

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.
Messina, 21.03.2022

L'Istruttore De Salvo Annibale



DETERMINAZIONE N. 24 DEL 21.03.2022

OGGETTO: liquidazione Fatt. n° 04 /PA -del 16 /03/2022 saldo indennità Gennaio/Marzo 2022
Impegno di spesa e liquidazione rimborso spese di missione in favore del Dott. G. Cacciola , Presidente del Collegio dei Revisori

Il Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi, Finanziari e della Programmazione

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Vista la L.R. n. 4/95;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il decreto legislativo 165/2001;

Vista la L.R. 10/2000;

Vista la L. n. 241/1990 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";

Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";

Visto il Decreto del Presidente n. 01 del 30.11.2021 con il quale è stata conferita al sottoscritto, sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi - Finanziari e della Programmazione;

Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispone l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura di processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici;

Visto il D.A. n. 9 /Gab. del 11 Maggio 2017 con il quale è stato nominato il Collegio dei revisori dei conti di questo Ente dove specifica anche la durata del mandato affidato di anni quattro;

Che con nota a firma dell'Assessore Regionale del Turismo dello Sport e dello spettacolo n° 2867/GAB del 29.07.2021 della Regione Siciliana, registrata al prot. dell'Ente al n° 2028/2021, autorizza la proroga degli organi amministrativi –(Collegio dei Revisori dell'E.A.R. Teatro di



Messina) sino al termine dello stato di emergenza straordinaria sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia COVID -19, e, comunque, fino alla loro ricomposizione;

Visto il verbale di insediamento del citato Organo di revisione, n° 06 in data 06 Giugno 2017, dal quale si rileva la composizione del collegio così come di seguito: Presidente Dott. Giuseppe Cacciola – Componenti Dott. Massimo Carrello e Dott. Leonardo Coniglio (dimissionario)

Dato atto che la spesa per l'indennità dell'Organo di controllo è determinata con riferimento al D.P. del 20.01.2012 (GURS N° 7/2012) e alla circolare n°6/2012 dell'Ass.to Regionale all'Economia;

Che fermo restando il limite di € 10.000,00 annui per il Presidente e di € 8.000,00 annui per i Componenti, è stato operato l'adeguamento delle indennità in ragione delle disposizioni dettate dal D.P.R. 26/99 che prevede l'incremento periodico triennale delle indennità medesime in misura del 10%;

Che, pertanto, le indennità dovute risultano specificate nel sottostante prospetto:

Presidente	Euro 833,33 indennità mensile	Euro 10.000,00 indennità annua
Componenti	Euro 666,67 indennità mensile	Euro 8.000,00 indennità annua

Che sull'indennità del Dott. Cacciola va calcolata la cassa di previdenza, nella misura del 4%;

Vista la fattura la n° 04/PA/2022 emessa dal Dott. Cacciola relativa alle spettanze maturate nell'anno 2022 per il periodo Gennaio/Marzo c.a. ,per complessivi Euro 2.599,99 -di cui (€ 2.499,99 competenze - € 99,99 cassa -);

Viste, altresì, le richieste di rimborso spese presentate dal Dott. Cacciola prot. 451 del 16/02/2022 per complessivi Euro 40,00 quali spese sostenute nella giornata come di seguito elencata:

16- Febbraio 2022 (riunione Collegio presso la sede dell'Ente Teatro);

Visto il regolamento interno che disciplina le missioni e le trasferte, approvato con delibera n° 06 del 13.07.2017;

Ritenuto di procedere registrando formale impegno per il rimborso della suddetta spesa così come redicontate e riscontrate dall'ufficio sulla scorta dei giustificativi prodotti;

Visto il Testo del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e la L 23 dicembre 2014, n. 190;

Visto il D.D.G. n.3/S8 del 5 gennaio 2022 che autorizza la gestione provvisoria del bilancio dell'Ente, fino al 30/04/2022, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2022 nel bilancio 2021/2023 approvato con D.D.G. n. 716/S8 del 3 maggio 2021;

Attestata (ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto sig. Gaetano Cambria;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo;

Dato atto che con la firma del presente atto viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa (D.lgs. 118/2011);

Attesa la propria competenza;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

DETERMINA

Viste le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- 1) di impegnare la spesa complessiva di Euro 40,00 al cap.115695 (5,2,1,103) bilancio pluriennale 2021/2023- esercizio 2022, quale onere derivante dal rimborso delle spese sostenute dal Dott. Cacciola, come da giustificativi di spesa prodotti, e allegati al presente atto;
- 2) di autorizzare il pagamento in favore del Dott. G. Cacciola della fattura n°04 PA/2022 per complessivi Euro 2.599,99 comprensiva di cassa, relativa alla indennità maturata per il periodo Gennaio/Marzo c.a. che trova copertura economica dall'imp. 04/2022 assunto con determina della U.Org. Amministrativa n° 04/2022 bilancio pluriennale 2021/2023- esercizio 2022;
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine della regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- 4) di autorizzare il pagamento delle somme dovute, come da sottostante prospetto compatibilmente con gli stanziamenti di bilancio e i vincoli di finanza pubblica,

Prospetto di liquidazione:

BENEFICIARIO	IMPORTI DOVUTI	PERIODO DI RIFERIMENTO	
Dott. Cacciola	€ 2.599,99	Indennità Gennaio/Marzo 2022	
	€ 40,00	Rimborso spese Febbraio 2022	
Tot. da liquidare	€ 2.639,99		

- 5) di trasmettere il presente provvedimento al servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Istruttore Ufficio De Salvo Annibale



Cetty Maiani

Responsabile U. Amministrativo



Gaetano Cambria

Funzionario P.O. Ufficio Amministrativo

