



BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) e B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER L'ENTE AUTONOMO REGIONALE TEATRO DI MESSINA PER IL TRIENNIO 2017/2020, eventualmente rinnovabile alla scadenza. CIG: Z741F41B8A

L'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina rende noto che intende procedere mediante procedura negoziata ex art. 36 c. 2 lett. a) e b) D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. all'affidamento dell'appalto del servizio di brokeraggio assicurativo periodo 2017/2020 eventualmente rinnovabile alla scadenza, anche per un periodo inferiore, agli stessi patti e condizioni ove tecnicamente possibile. L'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina, con delibera n. 04 del 4 luglio 2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, anche per l'ipotesi di contratto il cui valore è inferiore alla soglia determinata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a D.lgs. n. 50/2016, al fine di garantire la più ampia partecipazione, intende espletare la presente procedura finalizzata all'individuazione tra gli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti di legge e degli ulteriori requisiti riportati nel presente avviso, di quei soggetti a cui affidare il servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi degli artt. 36, 37 e della Linee guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità ANAC con delibera n. 1097 dd. 26.10.2016.

Ciò premesso, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e b) del D.lgs 50/2016, l'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina invita a presentare la propria migliore offerta per il servizio di cui all'oggetto, come meglio descritto nel Capitolato Tecnico, qui integralmente richiamato e accettato dalla Ditta offerente, ai fini dell'affidamento del servizio di cui si tratta a favore del concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ente Appaltante: E.A.R. "Teatro di Messina" - Via Garibaldi 98122 - Messina;

- **Pec:** teatrodimescina@pec.enya.it

- **Sito web:** www.teatrovittorioemanuele.it

- **Email:** appalti.contratti@teatrovittorioemanuele.it

La documentazione di gara comprende:

- AVVISO
- BANDO E DISCIPLINARE
- CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di brokeraggio e consulenza in materia assicurativa.

CPV: 66518100-5 Servizi di consulenza nel campo delle assicurazioni

Codice Identificativo Gara attribuito CIG: Z741F41B8A;



Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina

Tel. 0908966215 – 0908966226 PBX, Fax 090343629, PEC: teatrodimescina@pec.enya.it

Partita Iva: 01940970831



DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha la durata di anni tre con decorrenza periodo 2017 – 2020, il contratto scadrà al termine previsto, con esonero per le parti dall'obbligo di formalizzare disdetta o preavviso.

Descrizione del servizio

L'Amministrazione precedente ha deciso di avvalersi della collaborazione professionale di un broker assicurativo ai sensi del D.Lgs. 209/2005, per procedere alla gestione delle polizze assicurative a tutela dei rischi caratterizzanti l'attività istituzionale dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina.

Oggetto dell'affidamento è il servizio di brokeraggio assicurativo. Sono ammessi alla presente gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice dei contratti pubblici, autorizzati all'esercizio dell'attività di Broker, ai sensi del D.lgs. n. 209 del 07.09.2005 e s.m.i (art. 109, comma 2, lett. b) e dei relativi Regolamenti IVASS (n. 5/2006 e ss.) e consistente nelle attività esattamente individuate nel capitolato tecnico parte integrante del presente disciplinare.

Il servizio dovrà essere eseguito in conformità alla vigente normativa e secondo quanto sarà dettagliatamente indicato nel capitolato speciale.

Il servizio non comporta oneri diretti per l'Amministrazione.

Si segnala che il totale dei premi corrisposti dall'Amministrazione per le polizze assicurative in essere (ammontare importo premio imponibile annuo) è pari a Euro 39.000,00 (trentanovemila/00) con un ammontare importo premio imponibile complessivo, pari a Euro 117.000,00 (centodiciassettemila/00).

Ai sensi dell'art. 95 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'elemento economico del presente appalto assume la forma di costo fisso, sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in conformità a criteri qualitativi. Pertanto, questa Stazione Appaltante stabilisce la provvigione concernente, i rischi di furto, incendio, R.C.V.T. – R.C.O. e infortuni nella misura fissa del 10%.

Il valore complessivo per il triennio 2017/20120 è quindi stimato in Euro 11.700,00 (undicimilasettecento/00), al netto delle imposte. Il suddetto importo è stato ottenuto applicando ai premi imponibili relativi all'annualità in corso una provvigione del 10% sulle polizze concernenti i rischi di furto, incendio, R.C.V.T. – R.C.O. e infortuni e moltiplicando l'importo così ottenuto per tre, in considerazione della durata triennale dell'appalto. Tale stima è stata effettuata ai soli fini della determinazione degli elementi legati all'entità dell'importo complessivo del contratto quali, ad esempio, il calcolo della cauzione provvisoria, la procedura applicabile, l'importo se dovuto all'autorità di vigilanza, etc.

Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta per l'Amministrazione alcun onere finanziario diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o quant'altro, poiché il compenso del broker, come da prassi consolidata di mercato, sarà costituito dalla provvigione sul premio assicurativo e sarà corrisposto dalla compagnia di assicurazione. Nessun compenso inoltre potrà essere richiesto nel caso in cui l'Ente non ritenga di procedere alla stipulazione dei contratti di assicurazione,

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina

Tel. 0908966215 – 0908966226 PBX, Fax 090343629, PEC: teatrodimesina@pec.enya.it

Partita Iva: 01940970831





ovvero in caso di diserzione delle procedure di gara, ferma, in quest'ultima ipotesi, l'eventuale responsabilità del broker per la mancata aggiudicazione delle coperture ed accertata negligenza.

Il servizio dovrà essere assicurato con continuità e l'aggiudicatario percepirà il compenso percentuale proposto nella presente procedura e non potrà esigere dalle Compagnie di Assicurazione aliquota maggiore.

A tal fine, la Scrivente Amministrazione ha indetto la presente procedura al fine di individuare un broker di provata esperienza e capacità professionale cui conferire incarico triennale per il servizio in oggetto con decorrenza **07.08.2017 – 06.08.2020**. L'incarico è eventualmente rinnovabile alle medesime condizioni ove tecnicamente possibile.

Regola di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte:

S'invita pertanto l'operatore economico, se interessato, a formulare la propria offerta per l'incarico di cui all'oggetto con la regola di seguito indicata.

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13:00 di martedì 25 luglio 2017**, esclusivamente all'indirizzo sotto riportato.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve essere indirizzato e pervenire **ESCLUSIVAMENTE** al seguente indirizzo: **E.A.R. "TEATRO DI MESSINA"** - Via Garibaldi 98122 MESSINA;

La presente procedura è condotta anche mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione della regola di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del Codice dei Contratti.

La verifica delle offerte pervenute avverrà in seduta pubblica presso L'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina, via Garibaldi snc c/o Teatro Vittorio Emanuele – 98122 Messina (ME) – nella data prevista dalla procedura di gara.

A pena d'inammissibilità e/o esclusione, l'offerta è costituita dalle seguenti buste che compongono il plico da recapitare all'amministrazione alle sotto indicate regole:

- BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- BUSTA B: PROGETTO TECNICO

- BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA

A pena di inammissibilità e/o esclusione, ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante secondo le seguenti modalità:;





- a) con plico sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: E.A.R. Teatro di Messina – via Garibaldi snc c/o Teatro Vittorio Emanuele – 98122 Messina;
- b) con plico sigillato e consegnato a mano, in busta chiusa, presso l'ufficio protocollo dell'Ente al V° piano del Teatro Vittorio Emanuele di Messina (orario di apertura al pubblico: dalle ore 8.00 alle 13.30 dal lunedì al venerdì e il mercoledì anche dalle ore 15.00 alle 17.30).

Riportando in calce al plico e/o alla busta raccomandata contenente la domanda di partecipazione, la seguente dicitura: "Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e b) del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per l'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina per il periodo **07.08.2017 – 06.08.2020** eventualmente rinnovabile **CIG: Z741F41B8A**."

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute, tramite qualunque mezzo come sopra specificato, all'ufficio protocollo in seguito ai termini sopra indicati.

Il plico contenente l'offerta dovrà contenere:

- una busta A contenente la documentazione amministrativa;
- una busta B contenente l'offerta tecnica;
- una busta C contenente l'offerta economica.

L'offerta e la documentazione che la compongono dovranno essere inviate e fatte pervenire alla Stazione Appaltante entro il termine indicato, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. È in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato, come risultanti dai dati dell'Ufficio Protocollo.

BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta A, dovrà contenere:

1. Allegato 1 - "DGUE – Documento di Gara Unico Europeo", debitamente compilato e firmato digitalmente; nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento andrà altresì presentato il DGUE dell'impresa ausiliaria (Allegato 2) debitamente compilato e firmato digitalmente;
2. Eventuali copie dei documenti di identità, di tutti i dichiaranti con firma autografa del relativo Legale Rappresentante.





BUSTA B: PROGETTO TECNICO

La Busta B dovrà contenere una relazione (sottoscritta dal Legale Rappresentate o Procuratore) con le informazioni di cui alle seguenti lettere A), B), e C) redatta in un massimo di 15 facciate formato A4, interlinea singola.

