



E.A.R. TEATRO DI MESSINA

DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Delibera n° 63 del 13.10.2021

OGGETTO: Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo del 15.9.2021

L'anno duemilaventuno il giorno 13 del mese di Ottobre alle ore 12:22 e segg., nella sede dell'E.A.R. Teatro di Messina, a seguito di formale convocazione, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione con l'intervento dei Signori:

	Presenti	Assenti
Dott. Miloro Orazio Presidente	X	
Dott. Ministeri Giuseppe Consigliere		X
Dott. Principato Antonino Consigliere	X	

Partecipa il Sovrintendente Avv. Scoglio Gianfranco

Assente il Collegio dei Revisori

Partecipa con funzioni di Segretario verbalizzante Sig.ra C. Maiani

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto specificato.

II CDA

Vista la l.r. n. 4/95 istitutiva dell'E.A.R. Teatro di Messina;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Vista la l.r. 15 maggio 2000 n. 10

Visto il vigente contratto collettivo regionale di lavoro del comparto non dirigenziale della Regione siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della l.r. 10/2000;

Vista la deliberazione n. 39 del 12.7.2021 recante "Regolamento di organizzazione ex art. 1 c. 3, L.R. 15 maggio 2000 n. 10" già oggetto di concertazione con le OO.SS. di categoria;

VISTO il D.A. n. 2379 del 15.9.2021 a firma dell'Assessore regionale al Turismo, Sport e Spettacolo che approva il citato Regolamento;

Ritenuto di dover procedere dando attuazione al Regolamento *de quo* che ha rimodulato funzioni e compiti rispetto all'assetto organizzativo provvisorio degli Uffici di cui alla deliberazione n. 08 del 08.07.2014 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la proposta di deliberazione del Sovrintendente - n. 58 del 06.10.2021 – recante "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo del 15.9.2021";

RICHIAMATE integralmente *ob relationem* le motivazioni a supporto della anzidetta proposta, R.G. proposte di Deliberazione n. 69/2021, al cui contenuto si rinvia;

CONDIVISO e fatto proprio il contenuto formale e sostanziale della proposta *de qua*;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e regolarità contabile espressi dal Responsabile del Servizio interessato;

VISTI:

- la legge istitutiva dell'Ente, l.r. n. 4/1995
- lo Statuto
- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.
- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi
- il D.D.G. n° 716/S8 del 03 Maggio 2021 con il quale l'organo tutorio ha approvato il bilancio pluriennale 2021/2023 adottato dall'Ente con delibera n° 17 del 27 Aprile 2021



A unanimità di voti

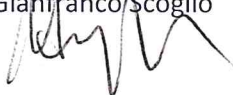
DELIBERA

1. la narrativa si intende qui integralmente riportata e forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare la proposta del Sovrintendente n. 58/2021 e, per l'effetto, dare attuazione al Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi adottato dal CdA con deliberazione n. 39-2021 e approvato dall'Organo tutorio con D.A. n. 2379 del 15.9.2021;
3. autorizzare la procedura di interpello per la copertura del ruolo di Dirigente;
4. affidare al dipendente Sig. Gaetano Cambria la responsabilità dell'Ufficio Gare, Contratti e Patrimonio e l'interim degli Uffici: Amministrativo, Economico/Finanziario, Programmazione, Stampa e Comunicazione;

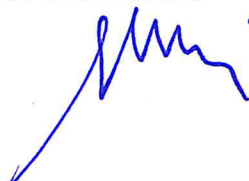
5. affidare al dipendente Sig. Santo Gatto la responsabilità dell'Ufficio Sicurezza luoghi di lavoro, sala e accoglienza, informatici e l'interim dell'Ufficio Tecnico ed allestimenti scenici;
6. autorizzare, ai fini dell'assegnazione della responsabilità degli Uffici Economico/Finanziario e Tecnico ed allestimenti scenici, l'attivazione delle procedure, destinate al personale dipendente attualmente collocato in ctg "C", per la progressione economica in ctg "D1";
7. autorizzare l'attivazione delle procedure di mobilità, attraverso atto di interpello diretto al personale del comparto, per la copertura dei ruoli vacanti nella ctg "D" - progressione economica "D1" – relativi agli Uffici: Amministrativo, Programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale;
8. autorizzare l'attivazione delle procedure di concertazione con le OO.SS. per la definizione del numero delle posizioni organizzative e per la pesatura funzionale alla graduazione della correlata retribuzione di posizione;
9. dare mandato al Sovrintendente per l'adozione dei conseguenziali adempimenti utili per l'attuazione della presente deliberazione e l'attivazione dei relativi procedimenti;
10. disporre, a cura dell'Ufficio Trasparenza, la pubblicazione della presente deliberazione nel sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii..

