

## DETERMINAZIONI U. ORG. AMMINISTRATIVA

N. 57 del 08 Ottobre 2020

OGGETTO: Impegno e liquidazione arretri CCRL 2016-2018 – Impegno e liquidazione Tfr personale collocato in quiescenza anno 2020.

### IL RESPONSABILE

Vista la L.R. n. 4/95;  
Visto lo Statuto dell'Ente;  
Visto il decreto legislativo 165/2001;  
Vista la L.R. 10/2000;  
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 08 del 08/07/2014, che conferisce incarico al Sovrintendente per il riassetto transitorio di organizzazione degli uffici dell'Ente;  
Vista la determinazione del Sovrintendente n.03 del 20 Marzo 2015 con la quale sono state istituite le Unità Organizzative di direzione dell'attività dell'Ente;  
Vista la determinazione del Sovrintendente n° 01 del 31/01/2020 con la quale, in ragione della collocazione in quiescenza del Responsabile della U. Org. Amministrativa a far data dal 01 febbraio u.s., la competenza di detta Unità rientra tra quelle assegnate al dipendente Rag. Gaetano Cambria;

Premesso che il 9 maggio 2019 è stato sottoscritto il rinnovo del CCRL relativo al personale del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2000 n. 10 per il triennio giuridico ed economico;

Visto l'art. 2 del citato CCRL "Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto";  
Considerato che il contratto de quo concerne il periodo 1° gennaio 2016-31 dicembre 2018 sia per la parte giuridica che per la parte economica e che le retribuzioni del personale dipendente nel rispetto degli istituti economici di cui al citato ccrl sono state adeguate a regime nello scorso mese di dicembre;  
Che, invece, non sono stati ad oggi riconosciuti gli emolumenti arretrati relativi al triennio 2016-2018;  
Richiamato il Provvedimento del Sovrintendente n. 2 del 30 gennaio 2018 avente per oggetto: "Preso d'atto d'intesa ERSU e trasferimento in assegnazione senza limiti temporali dipendente Annalisa Lupica";  
Vista la nota prot. n. 2085 del 22/11/2019, a firma congiunta dei responsabili gestione paghe e gestione personale, con la quale sono stati quantificati gli emolumenti da riconoscersi al personale dipendente, con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato, quali arretri per il triennio 2016/2018;  
Vista la tabella n. 1, allegata alla citata nota prot. n. 2085/2019, che determina gli emolumenti per arretri che afferiscono al personale a tempo indeterminato, quantificati in complessivi Euro 80.519,53 oltre oneri riflessi;

Vista la tabella n. 14, allegata alla citata nota prot. n. 2085/2019, che determina gli emolumenti per arretri che afferiscono al personale a tempo determinato (nominativamente individuato nelle tabelle 9-11-13, rispettivamente per gli anni 2016-2017-2018), quantificati in complessivi Euro 6.864,30 oltre oneri riflessi;  
Dato atto che in applicazione del C.C.R.L. del comparto con qualifica non dirigenziale relativo al triennio giuridico ed economico 2016/2018 sono da riconoscersi gli arretri così come sopra detto;  
Considerato che le esigenze così come sopra indicate trovano copertura nel bilancio pluriennale 2020-2022, di cui la nota prot. 2085/2019 costituisce l'allegato n. 3, esercizio 2020 fermo quanto determinato dal Cda con deliberazione n. 27/2020;



Premesso, altresì, che nell'anno in corso sono stati collocati in quiescenza n. 5 dipendenti, ovvero:

1) Smiroldo Osvaldo	decorrenza 01 febbraio 2020
2) Laganà Nunzio	decorrenza 01 aprile 2020
3) Tricomi Vincenzo	decorrenza 01 aprile 2020
4) Chiofalo Nunziata	decorrenza 01 maggio 2020
5) La Fauci Pietro	decorrenza 01 luglio 2020

Rilevato che i dipendenti sopra citati, alla data di fine rapporto, hanno maturato quale indennità di trattamento di fine rapporto gli importi individuali di cui alla nota prot. 456/2020 riportati nelle tabelle da 4.1 a 4.7 allegate al bilancio 2020-2022, per la somma complessiva di€ 270.014,49 comprensiva di rivalutazione;

Ritenuto di dover provvedere in merito, di impegnare e disporre la liquidazione delle somme così come indicate;

Visto il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il D.D.G. n° 2201/58 del 07 Ottobre 2020 con il quale l'organo tutorio ha approvato il bilancio pluriennale 2020/2022 adottato dall'Ente con delibera n°42 del 30 Luglio 2020;

#### DETERMINA

- 1) le motivazioni espresse in premessa si intendono qui ripetute e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di Euro 87.383,83 – giusta tabella n. 1 e tabella n. 14 allegate alla nota prot. 2085/2019 - al capitolo 101070 (5.2.1.101) arretri da corrispondere al personale per rinnovo contratti e sentenze del bilancio 2020/2022, esercizio 2020;
- 3) di liquidare, nell'ambito del suddetto importo complessivo, gli emolumenti singolarmente dovuti al personale a tempo indeterminato e al personale con contratto a tempo determinato quali arretri 2016-2018, in applicazione del C.C.R.L. del comparto con qualifica non dirigenziale relativo al triennio giuridico ed economico 2016/2018, così come quantificati nelle tabelle allegate alla nota prot. 2085/2019 allegata al bilancio di previsione 2020-2022 che risulta, altresì, acclusa al presente provvedimento quale parte integrante dello stesso;
- 4) di impegnare la spesa complessiva di Euro 270.014,49 al capitolo 116000 (5.2.1.104) pagamento tfr al personale collocato in quiescenza anno 2020;
- 5) di liquidare, nell'ambito del suddetto importo complessivo, il trattamento di fine rapporto singolarmente maturato dai Sigg.ri Smiroldo Osvaldo - Laganà Nunzio – Tricomi Vincenzo – Chiofalo Nunziata – La Fauci Pietro, dipendenti collocati in quiescenza nell'anno in corso, giusta tabelle da n. 4.1 a n. 4.7 allegate al bilancio di previsione 2020-2022 che risultano, altresì, accluse al presente provvedimento quale parte integrante dello stesso;
- 6) dare atto che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, comporta il versamento delle ritenute previdenziali e assistenziali, che saranno impegnate contestualmente all'atto del pagamento;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio paghe per gli adempimenti di competenza.

