

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.
Messina, 21.11.2022

L'Istruttore



DETERMINAZIONE N. 50 DEL 21.11.2022

OGGETTO: Maggiorazioni ed indennità dovute al personale per gli anni dal 2015 al 2020.
Impegno e liquidazione

Il Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi, Finanziari e della Programmazione

UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO/ GARE APPALTI-PATRIMONIO

Vista la L.R. n. 4/95;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il decreto legislativo 165/2001;

Vista la L.R. 10/2000;

Vista la L. n. 241/1990 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";

Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";

Visto il Decreto del Presidente n. 02 del 16.06.2022 con il quale è stata conferita al sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi - Finanziari e della Programmazione;

Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispone l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura di processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici;

Premesso che negli anni dal 2015 al 2016, ai dipendenti dell'Ente, sono state autorizzate ore di servizio effettuate in regime di straordinario per le quali è stato utilizzato l'istituto della Banca Ore;

Considerato che secondo il C.C.R.L. del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana applicato ai dipendenti dell'E.A.R. "Teatro di Messina", l'utilizzo del predetto istituto prevede il riconoscimento



economico della maggiorazione di cui all'art. 91 "Lavoro straordinario", nei modi stabiliti all'art 36 "Banca delle Ore" comma 3 e, solo per il personale in turnazione, le indennità previste all'art. 28 "Turnazioni";

Preso atto della nota prot. 1929 del 07.09.2022 con la quale il responsabile dell'ufficio amministrativo trasmette il riepilogo degli elaborati curati dall'ufficio Economico-Finanziario, da cui risulta un importo lordo pari a 48.016,53 euro oltre oneri a carico pari ad € 16.474,47;

Dato atto che il finanziamento delle complessivamente somme è stato oggetto dell'Assestamento al bilancio di previsione 2022/24, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 67 del 27 ottobre 2022;

Tenuto conto che l'importo lordo di € 48.016,53, da liquidare ai dipendenti, trova disponibilità sul cap. 101070.0 "Arretri da corrispondere al personale per rinnovo contratti e sentenze" e, i relativi oneri trovano disponibilità sui pertinenti capitoli della Missione 5- Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 101 - del corrente esercizio del bilancio di previsione 2022-2024;

Visto il Testo del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e la L 23 dicembre 2014, n. 190;

Visto il D.D.G. n.1012/S8 del 8 giugno 2022 che approva, esclusivamente in via amministrativa, il Bilancio Pluriennale 2022-2024 dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina;

Attestata (ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo alla sottoscritta Arch. Livia Bruno;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo;

Dato atto che con la firma del presente atto viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa (D.lgs. 118/2011);

Attesa la propria competenza;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di impegnare la complessiva somma di € 48.016,53 sul cap. 101070.0 "Arretri da corrispondere al personale per rinnovo contratti e sentenze"- Missione 5- Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 104 - del corrente esercizio del bilancio di previsione 2022-2024.
3. di liquidare ai dipendenti, come da elaborati curati dall'ufficio personale di cui si allega il riepilogo, le somme relative agli arretri di maggiorazioni ed indennità dovute per gli anni dal 2015 al 2020, contestualmente all'elaborazione dei cedolini paga del corrente mese di novembre.
4. dare atto che, gli oneri relativi alle somme oggetto del presente atto, saranno contestualmente impegnati e liquidati sui pertinenti capitoli della Missione 5- Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 104 - del corrente esercizio del bilancio di previsione 2022-2024.
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine della regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;



TEATRO DI
MESSINA

6. dare atto che l'ufficio economico-finanziario è onerato degli adempimenti e del seguito di competenza per dare attuazione al presente provvedimento.

Ufficio Gestione presenze del personale

Annalisa Lupica



U. Economico/finanziario – Gare, Appalti e
Patrimonio

Titolare di P.O. f.f.

Arch. Livia Bruno

