

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FIORILLO ERNESTO
Indirizzo	CORSO CAVOUR, 143 – 98122 MESSINA (ITALIA)
Telefono	+39 090.362548
Fax	+39 090.362602
E-mail	<u>ernesto.fiorillo@studiofiorillo.it</u>
Pec	<u>avvernestofiorillo@puntopec.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	OMISSIS

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 1976
Studio legale Fiorillo e Associati
Corso Cavour, 143 – 98122 Messina
Studio legale
Avvocato
Attività di consulenza e assistenza nei settori civile e amministrativo</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Comune di Messina, Provincia di Messina, Provincia di Reggio Calabria
Amministrazioni ed Enti locali
Collaborazione
Attività di coordinamento per la promozione della cooperazione e l'interscambio tra PMI meridionali ed omologhe strutture di Paesi Esteri</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Collegi Arbitrali (lavori pubblici e privati)
Collaborazione
Presidente</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Tribunale di Messina
Curatore fallimentare – Commissario Giudiziario</p> |

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Commissioni alla Provincia di Reggio Calabria (tra cui: Commissione Ambiente)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Esperto consulente legale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Università degli Studi di Messina (Facoltà di Economia e Commercio)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Assistente alla Cattedra di Criminologia
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Centro Internazionale di Ricerche Sociologiche e Penali di Messina
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Ricercatore
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Dal 1982
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Avvocato e Patrocinante in Cassazione e Magistrature Superiori – Corte Europea dei Diritti dell'Uomo di Strasburgo
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	Seminario “Messina incontra New York” (con la partecipazione dei rappresentanti del Dipartimento di Commercio dello Stato di New York)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Organizzatore
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Programma finanziato dalla Unione Europea ECIP – Facility 1
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Missioni commerciale di 14 Imprenditori a Pechino con Seminari e Workshop
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	Beijing Development Agency
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Seminario “La via di Pechino”: presentazione delle opportunità esistenti nell’area di Pechino e nella Provincia dello Hebei
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Organizzatore

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Missione commerciale a Montréal – Canada (con Imprenditori di diversi settori merceologici a Montréal e con la collaborazione della Camera di Commercio Italo Canadese di Montréal)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Organizzatore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Seminario “Il Porto di Gioia Tauro e la provincia di Reggio Calabria e le occasioni di sviluppo nel processo di internazionalizzazione delle piccole e medie industrie” (con la partecipazione dei Rappresentanti della New York & New Jersey Port Authority): per la verifica delle possibilità di affidare alla Port Authority, che gestisce il Porto di New York, lo sviluppo del Porto di Gioia Tauro e del comprensorio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Organizzatore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Seminario “Opportunità con la Cina” (con la partecipazione di 14 dirigenti di PMI Cinesi e con visita alle aziende)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Organizzatore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Convegno “La Provincia di Reggio Calabria ed il suo territorio” (con svolgimento della relazione sul tema: “Politiche e programmi comunitari per la protezione dell’ambiente”).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Organizzatore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>2004/2010 Ministero per le Attività Produttive – Regione Siciliana – Regione Veneto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Programma “Consumatori Consapevoli” (che ha ottenuto il finanziamento da parte del Ministero per le attività Produttive) Programma “Manuale di Autodifesa per l’eccessiva durata delle cause” Programma “WebTv - Il mondo dei Consumatori” Programma “Lotta al sovraindebitamento”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Promotore, organizzatore e coordinatore di tutte le attività</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>2007 -2010 Commissione Europea</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Esperto dei servizi finanziari – programma FIN-USE – Commissione Europea Consulente a contratto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>2007 -2010 Regione Siciliana</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Consiglio Regionale dei Consumatori e degli Utenti</p>

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Membro del Consiglio
2008 -2013
Commissione Europea
- Esperto dei servizi finanziari – programma per l’attuazione della SEPA**
Consulente a contratto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1974
Università degli Studi di Messina
- Laurea in giurisprudenza
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1976
- Abilitazione all’esercizio della professione di avvocato
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1976
- Iscrizione nell’Albo degli Avvocati
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Regione Siciliana
- Iscrizione nell’Albo dei Commissari Straordinari

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Eccellente

Eccellente

Eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CINESE

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Per il lavoro che svolgo e per le varie attività che promuovo e coordino possiedo ottime e adeguate doti relazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Posseggo ottime doti organizzative sviluppate sia in seguito alla mia professione, sia grazie alle varie attività che svolgo e che richiedono grande capacità di coordinamento di gruppi di lavoro a progetto.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMO UTILIZZO DEL COMPUTER

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Presidente Nazionale di Consumatori Associati

Presidente Camera di Commercio Italia-Oman

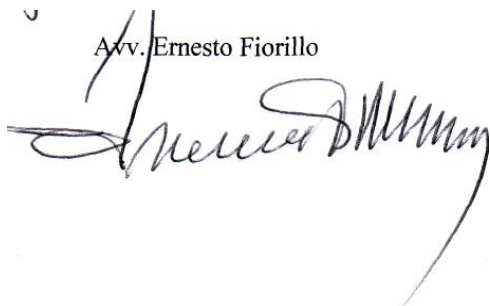
Consigliere di Amministrazione di Euroinvestors Bruxelles -organizzazione per la tutela dei piccoli risparmiatori

ALLEGATI

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.
Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Messina 6 ottobre 2017

Avv. Ernesto Fiorillo

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ernesto Fiorillo', written over the typed name. The signature is fluid and cursive, with a long horizontal stroke at the beginning and a long vertical stroke at the end.