Gli elementi di valutazione ai fini della determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 7 del D. Lgs. 50/2016 saranno i seguenti:

| PROGETTO TECNICO | PUNTI |
|---|--|
| A) Breve proposta metodologica per l'esecuzione del servizio, <ul style="list-style-type: none">• attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi• metodologia proposta per la gestione del programma assicurativo• metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara• metodologia proposta per la gestione dei sinistri | Max punti 40 Max punti 10 Max punti 10 Max punti 10 Max punti 10 |
| B) Composizione ed organizzazione dello Staff di interfaccia (si chiede di precisare la struttura del Team di lavoro, ruoli ed attività; indicare l'eventuale presenza di una struttura dedicata espressamente alla Pubblica Amministrazione; indicare le modalità di raccordo tra lo Staff di interfaccia e l'Amministrazione) <i>(si precisa che non verranno valutati i curricula delle risorse indicate)</i> | Max punti 25 |
| C) Servizi aggiuntivi offerti (indicarne al massimo tre) <i>(si precisa che i servizi in eccedenza ai tre previsti non verranno presi in considerazione)</i> | Max punti 15 |
| Totale | 80 punti |

Ciascun singolo componente la commissione assegnerà per ciascun elemento dell'offerta tecnica un giudizio tradotto in coefficienti da 0 a 1 tenendo conto della seguente tabella:

- giudizio eccellente: coefficiente di attribuzione 1,0;
- giudizio ottimo: coefficiente di attribuzione 0,9;
- giudizio buono: coefficiente di attribuzione 0,8;
- giudizio discreto: coefficiente di attribuzione 0,7;
- giudizio sufficiente: coefficiente di attribuzione 0,6;
- giudizio insufficiente: coefficiente di attribuzione 0,4;
- giudizio gravemente insufficiente: coefficiente di attribuzione 0.

La valutazione sarà Eccellente nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; concreta fattibilità della proposta e delle soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione delle





soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto superiore agli standard richiesti.

La valutazione sarà Ottimo nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza della proposta alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità della proposta e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza e innovazione delle soluzioni; ottimo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, superiore agli standard richiesti.

La valutazione sarà Buono nel caso in cui vi sia rispondenza della proposta alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità della proposta e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, completamente in linea con gli standard richiesti.

La valutazione sarà Discreto nel caso in cui vi sia discreta rispondenza della proposta alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità della proposta e delle soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, in linea con gli standard richiesti.

La valutazione sarà Sufficiente nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza della proposta alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità della proposta e delle soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, quasi in linea con gli standard richiesti.

La valutazione sarà Insufficiente nel caso in cui vi sia poca rispondenza della proposta alle esigenze dell'Amministrazione; mancanza di fattibilità della proposta e delle soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, inferiore agli standard richiesti.

La valutazione sarà Gravemente Insufficiente nel caso in cui non vi sia rispondenza della proposta alle esigenze dell'Amministrazione; mancanza di fattibilità della proposta e delle soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, inadeguato agli standard richiesti.

Sarà quindi calcolato, per ciascun aspetto dell'offerta tecnica il coefficiente medio (CM) risultante dalla media aritmetica dei coefficienti espressi dai singoli componenti la commissione, tenendo conto dei primi due decimali con conseguente arrotondamento dei successivi (arrotondamento per difetto fino a 0,004 e arrotondamento per eccesso a partire da 0,005).

La determinazione del punteggio relativo a ciascun elemento dell'offerta tecnica verrà effettuato mediante la seguente formula:

$PO = \text{PuntMax} \times CM$ dove

PO = Punteggio ottenuto

PuntMax = punteggio massimo per ogni singolo aspetto CM = coefficiente medio

In caso di Raggruppamento di imprese sarà valutato quanto proposto dal R.T.I. nel suo complesso.

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina

Tel. 0908966215 – 0908966226 PBX, Fax 090343629, PEC: teatrodimezzina@pec.enya.it

Partita Iva: 01940970831





BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA

Poiché ai sensi dell'art. 95 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 all'elemento economico viene attribuito un costo fisso nella misura della provvigione del 10% per le polizze relative ai rischi di furto, incendio, R.C.V.T. – R.C.O. e infortuni, la busta C dovrà contenere l'offerta economica regolarmente sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i o procuratore dell'impresa offerente.

Le misure percentuali di aggiudicazione come sopra specificate saranno indicate, quale compenso al broker a carico delle compagnie aggiudicatrici, nelle gare bandite dall'Amministrazione per l'acquisizione delle polizze assicurative e non potranno costituire un onere aggiuntivo per l'Amministrazione.

L'elemento economico, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, è costituito da di provvigioni fisse nella misura del 10% per i rischi di furto, incendio, R.C.V.T. – R.C.O. e infortuni: pertanto, gli operatori economici competeranno solo in base ai criteri qualitativi, e all'offerta economica così predisposta verrà attribuito il punteggio di 20 punti, se conforme alle percentuali indicate.

Qualora l'offerta economica preveda provvigioni difformi da quella sopra indicata verrà esclusa dalla procedura di gara.

Il Concorrente dovrà formulare, a pena di esclusione, la propria "offerta economica" secondo i parametri indicati nel seguente disciplinare.

