

DETERMINAZIONE UNITÀ ORGANIZZATIVA AMMINISTRATIVA

N. 35 del 30/04/2018

OGGETTO: Fornitura di buoni pasto valore elettronici dipendenti Day Ristoservice S.P.A. – Impegno e Liquidazione mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2018.

IL RESPONSABILE AD INTERIM

Vista la l.r. n. 4/95;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il decreto legislativo 165/2001;

Vista la l.r. 10/2000;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 08 del 08/07/2014, che conferisce incarico al Sovrintendente per il riassetto transitorio di organizzazione degli uffici dell'Ente;

Vista la Determinazione del Sovrintendente n. 3 del 20 marzo 2015, che conferisce gli incarichi di responsabilità delle Unità Organizzative;

Vista la determinazione del Sovrintendente n. 1 del 30/01/2018 "Affidamento incarichi ad interim per sostituzione Responsabile U.ORG. Programmazione e gestione attività di spettacolo e culturali, Amministrativa e Tecnica";

Visto il Testo del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e la L 23 dicembre 2014, n. 190;

Visto il D.D.S. n. 2581/S8 del 19 ottobre 2016, che approva il bilancio pluriennale di previsione 2016-2018;

Visto la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 2 ottobre 2017, che approva il Bilancio di previsione 2017 e il pluriennale 2017/2019;

Visto il D.D.S. n. 2475/S8 dell'11 ottobre 2017;

Visto il D.D.G. n. 809/S8 del 10 aprile 2018 che approva la gestione provvisoria del bilancio dell'E.A.R. Teatro di Messina fino al 30 aprile 2018, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2018;

Visto il Decreto del MEF del 27 giugno 2017 e le modalità di attuazione dell'articolo 1 del decreto legge 50/2017 sullo Split Payment;

Richiamata la Determina Amministrativa n. 38 dell'11 aprile 2017 con la quale è stata disposta la stipula del contratto per la fornitura di buoni pasto valore elettronici con l'azienda Day Ristoservice S.P.A. fissando in anni due, con possibilità di rinnovo, la durata del servizio e fatti salvi gli eventuali impedimenti che dovessero discendere da specifiche disposizioni normative;

Vista le fattura n. V0-57790 del 23 aprile 2018 (CIG: Z231E9157D) che l'azienda Day Ristoservice S.P.A. ha trasmesso e verificato che l'azienda ha effettivamente provveduto ad erogare ai dipendenti per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2018 n° 329 buoni pasto elettronici al costo di € 5.63 cadauno per un totale, compresa IVA (4%), di € 1.926,36 (millenovecentoventisei/36);

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina

Tel. 0902408800, Fax 0905731555, PEC: teatrodimezzina@pec.enya.it

Partita Iva: 01940970831



Viste le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che le prestazioni descritte in fattura sono state regolarmente effettuate come richiesto;

DETERMINA

- 1) la narrativa si intende qui riportata e forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) impegnare il suddetto importo, compresa IVA (4%), di € 1.926,36 (millenovecentoventisei/36) per l'erogazione dei buoni pasto ai dipendenti per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2018 al cap. 101053 (spese dovute al personale dell'EAR "Teatro di Messina" per indennità mensa/buoni pasto) del bilancio di previsione pluriennale 2017/2019, esercizio in gestione provvisoria 2018 per l'erogazione dei buoni pasto ai dipendenti per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2018;
- 3) liquidare, nei termini contrattuali di 30 gg. data fattura, all'azienda Day Ristoservice S.P.A. la somma, compresa IVA (4%), di € 1.926,36 (millenovecentoventisei/36), al cap. 101053 (spese dovute al personale dell'EAR "Teatro di Messina" per indennità mensa/buoni pasto) del bilancio di previsione pluriennale 2017/2019, esercizio in gestione provvisoria 2018, per l'erogazione dei buoni pasto ai dipendenti per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2018;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, la regolarità, legittimità e correttezza del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, non comporta il pagamento di altri oneri a carico dell'Ente
- 6) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Ragioneria per l'esecuzione dei pagamenti delle somme relative ai contratti come descritto in premessa;

Gli impegni per imposta IVA verranno assunti e contestualmente versati all'Erario secondo il regime dello Split Payment (ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972).

Unità Organizzativa Amministrativa
ad interim
Rag. Santo Gatto

