



PROVVEDIMENTI DEL SOVRINTENDENTE

Determinazione n. 05 del 02 novembre 2020

OGGETTO: Disposizioni organizzazione "lavoro agile e fragile" in attuazione del D.Ministero per la Pubblica Amministrazione 19 ottobre 2020 – Organizzazione uffici.

Visto:

il D.M. Pubblica Amministrazione del 19 ottobre 2020 contenente modalità organizzative e criteri omogenei per tutte le Amministrazioni correlate all'emergenza epidemiologica COVID – 19 ed alla primaria esigenza di garantire la salute dei lavoratori;

Considerato che:

a) **ai sensi dell'art. 1 del citato D.M.** il lavoro agile costituisce una delle modalità ordinarie di svolgimento della prestazione lavorativa per il cui accesso fino al 31.12.2020 non è richiesto l'accordo individuale di cui all'art. 19 della L. n. 81 del 22 maggio 2017 (accesso semplificato);

b) **ai sensi del successivo art. 2** analoghe forme di tutela sono previste per il "*lavoro fragile*" per i soggetti in possesso di certificazione rilasciata dai competenti organi medico - legali, attestante una condizione di rischio derivante da immunodepressione o da esiti di patologie oncologiche o dello svolgimento di relative terapie salvavita, ivi inclusi i lavoratori in possesso del riconoscimento di disabilità con connotazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L. n. 104/1992;

Vista la nota del 27 ottobre 2020 n° di prot. interno 1647 con la quale il Sovrintendente ha fornito ai responsabili delle UU.OO. "Economico/Finanziaria – Amministrativa – Gestione attività" e "Tecnica/Datore di Lavoro " indirizzi operativi conformi a quelli indicati dal D.M. 19 ottobre 2020;

Visto lo Statuto dell'E.A.R. Teatro di Messina che riserva al Sovrintendente il potere di coordinamento degli uffici;

Considerato che ad oggi non sono pervenuti alla Sovrintendenza i provvedimenti attuativi richiesti e la necessità di provvedere comunque, in via sostitutiva, fatti salvi gli ulteriori provvedimenti migliorativi per l'organizzazione degli uffici che i Responsabili delle UU.OO. intenderanno adottare anche ad integrazione del presente provvedimento;

Considerato altresì che come attestato dal Responsabile per la Sicurezza sui luoghi di lavoro Ing. Leto le postazioni di lavoro dei singoli uffici rispettano le distanze di cui ai protocolli di sicurezza vigenti in materia di prevenzione del rischio COVID 19;

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina

Tel. 0902408800 – PEC: teatrodimescina@pec.enya.it

Partita Iva: 01940970831



SI DISPONE

- a) con decorrenza dalla data odierna e sino al 24 novembre 2020 i soggetti in possesso di certificazione rilasciata dai competenti organi medico - legali, attestante una condizione di rischio derivante da immunodepressione o da esiti di patologie oncologiche o dello svolgimento di relative terapie salvavita, ivi inclusi i lavoratori in possesso del riconoscimento di disabilità con connotazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L. n. 104/992 cosiddetti "*lavoratori fragili*" prestino la propria attività lavorativa in modalità di "*lavoro agile*", nel rispetto dell'orario di lavoro, anche attraverso l'adibizione a diversa mansione non ricompresa nella medesima categoria di appartenenza;
- b) con la medesima decorrenza e sino al 24 novembre 2020, e fatta salva la possibilità di utilizzo del congedo ordinario, i dipendenti assegnati alla Segreteria della Presidenza, alla Segreteria del Sovrintendente, alle UU.OO. "Economico/Finanziaria – Amministrativa – Gestione attività" e "Tecnica/Datore di Lavoro" con eccezione del personale tecnico e manutentivo, in ragione del 50% delle unità assegnate a ciascuna UU.OO. svolgano la propria attività lavorativa in modalità di "*lavoro agile*" a rotazione settimanale, garantendo la presenza fisica in ufficio del residuo 50% al fine di assicurare, per ciascuno ufficio indicato, il corretto svolgimento dei servizi ed il necessario collegamento telematico con i lavoratori in modalità agile;
- c) il personale tecnico e manutentivo continui a svolgere in presenza fisica e con orario ordinario le attività manutentive nel rispetto delle misure di sicurezza e con obbligo di distanza interpersonale;
- d) il ricevimento del pubblico avvenga esclusivamente per appuntamento e nel rispetto delle condizioni di sicurezza e della distanza interpersonale;
- e) sono sospese tutte le attività di tirocinio universitario, anche se preventivamente autorizzate, fino alla data del 24 novembre 2020;
- f) i Responsabili delle UU.OO. "Economico/Finanziaria – Amministrativa – Gestione attività" e "Tecnica/Datore di Lavoro" dovranno con immediatezza porre in essere i rispettivi atti di organizzazione per garantire la scrupolosa osservanza delle indicate prescrizioni, provvedendo a rimodulare il piano di lavoro in base alla mutata organizzazione provvisoria, con assegnazione dei rispettivi obiettivi organizzativi ed individuali al fine della valutazione del risultato.

Il Sovrintendente
Gianfranco Scoglio