capitolo:

Oggetto:

.....

Impegno N. : di €

Somme previste: €

Somme impegnate: €

Somme disponibili: €

Si attesta l'esattezza dell'imputazione e la relativa capienza.

L'ISTRUTTORE CONTABILE

IL DIRIGENTE

