

R.G. N° 60/2020

DETERMINAZIONE U.O. TECNICA

N. 18 DEL 12 FEBBRAIO 2020

OGGETTO: Liquidazione di spesa per fornitura prodotti informatici C.I.G. **Z492B46FEA**
Liquidazione di spesa per fornitura Software -C.I.G.. **Z002B77475**;

- PREMESSO** che risultava necessario provvedere all'acquisto di personal computer per alcuni uffici o reparti che ne risultano sprovvisti o con software talmente obsoleti senza possibilità di aggiornamenti e monitor rovinati;
- ATTESO** che tramite il MePa portale per le pubbliche amministrazioni si è aperta una RDO con n° 2480857 invitando a presentare offerta sia per la fornitura di prodotti informatici che per la fornitura di licenze software ed installazione le ditte Pam Ufficio, Hardware House, Explorer Informatica, Fast Computer;
- RILEVATO** che i preventivi pervenuti sono stati quelli della ditta Explorer Informatica per un importo complessivo pari ad Euro 5.770,00 oltre iva e quello della ditta Pam Ufficio per la fornitura di prodotti informatici per un importo pari ad Euro 4.110,00 oltre iva e la fornitura di software e installazione per un importo pari ad Euro 386,00 oltre iva per un importo complessivo pari ad Euro 4.496,00 oltre iva;
- PRESO ATTO** che il preventivo della ditta Hardware House è pervenuto tramite posta certificata ma non tramite MePa in quanto trasmesso oltre i termini previsti;
- CONSIDERATO** che il preventivo economicamente più vantaggioso è risultato essere quello della ditta Pam Ufficio per un importo per la fornitura di prodotti informatici pari ad Euro 4.110,00 oltre iva e la fornitura di software e installazione per un importo pari ad Euro 386,00 oltre iva;
- RICHIAMATA** la propria determinazione n° 133 del 30 Dicembre 2019 di impegno di spesa n° 572/2019 per la fornitura di PC e n° 573/2019 per fornitura software;
- VISTO** il Decreto del MEF del 27 giugno 2017 e le modalità di attuazione dell'articolo 1 del decreto legge 50/2017 sullo Split Payment;
- VISTO** il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- VISTO** il D.D.G. n. 2760/S8 trasmesso il 23 Ottobre 2019 di approvazione in via amministrativa del Bilancio Pluriennale 2019-2021 dell'E.A.R. Teatro di Messina;
- VISTO** il D.D.G. n. 75/S8 del 05 Febbraio 2020 di autorizzazione ai sensi dell'art. 43 del Decreto Legislativo 118/2011 e ss.mm.ii. e delle disposizioni contenute nell'allegato n° 4/2 del medesimo decreto legislativo, l'esercizio provvisorio dell'E.A.R. Teatro V.E. di Messina, fino al 30/04/2020 nei limiti di stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2020 del Bilancio Pluriennale 2019-2021 approvato con D.D.G. n. 2760/S8 del 23 Ottobre 2019 e D.D.G. n° 3300 del 6 Dicembre 2019 al fine di non arrecare pregiudizio al regolare funzionamento dell'Ente, nel rispetto delle normative vigenti;
- VISTA** la l.r. n. 4/95;
- VISTO** lo Statuto dell'Ente;
- VISTO** il decreto legislativo 165/2001;
- VISTA** la l.r. 10/2000;
- VISTA** la deliberazione del C.d.A. n. 08 del 08/07/2014;



- VISTA la delibera del CdA n° 3 del 22 Gennaio 2016 di adesione al protocollo di legalità "Carlo Alberto dalla Chiesa" con obbligo per questa amministrazione di ottemperare a tutti gli obblighi in esso previsti;
- VISTA la Determinazione del Sovrintendente n. 3 del 20 marzo 2015 con la quale sono state istituite le Unità Organizzative di direzione dell'attività dell'Ente;
- DATO atto che con il sopra citato provvedimento la direzione della U.ORG. Tecnica è stata affidata al Dott. Osvaldo Smiroldo;
- VISTO il provvedimento del Sovrintendente n° 1 del 31-01-2020 di disposizioni di servizio per il funzionamento degli uffici dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina e n° 2 del 31-01-2020 di Disposizioni di servizio per il funzionamento degli uffici dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina – *integrazione e rettifica determinazione n. 01/2020*, cui viene affidata la responsabilità dell'unità organizzativa tecnica al Rag. Gatto Santo a far data dal 1 Febbraio 2020;
- RITENUTO di dover provvedere in merito, di impegnare le somme come descritto in premessa ai pertinenti capitoli del corrente bilancio di previsione;

DETERMINA

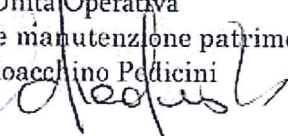

- 1) le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte, formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare la somma di Euro 5.014,20 iva compresa pari ad Euro 904,20 al cap. 219805 (acquisto mobili arredi e macchine di ufficio) Miss. 5, Prog. 2, Tit. 1, Macro Aggr.to 103, del corrente esercizio finanziario per la fornitura di prodotti informatici, affidata alla ditta Pam Ufficio, considerando i dati nella tabella seguente:
- 3) di liquidare la somma di Euro 470,92 iva compresa pari ad Euro 84,92 al cap. 103335 (acquisto attrezzature e materiale vario) Miss. 5, Prog. 2, Tit. 1, Macro Aggr.to 103, del corrente esercizio finanziario per la fornitura di software e installazione, affidata alla ditta Pam Ufficio, considerando i dati nella tabella seguente

DITTA	FATTURA	IMPEGNO	IMPORTO COMPLESSIVO	IVA	C.I.G.
PAM UFFICIO	54/PA del 05.02.20	572/2019	Euro 5.014,20	Euro 904,20	Z492B46FEA
PAM UFFICIO	53/PA del 05.02.20	573/2019	Euro 470,92	Euro 84,92	Z002B77475

- 4) di accertare che il seguente programma di liquidazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Messina 12 Febbraio 2020

Unità Operativa
Gestione e manutenzione patrimonio
Giacchino Pedicini

Unità Organizzativa Tecnica
Rag. Gatto Santo