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Sovrintendente
Avv. Gianfranco Scoglio



Il Presidente
Dott. Orazio Miloro





E.A.R. TEATRO DI MESSINA

Riservato all'Ufficio

R.G. Proposte di Deliberazioni

N. 69 Del 06.10.2021

Proponente: SOVRINTENDENTE – AVV. GIANFRANCO SCOGLIO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N° 58 DEL 06.10.2021

OGGETTO: Disposizione per l'attuazione del nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con decreto Assessorato Regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo del 15.09.2021



E.A.R. TEATRO DI MESSINA

II SOVRINTENDENTE

Premesso che:

Con deliberazione del C.d.a. n.39 del 12 luglio 2021 è stato adottato il nuovo regolamento di organizzazione degli uffici approvato dall'Assessorato Regionale del Turismo dello Sport e dello Spettacolo – Dipartimento Regionale del Turismo dello Sport e dello Spettacolo, con decreto del 15.09.2021;

-con il predetto regolamento, fatte salve le competenze del Sovrintendente come previste dalla Legge istitutiva e dal vigente statuto, sono state istituite:

a) un Area della Dirigenza;

b) n. 7 uffici semplici così distinti:

1. Ufficio Amministrativo;

2. Ufficio Gare Contratti e Patrimonio;

3. Ufficio Economico/Finanziario;

4. Ufficio Tecnico ed allestimenti scenici;

5. Ufficio Tecnico della Programmazione;

6. Ufficio sicurezza luoghi di lavoro, sala e accoglienza, informatici;

7. Ufficio stampa e comunicazione istituzionale;

-la responsabilità degli Uffici è di diretta competenza di personale collocato in categoria "D";

-nell'attuale dotazione organica dell'Ente risultano in servizio solo due unità inquadrati in categoria "D";

-pertanto è necessario, nelle more delle procedure per la copertura dei ruoli vacanti, assegnare gli incarichi di responsabilità degli Uffici al personale di categoria "D" presente in organico ed in particolare:

a) al Sig. Gaetano Cambria la responsabilità dell'Ufficio Gare, Contratti e Patrimonio ed ad "*interim*" gli uffici Amministrativo, Economico/Finanziario, Programmazione, Bilancio e Contabilità, Stampa e comunicazione istituzionale;

b) al Sig. Santo Gatto la responsabilità dell'Ufficio sicurezza luoghi di lavoro, sala e accoglienza, informatici e ad "*interim*" l'ufficio Allestimento scenico;

-con delibera n. 51 del 4 Agosto 2021 il C.D.A. ha approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2021/23;

-il predetto piano triennale prevede la copertura di n.2 (due) unità, categoria "D", attraverso l'espletamento della procedura di progressione verticale ai sensi dell'art.22, Co. 15, del decreto legislativo n.75/2017, che



E.A.R. TEATRO DI MESSINA

prevede tale possibilità, per il triennio 2020/22, nei limiti del 30 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria;

-ai fini della messa a regime della nuova organizzazione degli uffici e per l'assegnazione del personale in posizione di responsabilità, tenuto conto della mancanza in organico della figura dirigenziale e della carenza di n. 5 categorie "D", è necessario procedere con l'avvio della procedura per la progressione verticale del personale che, avendone i requisiti di legge, possa ricoprire l'incarico di responsabile dell'Ufficio (ctg D) ed attivare, in vigenza del blocco delle assunzioni, le procedure di mobilità per la copertura dei ruoli vacanti (n. 3 ctg D);

- in particolare è necessario attivare la procedura per la progressione verticale per la copertura degli incarichi di responsabile dell'Ufficio Economico- Finanziario e dell'Ufficio Tecnico ed allestimenti scenici, come previsto dal piano triennale per il fabbisogno del personale 2021/23;

-i requisiti previsti per l'accesso alla categoria "D" sono la laurea breve o il diploma di laurea: quest'ultima è quella che comunemente si chiama laurea del vecchio ordinamento e che equivale alla laurea specialistica e alla laurea magistrale;

- ai sensi della L.r. n. 9/2021 (Legge di Stabilità) vige il divieto nella Regione Siciliana:

a) fino al 2023 di procedere all'assunzione di personale dirigenziale;

b) a decorrere dal 1.01.2022 di nuove assunzioni con contratto a tempo indeterminato;

-pertanto sono fatte salve esclusivamente le procedure di assegnazione ex art. 60 del CCRL 2016/18 di figura dirigenziale e mobilità per il personale appartenente alla qualifica non dirigenziale da attivarsi con amministrazioni ed enti regionali, di cui all'art. 1 della L.r. n. 10/2000, previo atto di interpello;

-nelle more della definizione delle procedure di assegnazione/mobilità è tuttavia temporaneamente necessario organizzare gli uffici la cui responsabilità è affidata ad interim con la previsione delle posizioni organizzative per lo svolgimento di compiti di elevata responsabilità ed a contenuto e funzioni multidisciplinari;

