

Schema istanza – Allegato all'Avviso di selezione dell'OIV

ALL' ENTE AUTONOMO REGIONALE
TEATRO DI MESSINA
Via Garibaldi c/o Teatro Vittorio Emanuele
98100 MESSINA

La sottoscritta **Avv. Concettina Siciliano**, nata a Taurianova (RC) il 7 aprile 1973 e residente in Reggio Calabria Cap 89100 in Via Lia Traversa privata n. 6, codice fiscale SCLCCT73D47L063N, tel. 096545952 – 3346830353 - fax 0965331354; iscritta all'ordine degli avvocati di Messina; e-mail tittysiciliano@gmail.com; pec: avvconcettinasiciliano@puntopec.it;

PROPONE

la propria candidatura per il conferimento dell'incarico di componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.) dell'E.A.R. Teatro di Messina

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti ed affermazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del medesimo D.P.R.

DICHIARA

- 1) di essere cittadino italiano o di uno dei Paesi dell'Unione europea (specificare) _____;
- 2) di
 - X non aver superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia**
 - di maturare i requisiti per il collocamento a riposo in data _____ (v. punto 3.2 delibera CIVIT 12/2013 e precisioni ANAC 11/6/2014)
- 3) di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, di non aver rivestito simili incarichi o cariche o avuto simili rapporti negli ultimi tre anni;
- 4) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- 5) di non avere svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l' Ente Teatro nel triennio precedente la data della presente istanza;
- 6) di non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso il predetto Ente;
- 7) di non trovarsi, nei confronti del predetto Ente, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- 8) di non aver riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- 9) di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'Ente;
- 10) di non avere svolto, se non episodicamente, attività professionale in favore o contro il predetto Ente;
- 11) di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con componenti dell'organo di indirizzo politico – amministrativo dell'E.A.R. Teatro di Messina;
- 12) di non essere stato motivatamente rimosso da precedente incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;

13) di non essere Revisore dei conti presso il predetto Ente;

14) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

a. laurea specialistica o quadriennale in **Giurisprudenza** (vedi delibera CIVIT 12/2013 punto 4.2, primo capoverso) conseguita in data 8 luglio 1998, con il **voto 110 e lode/110**, presso Università di Messina;

ovvero (ipotesi alternativa al punto a)

b. del seguente titolo di studio universitario Dottorato di Ricerca in Diritto Amministrativo XIV ciclo conseguito presso l'Università di Catania DAPPSI in data aprile 2003

unitamente ad almeno una tra le seguenti opzioni:

b1. corso di specializzazione post universitario, **diploma di specializzazione biennale post lauream in Diritto dell'Economia (aa.aa. 1998/2000) conseguito a gennaio 2001 con la votazione di 55/55 presso l'università di Messina**, Facoltà di Economia;

-Corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria di cui **all'articolo 3 bis, comma 4, D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. - Master edizione 2012 "Corso General Management delle Aziende Sanitarie e Aziende Ospedaliere"**, project work: "L'integrazione dei servizi sanitari territoriali ed ospedalieri" – Questionario LEA; Soggetto erogante: Regione Calabria Dipartimento Salute, da Age.na.s Agenzia Nazionale per i servizi sanitari regionali e Federsanità Anci; anno conseguimento del certificato di formazione manageriale: 2012; Durata in ore: aprile 2012/dicembre 2012

b2. esperienza professionale qualificata prevista per :

-avere prestato attività di collaborazione professionale ed assistenza tecnica nelle pubbliche amministrazioni Enti territoriali ed aziende sanitarie, in società partecipate nella qualità di **esperto, in esito a pubbliche selezioni, per le attività descritte nell'allegato curriculum vitae nella sezione dedicata, con particolare attenzione alla materia dei contratti pubblici, della compliance e del ciclo della performance, della anticorruzione e della trasparenza, per come dettagliato ed autocertificato nel curriculum vitae ;**

- avere svolto e di svolgere **attività di ricerca scientifica e didattica nelle Università** nell'ambito degli insegnamenti negli insegnamenti ed alle modalità indicati nell'allegato curriculum vitae nella sezione dedicata;

- di essere iscritta all'ordine **degli avvocati di Messina** così come da curriculum vitae dal 9 gennaio 2002 ed all'albo dei patrocinanti innanzi alla **Cassazione ed alle corti superiori** dal 23 ottobre 2015;

- di avere le seguenti ulteriori **esperienze ed i titoli culturali, accademici, di formazione ed attività professionale** dettagliati ed autocertificati nell'allegato curriculum vitae:

b3. studi o stage all'estero afferenti alle materie di cui al citato punto 4.2 della delibera CIVIT 12/2013 _____;

15) di avere maturato la seguente esperienza:

a. di almeno tre anni nello svolgimento di compiti di controllo, organizzazione, gestione del personale, revisione, auditing, o similari maturata presso (specificare le aziende private e/o pubbliche o simili ove il richiedente ha maturato esperienza in tale settore):

di aver prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni come segue:

ente: **Azienda Ospedaliera di Reggio Calabria** (via provinciale Spirito Santo, Reggio Calabria), profilo professionale **Direttore amministrativo aziendale**; periodo: dal 07 dicembre 2011 al 3 aprile 2015, incarico ex delibera D. G. n. 999 del 1 dicembre 2011 e prorogatio del Commissario alla Sanità per l'attuazione del Piano di rientro della Regione Calabria dott. Gen. Luciano Pezzi nota del Commissario prot.299265 del 24/09/2014 e prot. n. 319568 del 10 ottobre 2014;; motivo della cessazione: naturale termine contrattuale; ore settimanali: come da TU dlgs. n. 502/1992 ss.mm.ii.

