

DETERMINAZIONE U.O. TECNICA

N° 62 del 09 MAGGIO 2016

Oggetto: Acquisto ferramenta per realizzazione uffici

Impegno e liquidazione

Vista la l.r. n. 4/95;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il decreto legislativo 165/2001;
Vista la l.r. 10/2000;

IL RESPONSABILE

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 08 del 08/07/2014, che conferisce incarico al Sovrintendente per il riassetto transitorio di organizzazione degli uffici dell'Ente;

Vista la Determinazione del Sovrintendente n. 3 del 20 marzo 2015, che conferisce gli incarichi di responsabilità delle Unità Organizzative;

Richiamate le determine n. 11 del 12 Febbraio 2015 e n° 50 del 19 Aprile 2016 di prenotazione spesa;

Premesso che risulta necessario impegnare e liquidare le somme per la fornitura di ferramenta per realizzazione arredi per uffici;

Visto lo schema seguente in cui viene rappresentata la ditta che ha fornito i materiali di ferramenta da impegnare e liquidare:

DITTA	PRENOTAZIONE	DETERMINA	CAPITOLO	IMPONIBILE	C.I.G.
WURTH	58 - 90	11 del 12.02.2016 50 del 19.04.2016	U103320	€. 507,10	Z2D183D788

Vista il DDG 953/S10 del 04/05/2016 della Regione Sicilia Assessorato del turismo dello sport e dello spettacolo dipartimento turismo sport e spettacolo relativo all'autorizzazione della gestione provvisoria del Bilancio fino al 31 Maggio 2016 nei limiti di stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2016 nel bilancio di previsione 2015-2017;


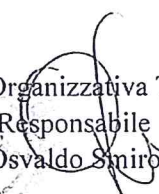
Viste le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Di impegnare e liquidare la somma di €. 507,10 oltre iva a fronte della fornitura di materiale di ferramenta affidata alla ditta Wurth già prenotate ai n. 58 e 90 del cap. U103320 – *spese per acquisto materiale di ferramenta* – con richiesta C.I.G. **Z2D183D788** per €. 507,10;
 - 2) di accertare che il seguente programma è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 - 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, la regolarità, legittimità e correttezza del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 - 4) di dare atto che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, comporta il pagamento delle eventuali imposte di IVA e BOLLO;
- Messina, 09 MAGGIO 2016

Unità Organizzativa Tecnica
Il Responsabile
Dott. Osvaldo Smiroldo



Unità Operativa
Gestione e manutenzione patrimonio
Il Responsabile
Giacchino Pedicini

