

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.

Messina, 14.12.2022

L'Istruttore Gioacchino Pedicini

## DETERMINAZIONE N. 215 DEL 14 DICEMBRE 2022

OGGETTO: Impegno di spesa per un servizio di presidio fisso di un tecnico ascensori dal 14 Dicembre 2022 al 1 Gennaio 2023 - CIG Z6B391B9C7

Il Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Tecnico e Allestimenti Scenici, Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza, informatici  
**UFFICIO SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, SALA E ACCOGLIENZA, INFORMATICI**

- PREMESSO che l'impianto di ascensore di via Pozzoleone lato pubblico risulta guasto dal 15 Ottobre 2022;
- PRESO ATTO delle manifestazioni programmate nei prossimi giorni in cui si prevede una notevole affluenza di pubblico;
- VISTO che la ditta Schindler, dopo svariati solleciti ha comunicato che resta in attesa della scheda elettronica da sostituire e non può garantire che tale riparazione possa avvenire entro il 31 Dicembre 2022;
- CONSIDERATO che per ragioni di sicurezza si rende necessario provvedere ad un servizio di presidio fisso per l'intera durata degli spettacoli previsti nei giorni 14 Dicembre, 17 Dicembre, 21 Dicembre, 23 Dicembre e 1 Gennaio 2023 di un tecnico ascensorista;
- ATTESO che come ricerca di mercato per un presidio fisso di un tecnico ascensorista nei giorni 14 Dicembre, 17 Dicembre, 21 Dicembre, 23 Dicembre e 1 Gennaio 2023 è stata contattata la ditta Schindler;
- PRESO ATTO del preventivo pervenuto pari ad Euro 1.750,00 iva esente;;
- CONSIDERATO che secondo le procedure previste dalla vigente normativa in materia di affidamenti di servizi e forniture, per un servizio di presidio fisso di un tecnico ascensori dal 14 Dicembre 2022 al 1 Gennaio 2023, è stato acquisito il C.I.G Z6B391B9C7;
- VISTO il decreto legislativo 165/2001;
- VISTA la L.R. 10/2000;
- VISTA la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- VISTA la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
- VISTA la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
- VISTA la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";



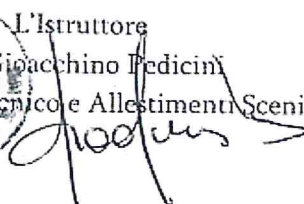
- VISTO il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";
- VISTA la Determinazione n. 17 del 31 Gennaio 2022 che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispone l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura di processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici;
- VISTO il D.D.G. n.1012/S8 del 8 Giugno 2022 che autorizza, esclusivamente in via amministrativa, il Bilancio Pluriennale 2022-2024 dell'Ente Autonomo Regionale Teatro "V. Emanuele" di Messina;
- VISTA la delibera del CdA n° 3 del 22 Gennaio 2016 di adesione al protocollo di legalità "Carlo Alberto dalla Chiesa" con obbligo per questa amministrazione di ottemperare a tutti gli obblighi in esso previsti;
- DATO ATTO altresì, dell'assenza di conflitto di interessi in base alle linee guida del PNA 2019 sul responsabile dell'ufficio che adotta il presente provvedimento;
- RITENUTO di dover provvedere in merito;

#### DETERMINA

- 1) le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte, formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di impegnare l'importo di Euro 1.750,00 iva esente al cap. 103251 (spese per interventi ordinari e straordinari per la sicurezza) Miss. 5, Prog. 2, Tit. 1, Macro Aggr.to 103, del corrente esercizio finanziario per un servizio di presidio fisso di un tecnico ascensori dal 14 Dicembre 2022 al 1 Gennaio 2023 servizio affidato alla ditta Schindler. - C.I.G Z6B391B9C7;
- 3) di accertare che il seguente programma di impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Messina 14 Dicembre 2022

L'Istruttore  
Giacchino Pedicini  
Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici



Titolare P.O.  
Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici  
Rag. Gatto Santo