ente: **Comune di Reggio Calabria** (Ce.dir – Via Sant’Anna II Tronco – I Torre); periodo: dal 3 luglio 2006 al 21 maggio 2011; profilo professionale: Dirigente a contratto ex art. 110 T.U.EE.LL Dlg. N. 267/2000; **Direzione di Unità Organizzativa I livello U.O. “Appalti – Contratti - Patrimonio Edilizio – Gestione telefonia e servizi amministrativi degli uffici giudiziari”** (oggi Settore Patrimonio), Direzione del Settore Patrimonio (Servizi ed Uffici Patrimonio disponibile, Patrimonio indisponibile, Servizio ed Ufficio Beni Confiscati alla criminalità organizzata); (incarico ex deliberazione della Giunta Comunale n. 415 del 23 giugno 2006 e Decreti Sindacali nn. 705 del 28/06/2006, 553 del 1/06/2007, n. 781 del 30/07/2007, n. 743 del 30/04/2008, n. 1884 del 30/12/2008, n. 96 del 30/01/2009, n. 252 28/02/2009, n. 465 del 21/03/2009, n. 148 del 1/02/2010, n. 514 del 2/04/2010, n. 721 del 17/05/2011, n. 1086 del 19/07/2010, n. 1167 del 1/09/2010 e n. 1184 del 30/09/2010; ore settimanali: come da TU ex Dlg.s n. 267/2000 ss.mm.ii.; motivo della cessazione: naturale termine contrattuale

Ente: **Comune di Gioia Tauro (RC) presso la sede del palazzo comunale; periodo: dal 1 febbraio 2003 – 3 giugno 2006; profilo professionale DIRIGENTE A CONTRATTO EX ART. 110 T.U. EE.LL. D.LGS. N. 267/2000 I Servizio– Affari Generali (UFFICIO LEGALE /AVVOCATURA; SETTORE PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE, SETTORE AFFARI GENERALI, UFFICIO/SETTORE GARE E CONTRATTI - PATRIMONIO, SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI, SETTORE CULTURA; con funzioni vicarie di Direttore Generale e di Segretario Generale; incarico ex deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 21 gennaio 2003 e decreto sindacale n. 2053 del 28 gennaio 2003; ore settimanali: come da TU ex Dlg.s n. 267/2000 ss.mm.ii.; motivo della cessazione: naturale termine contrattuale**

ovvero (ipotesi alternativa al punto a)

b. di due anni nel campo giuridico – amministrativo, presso un OIV o presso organismi simili (Nuclei di Valutazione), purché non siano incorse eventuali cause di rimozione dall’incarico prima della scadenza (specificare le aziende private e/o pubbliche o simili ove il richiedente ha maturato esperienza in tale settore)

;

16) di possedere elevata professionalità nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione, e della misurazione e valutazione delle performance delle strutture e del personale, maturata presso (specificare società enti, altro) **(per come sopra)**;

17) di avere capacità di leadership, intesa come capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diverse modalità di lavoro, nonché una appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo e di essere in possesso di motivazione, capacità di risoluzione dei problemi e di lavoro in gruppo (specificare eventuali esperienze lavorative in aziende private e/o pubbliche in tale settore) **per come sopra e come da curriculum vitae allegato;**

18) di essere in possesso di buona e comprovata conoscenza della lingua inglese (specificare corsi, stage; altro) in quanto insegnamento inserito nei programmi di studio di specializzazione e formazione professionale post accademici come da curriculum vitae e, se cittadino europeo, anche della lingua italiana;

19) di essere in possesso di buona e comprovata conoscenza informatica (specificare corsi, stage, altro) per come indicato nel curriculum vitae allegato;

20)

- X di non appartenere ad altri Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione;**
- di appartenere ad altri Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione ma si dichiara pronto a dimettersi dai precedenti incarichi al fine di rientrare nei suddetti limiti prima dell’assunzione dell’incarico;

21) di essere immediatamente disponibile, qualora venga individuato per la nomina.

DICHIARA ALTRESÌ

di essere a conoscenza che tutti i dati personali trasmessi dal sottoscritto con la presente istanza, ai sensi delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi.

Il sottoscritto chiede che qualsiasi comunicazione relativa alla presente procedura avvenga tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) avvconcettinasiciliano@puntopec.it

oppure, qualora non disponibile, al seguente indirizzo e-mail tittysiciliano@gmail.com

o al seguente numero di fax 0965331354

o al seguente indirizzo:

avv. Concettina Siciliano, via Lia Traversa privata n. 6, 89100 Reggio Calabria

e si impegna inoltre a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati sopra riportati.

Allega alla presente (debitamente sottoscritti per quanto attiene ai punti 1, 2, 3):

- 1) *curriculum vitae* in formato europeo;
- 2) relazione di accompagnamento;
- 3) scheda notizie;
- 4) copia documento di identità in corso di validità.

Luogo e data Reggio Calabria 18/01/2016

FIRMA

Avv. Concettina Siciliano