Al termine della compilazione l'offerta economica, dovrà essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti l'offerta deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Requisito economico", il seguente documento regolarmente firmato:

- Modulo Offerta Economica sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'impresa.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre:

- 1) di procedere all'aggiudicazione anche in caso di partecipazione di concorrenti inferiori a cinque ed anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua dalla Commissione di gara;
- 2) di non aggiudicare la gara qualora nessuna delle offerte sia ritenuta congrua e/o non in linea con gli obiettivi della Stazione Appaltante o non più rispondente a ragioni di pubblico interesse per eventi sopravvenuti;
- 3) di prorogare la data della gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina

Tel. 0908966215 – 0908966226 PBX, Fax 090343629, PEC: teatrodimessina@pec.enya.it

Partita Iva: 01940970831





4) di effettuare tutti i controlli prescritti ex lege.

Nulla sarà dovuto dalla Stazione Appaltante al verificarsi dei punti 2 e 3.

Si darà comunicazione dell'esito della gara a norma di legge. Dopo la comunicazione l'aggiudicatario sarà invitato a presentare la documentazione di rito.

Cauzione

A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi derivanti dal presente affidamento, l'affidatario ha l'obbligo di depositare idonea garanzia resa ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. n. 50/2016, in favore dell'Ente. La garanzia ha validità temporale pari alla durata dell'affidamento e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Ente, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto. La garanzia dovrà essere reintegrata entro il termine di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta dell'Ente qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'affidatario. In caso di inadempimento a tale obbligo, l'Ente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto. L'Ente ha diritto di valersi della cauzione per l'applicazione delle penali e nei casi di risoluzione del contratto.

Trattamento dei dati

Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dal citato D.Lgs. 196/2003, con particolare attenzione a quanto prescritto con riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi, reciprocamente, da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei. L'affidatario si impegna ad accettare la nomina a "Responsabile del trattamento", ai sensi dell'art. 29 del citato D.Lgs. 196/2003, a trattare i dati personali conferiti in linea con le istruzioni impartite dal titolare del trattamento e comunque conformemente al disposto del Codice di cui sopra, tra cui l'adozione delle misure minime di sicurezza ivi previste.

STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto ed alla stipula del relativo contratto ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

Sono a carico della Società contraente tutte le spese relative al contratto, nessuna esclusa o eccettuata, ivi comprese quelle di bollo e registrazione, nonché il versamento dei diritti di segreteria.

RISOLUZIONE E RECESSO DAL CONTRATTO

Si applicano gli artt. 108, 109 e 110 del D.Lgs. 50/2016.



Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina

Tel. 0908966215 – 0908966226 PBX, Fax 090343629, PEC: teatrodimescina@pec.enya.it

Partita Iva: 01940970831



Foro competente

Per tutte le controversie dipendenti dalla presente gara è competente il Foro di Messina.

Si allega alla presente la documentazione di gara:

- Capitolato di appalto;
- Disciplinare di gara;

Allegato 1) DGUE – Documento di Gara Unico Europeo;

Allegato 2) DGUE impresa ausiliaria;

Allegato 3) MODULO OFFERTA ECONOMICA;

- Modulo offerta economica

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, nonché dal capitolato d'appalto, dagli allegati, e dalla documentazione di gara, integralmente accettata dall'operatore economico concorrente, si applicano le norme stabilite dalla legge, e nello specifico, tra le altre, risultano qui integralmente richiamate le norme del Codice dei Contratti Pubblici compatibili con l'affidamento di cui si tratta.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Sig. Antonino Giuffrè, Responsabile Unità Operativa Gestione Amministrativa Patrimonio – Ufficio Appalti e Contratti

Presenza visione della documentazione di gara e sopralluogo:

La documentazione di gara per l'affidamento del servizio di BROKERAGGIO è disponibile sul sito internet [http://www Sito web: www.teatrovittorioemanuele.it](http://www.teatrovittorioemanuele.it), sezione "Bandi di gara e contratti" e presso l'Ufficio del responsabile del procedimento dell' "E.A.R." "TEATRO DI MESSINA" - Via Garibaldi 98122 MESSINA;

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta, sul sito dell'Ente nell'apposita sezione, presso gli uffici dell'Ente – (dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 previo contatto e richiesta al **RUP Antonino Giuffrè Responsabile Unico del Procedimento** ai seguenti recapiti:

- **Email:** appalti.contratti@teatrovittorioemanuele.it
- Tel. 090.24.08.802, mob. 351.01.07.348 email: appalti.contratti@teatrovittorioemanuele.it

Il Responsabile del Procedimento
Perito Ind. (Antonino Giuffrè)



Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina

Tel. 0908966215 – 0908966226 PBX, Fax 090343629, PEC: teatrodimezzina@pec.enya.it

Partita Iva: 01940970831