



R.G. N° 103/2020

DETERMINAZIONE U.O. TECNICA

N. 42 DEL 15 APRILE 2020

OGGETTO: Liquidazione di spesa servizio di pulizia periodo Marzo 2020.
C.I.G. 6996670ABA;

- PREMESSO** che con determina n° 8 del 01.03.2017 è stata indetta la gara con procedura aperta D. Leg. 18.04.2016 n° 50 art. 60. Attuazione delle direttive 2014/23/UE 2014 UE 2014/25/UE (aggiudicazione dei contratti di concessione) **C.I.G. 6996670ABA;**
- PRESO ATTO** che l'importo del servizio per l'intero periodo contrattuale, fissato in tre anni e stimato in Euro 220.000,00 al netto di Iva di cui Euro 219.900,00 soggetti a ribasso di Euro 2.100,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- RILEVATO** che in esito alla gara è stato praticato un ribasso del 17,4770% per un importo di Euro 181.483,47 + Euro 2.100,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per un totale di Euro 183.583,47 (Centoottantatremilgicinquecentoottantatre/47) oltre iva se dovuta suddiviso in anno per Euro 61.194,49 oltre iva se dovuta;
- RICHIAMATA** la propria determinazione n° 33/2020 del 20.03.2020 di impegno di spesa anno 2020 servizio di pulizia affidato alla ditta Punto Pulizia;
- VISTO** il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- VISTO** il D.D.G. n. 2760/S8 trasmesso il 23 Ottobre 2019 di approvazione in via amministrativa del Bilancio Pluriennale 2019-2021 dell'E.A.R. Teatro di Messina;
- VISTO** il D.D.G. n. 75/S8 del 05 Febbraio 2020 di autorizzazione ai sensi dell'art. 43 del Decreto Legislativo 118/2011 e ss.mm.ii. e delle disposizioni contenute nell'allegato n° 4/2 del medesimo decreto legislativo, l'esercizio provvisorio dell'E.A.R. Teatro V.E. di Messina, fino al 30/04/2020 nei limiti di stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2020 del Bilancio Pluriennale 2019-2021 approvato con D.D.G. n. 2760/S8 del 23 Ottobre 2019 e D.D.G. n° 3300 del 6 Dicembre 2019 al fine di non arrecare pregiudizio al regolare funzionamento dell'Ente, nel rispetto delle normative vigenti;
- VISTA** la L.r. n. 4/95;
- VISTO** lo Statuto dell'Ente;
- VISTO** il decreto legislativo 165/2001;
- VISTA** la L.r. 10/2000;
- VISTA** la deliberazione del C.d.A. n. 08 del 08/07/2014;
- VISTA** la delibera del CdA n° 3 del 22 Gennaio 2016 di adesione al protocollo di legalità "Carlo Alberto dalla Chiesa" con obbligo per questa amministrazione, di ottemperare a tutti gli obblighi in esso previsti;
- VISTA** la Determinazione del Sovrintendente n. 3 del 20 marzo 2015 con la quale sono state istituite le Unità Organizzative di direzione dell'attività dell'Ente;
- DATO** atto che con il sopra citato provvedimento la direzione della U.ORG. Tecnica è stata affidata al Dott. Osvaldo Smirolido;



VISTO

il provvedimento del Sovrintendente n° 1 del 31-01-2020 di disposizioni di servizio per il funzionamento degli uffici dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina e n° 2 del 31-01-2020 di Disposizioni di servizio per il funzionamento degli uffici dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina – *integrazione e rettifica determinazione n. 01/2020*, cui viene affidata la responsabilità dell'unità organizzativa tecnica al Rag. Gatto Santo a far data dal 1 Febbraio 2020;

RITENUTO

di dover provvedere in merito, come descritto in premessa ai pertinenti capitoli del corrente bilancio di previsione

DETERMINA

- 1) le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte, formato parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) di liquidare la somma pari ad Euro 5.099,54 inversione contabile al capitolo U103350 (Spese pulizia locali e condominiali) missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 103, del servizio di pulizia dell'E.A.R. Teatri di Messina affidato alla ditta Punto Pulizia riguardante il periodo Marzo 2020, secondo i dati specificati nella tabella seguente:

DITTA	FATTURA	IMPEGNO	IMPORTO	PERIODO	C.I.G.
PUNTO PULIZIA	FPA 54 del 06.04.2020	122/2020	Euro 5.099,54	Marzo 2020	6996670ABA

- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, la regolarità, legittimità e correttezza del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, comporta il pagamento delle eventuali imposte di IVA;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'esecuzione dei pagamenti delle somme relative ai contratti come descritto in premessa;

Messina 15 Marzo 2020

Unità Operativa
Gestione e manutenzione patrimonio
Giacchetta Pedicini



Unità Organizzativa Tecnica
Rag. Gatto Santo

