

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.

Messina, 19-09-2022

L'Istruttore 

Determinazione n. 39 del 19/09/2022

OGGETTO: Impegno e liquidazione retribuzione personale dipendente settembre 2022. Conguaglio a debito e credito dichiarazione 730

Il Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi, Finanziari e della Programmazione
UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO/ GARE APPALTI-PATRIMONIO

Premesso che, ai fini dello stanziamento del bilancio preventivo 2022-24, esercizio 2022, è stato formulato il prospetto relativo alla spesa per le retribuzioni del personale dipendente a tempo indeterminato, che presenta un importo pari ad € 1.772.018,07 comprensivo degli importi destinati alla erogazione degli assegni familiari ove spettanti, e che detto importo risulta già prenotato;

Considerato che questo periodo dell'anno coincide con la presentazione della dichiarazione dei redditi e che, per i dipendenti che hanno presentato il modello 730;

Preso atto dei dati acquisiti, per quanto sopra detto, dall'Agenzia delle Entrate attraverso i servizi telematici;

Considerato che l'ufficio paghe ha elaborato i cedolini delle retribuzioni dovute al personale dipendente per il corrente mese di settembre 2022 con le risultanze che si rappresentano nel sottostante prospetto:

PERSONALE			
	Capitolo	Impegno	Importo
Emolumenti	101040		122.587,32
Dichiarazione 730 + D.L.3/2020	532880		1.385,41
Totale competenze			123.972,73

Richiamata la deliberazione n. 67 del 20 ottobre u.s. recante "Stabilizzazione personale tecnico, D.Lgs. n. 75/2017 art. 20 comma 1";

Ritenuto di dover provvedere autorizzando la liquidazione degli emolumenti così come determinati per il mese di luglio c.a., *vedi elaborati allegati*;

Visto il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabile degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;



Visto il D.D.G. n° 1012/S8 del 08 Giugno 2022 con il quale l'organo tutorio ha approvato il bilancio pluriennale 2022/2024 adottato dall'Ente con delibera n° 29 del 31 Maggio 2022;
Visto il Decreto del Presidente n. 02 del 16.06.2022 con il quale è stata prorogata al sottoscritto, sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi - Finanziari e della Programmazione;

Attestata (ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritta Dott.ssa Livia Bruno;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo;

Dato atto che con la firma del presente atto viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa (D.lgs. 118/2011);

Attesa la propria competenza;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 123.972,73 a sotto indicati capitoli di bilancio 2022/2024, esercizio 2022:
 - quanto ad € 122.587,32 al cap. 101040 (Missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 101);
 - quanto ad € 1.385,41 al cap. 532880 (Missione 99, Programma 1, Titolo 7, Macroaggregato 701);
3. di liquidare gli emolumenti maturati dal personale dipendente nel corrente mese di luglio nell'ambito dell'importo lordo complessivo di Euro 123.972,73 che trova disponibilità negli impegni assunti con il presente provvedimento;
4. dare atto che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, comporta il versamento delle ritenute e trattenute operate, che saranno impegnate contestualmente all'atto del pagamento;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine della regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
6. dare atto che l'ufficio economico-finanziario è onerato degli adempimenti e del seguito di competenza per dare attuazione al presente provvedimento.

U. Economico/finanziario – Gare, Appalti e
Patrimonio
Titolare di P.O. f.f.
Arch. Livia Bruno



Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina

Tel. 0902408800 – 0902408801, PEC: teatrodimescina@pec.enya.it

Partita Iva: 01940970831