

DETERMINAZIONE U.O. TECNICA

N. **29** DEL 28 FEBBRAIO 2022

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto stampanti multifunzioni ufficio botteghino e Allestimenti Scenici – Teatro Vittorio Emanuele. C.I.G. **Z26358E4A2**;

- PREMESSO che le stampanti multifunzioni degli uffici botteghino e Allestimenti Scenici risultano non più funzionanti e la loro eventuale riparazione non risulta economicamente conveniente;
- CONSIDERATO che l'uso delle predette stampanti per gli uffici botteghino e Allestimenti Scenici risulta assolutamente necessario per il buon funzionamento degli stessi ed essendo questi uffici logisticamente distanti dalle fotocopiatrici già in noleggio all'Ente;
- ATTESO che come ricerca di mercato per l'acquisto di n. 2 stampanti multifunzioni mod. Brother MFC-L2710DN locale botteghino e Mod. Brother MFCJ5330DW – stampante multifunzione colore per ufficio direzione allestimenti è stata contattata la ditta Hardware House;
- PRESO ATTO del preventivo pervenuto per un importo complessivo per n. due stampanti pari ad Euro 539,34 oltre iva;
- CONSIDERATO che secondo le procedure previste dalla vigente normativa in materia di affidamenti di servizi e forniture, per l'acquisto di stampanti multifunzioni ufficio botteghino e Allestimenti Scenici – Teatro Vittorio Emanuele, è stato acquisito il C.I.G. **Z26358E4A2**;
- VISTI ALTRESI' il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- VISTO il D.D.G. n. 3/S8 del 5 Gennaio 2022 di autorizzazione, ai sensi dell'art. 43 e delle disposizioni contenute nell'allegato 4/2 del decreto legislativo 118/2011 e s.m.i. alla gestione provvisoria del bilancio dell'E.A.R. Teatro Vittorio Emanuele di Messina, fino al 30 Aprile 2022, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2022 del bilancio pluriennale 2021-2023 approvato con D.D.G. 716/S8 del 3 Maggio 2021 al fine di non arrecare pregiudizio al regolare funzionamento dell'Ente;
- VISTA la l.r. n. 4/95;
- VISTO lo Statuto dell'Ente;
- VISTO il decreto legislativo 165/2001;
- VISTA la l.r. 10/2000;
- VISTA la deliberazione del C.d.A. n. 08 del 08/07/2014;
- VISTA la delibera del CdA n° 3 del 22 Gennaio 2016 di adesione al protocollo di legalità "Carlo Alberto dalla Chiesa" con obbligo per questa amministrazione di ottemperare a tutti gli obblighi in esso previsti;
- VISTO il provvedimento del Sovrintendente n° 1 del 31-01-2020 di disposizioni di servizio per il funzionamento degli uffici dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina e n° 2 del 31-01-2020 di Disposizioni di servizio per il funzionamento degli uffici dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina – integrazione e rettifica determinazione n. 01/2020, cui viene



affidata la responsabilità dell'unità organizzativa tecnica al Rag. Gatto Santo a far data dal 1 Febbraio 2020;

DATO ATTO altresì, dell'assenza di conflitto di interessi in base alle linee guida del PNA 2019 sul responsabile dell'ufficio che adotta il presente provvedimento;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte, formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di impegnare la somma di Euro 658,00 iva compresa pari ad Euro 118,66 al cap. 103335 (acquisto attrezzature e materiale vario) - Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 103 per acquisto stampanti multifunzione locali botteghino e ufficio allestimenti scenici, fornitura affidata alla ditta Hardware House, C.I.G. **Z26358E4A2**;
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, la regolarità, legittimità e correttezza del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, comporta il pagamento delle eventuali imposte di IVA;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'esecuzione dei pagamenti delle somme relative ai contratti come descritto in premessa;

Messina 28 Febbraio 2022

Ufficio Gestione e manutenzione patrimonio palcoscenico e sala



Gioacchino Pedicini



Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici

Ad Interim

Rag. Gatto Santo