- al fine di garantire l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'azione amministrativa ed in assenza della figura Dirigenziale, per tutta la durata dell'incarico "ad interim" e comunque per il periodo di mesi sei eventualmente rinnovabile per egual periodo in caso di avvenuta attivazione delle procedure di mobilità, in considerazione delle carenze strutturali e dell'elevata responsabilità per i responsabili degli uffici è necessario, previa concertazione con le OO.SS., e nel rispetto dei criteri del vigente regolamento, conferire, per ciascun ufficio, la cui responsabilità è ricoperta ad interim dai Sig.ri Gatto e Cambria, la posizione organizzativa ad una unità assegnata assegnata a ciascun ufficio ed in possesso della categoria "C" e per la Segreteria della Sovrintendenza;

-al personale cui sono assegnati compiti di elevata responsabilità va riconosciuta la relativa indennità come prevista dal comma 3 dell'art. 19 del C.C.R.L. e cioè una retribuzione di posizione variabile da un minimo di € 1000 ad un massimo di € 2000 annui lordi per tredici mensilità a valere sulle risorse disponibili del F.O.R.D.;

--il personale assegnato ai singoli uffici, in possesso della categoria "C", che sarà individuato a mezzo della procedura prevista dal vigente regolamento delle posizioni organizzative e previa concertazione con le OO.SS. n. 6 posizioni organizzative;

-che per l'anno 2021 lo stanziamento previsto nel FORD 2021 è di € 5.000,00



E.A.R. TEATRO DI MESSINA

VISTI

-l'art. 19 del C.C.R.L. 2016/2018 personale non dirigenziale, stabilisce che l'amministrazione, sulla base del proprio ordinamento e in relazione alle esigenze, può conferire ai dipendenti appartenenti alla categoria "D", nel limite del 10% del contingente del personale di tale categoria effettivamente in servizio presso ciascuna struttura organizzativa in sede di contrattazione collettiva decentrata integrativa di cui all'art. 9 incarichi di natura organizzativa o professionale che pur rientrando nell'ambito delle funzioni di appartenenza richiedano lo svolgimento di compiti di elevata responsabilità ed alta professionalità che comportano l'attribuzione di una specifica indennità;

-l'art. 21 del vigente C.C.R.L. 2016/2018, in deroga a quanto previsto dall'art. 19 comma 1, prevede la possibilità, nelle articolazioni organizzative prive di posizione dirigenziale, la cui dotazione organica preveda posti di categoria "D", ove tuttavia non siano in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, ed al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, in via eccezionale e temporanea di conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale di categoria "C" purchè in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;

VISTI altresì

- la l.r. n. 4 del 10 gennaio 1995, istitutiva dell'E.A.R. Teatro di Messina
- lo Statuto dell'Ente
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165
- la Legge 07 agosto 1990 n. 241
- il D. Lgs 118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.D.G. n. 2760/S8 del 23 ottobre 2019 con il quale l'Organo tutorio ha approvato il bilancio pluriennale 2019/2021
- il D.L.vo n. 77/2015

PROPONE

- 1) La premessa si intende qui integralmente richiamata;
- 2) Autorizzare la richiesta di interpello per la copertura, attraverso l'istituto dell'assegnazione e/o mobilità dalla Regione Siciliana o dagli enti di cui all'art. 1 della l.r. n. 10/2000, del ruolo di Dirigente dell'E.A.R.
- 3) Di affidare al Sig. Gaetano Cambria, la responsabilità dell'ufficio Gare, Contratti e Patrimonio e l'interim degli uffici Amministrativo, Economico/Finanziario, Programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale;
- 4) Di affidare al Sig. Santo Gatto la responsabilità dell'ufficio Sicurezza luoghi di lavoro, sala e accoglienza, informatici; e l'interim degli uffici Tecnico ed Allestimento scenico;
- 5) Autorizzare l'attivazione, nel rispetto del vigente regolamento, della procedura per la progressione economica in ctg. "D1" del personale attualmente in ctg "C", in possesso dei requisiti di Legge, cui assegnare la responsabilità dell'Ufficio Economico- Finanziario e dell'Ufficio Tecnico ed allestimenti scenici;
- 6) Autorizzare l'attivazione delle procedure di mobilità per la copertura dei ruoli vacanti della categoria "D" progressione economica "D1" per gli Uffici Amministrativo, attraverso la pubblicazione di atto di interpello diretto al personale in forza alla Regione Siciliana ed agli enti di cui all'art. 1 della L.r. n.



E.A.R. TEATRO DI MESSINA

- 10/2000, per la copertura dei ruoli vanti cui affidare la responsabilità degli Uffici Amministrativo, Programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale;
- 7) Attivare le procedure di concertazione con le OO.SS., per la definizione del numero delle posizioni organizzative e per la pesatura pesatura funzionale alla graduazione della retribuzione di posizione di ciascuna delle posizioni organizzative,
 - 8) Trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS.;
 - 9) Dare mandato al Sovrintendente di curare tutti gli adempimenti necessari all'attivazione dei relativi procedimenti.

Il Sovrintendente
Avv. Gianfranco Scoglio

