TEATRO DI MESSINA

R.G. N° 201/2023

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.
Messina, 25.05.2023

L'Istruttore De Salvo Annibale

DETERMINAZIONE N. 24 DEL 25 .05.2023

OGGETTO: liquidazione indennità Maggio 2023 Impegno e liquidazione rimborso spese di missione Maggio 2023 in favore del Sovrintendente, Gianfranco Scoglio

Il Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi, Finanziari e della Programmazione

AMMINISTRATIVA

Vista la L.R. n. 4/95;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il decreto legislativo 165/2001;
Vista la L.R. 10/2000;
Vista la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";
Visto il Decreto del Presidente n. 01 del 28.2.2023 conferma e proroga del Provvedimento n. 5/2022 del 30 novembre 2022 limitatamente alla P.O. assegnata al dipendente Sig. Cambria Gaetano sino al 30.11.2023
Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 che, in attuazione al provvedimento del Presidente n. 1/2021, dispone l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura di processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici;
Visto il D.A. n°07 Gab. del 08-02- 2023 con il quale l'Assessore al Turismo dello Sport e dello Spettacolo ha riconfermato per il ruolo di Sovrintendente dell 'E.A.R Teatro di Messina l'avv. Gianfranco Scoglio per la durata di anni 4 a decorrere dalla data di pubblicazione dal decreto di nomina sul sito del Dipartimento Regionale;
Visto il verbale di insediamento in data 09-02-2023 registrata al prot .int n° 261/2023
Dato atto che il decreto di nomina sopra richiamato indica la misura dell'indennità che compete al Sovrintendente che risulta determinata in complessivi Euro 37.185,00 annui lordi;

ENTE AUTONOMO REGIONALE TEATRO DI MESSINA

TEATRO DI
MESSINA

Che pertanto l'indennità mensile ammonta ad euro 3.098,75 lordi;
Rilevato che occorre procedere registrando nelle scritture contabili dell'Ente la spesa per l'indennità relativa al mese di Maggio c.a, così come sopra determinata e disponendo la conseguente liquidazione;
Dato atto che, per motivi istituzionali, Avv. Scoglio nella qualità di Sovrintendente dell'E.A.R. Teatro di Messina si è recato in missione in Palermo in data 04 maggio c.a. giusta autorizzazione del Presidente , prot. n° 809 del 27 -04-2023
Che, altresì sempre per motivi istituzionali in data 17 maggio l'avv. Scoglio nella qualità di Sovrintendente dell'Ente si è recato in missione presso gli uffici dell'Assessorato della Funzione pubblica con sede a Palermo giusta autorizzazione del Presidente prot. 945/2023;
Vista le richieste di rimborso in data 08 Maggio c.a. prot. 920-2023 e successiva nota integrativa prot. 1037-2023;
Visti i giustificativi prodotti a supporto delle spese rendicontate;
Dato atto che le spese richieste a rimborso ammontano ad Euro 293,87;
Che per il rimborso chilometrico si è fatto riferimento alle tabelle ACI 2023;
Che per il rimborso del pranzo, pur essendo stata rendicontata la spesa di Euro 45,00 si potrà procedere al rimborso in misura di Euro 30,55 quale massimale indicato nel regolamento interno adottato dall'Ente per missioni e trasferte;
Che, pertanto l'ammontare rimborsabile con riferimento alla missione del 07.05.2023 sarà pari ad Euro 279,42;
Vista la richiesta di rimborso in data 22 maggio u.s. prot. n°1038-2023; e successive nota integrativa prot. 1043-2023;
Visti i giustificativi prodotti a supporto delle spese rendicontate;
Dato atto che le spese chieste a rimborso ammontano a complessivi Euro 275,47;
Che per il rimborso chilometrico si è fatto riferimento alle tabelle ACI 2023;
Che per il rimborso del pranzo, pur essendo stata documentata la spesa di Euro 35,60 si potrà procedere al rimborso in misura di Euro 30,55 ,giusta Regolamento interno adottato dall'Ente per missioni e trasferte;
Che, pertanto l'ammontare rimborsabile con riferimento alla missione del 17.05.2023 sarà pari ad Euro 270,42;
Visto il Testo del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e la L 23 dicembre 2014, n. 190;
Visto il D.D.G. n° 1012/ S8 del 08 Giugno 2022 che approva il Bilancio Pluriennale 2022/2024;
Visto il D.D.G n° 618/ S8 del 04 Maggio 2023 che approva la gestione provvisoria del Bilancio dell'E.A.R. Teatro di Messina fino al 31 Maggio 2023 ;
Attestata (ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al Responsabile del Provvedimento e al titolare di P.O. competente all'adozione del presente provvedimento;
Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo;

ENTE AUTONOMO REGIONALE TEATRO DI MESSINA

TEATRO DI MESSINA

Dato atto che con la firma del presente atto viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa (D.lgs. 118/2011);
Attesa la propria competenza;
Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

DETERMINA

Viste le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1) Di impegnare la spesa complessiva di € 549,84 (279,42 + 270,40) al cap. 115695 (missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 103) quale ammontare delle spese sostenute in occasione delle trasferte per attività istituzionali effettuate in data 04 e 17 maggio c.a.;
2) Di autorizzare, la liquidazione in favore del Sovrintendente dell'indennità maturata nel corrente mese di Maggio giusta decreto di nomina n.07/Gab. del 08-02-2023 che trova copertura finanziaria all' impegno pluriennale n°20/2023 al cap.115680 del bilancio pluriennale 2022-2024 esercizio 2023;
3) di autorizzare la liquidazione dell'importo complessivo pari a € 549,84 quale rimborso delle spese di missione documentate;
4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio paghe per l'elaborazione del ruolino e al servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Istruttore Ufficio De Salvo Annibale

Gaetano Cambria
Funzionario P.O. Amministrativo

Cetty Maiani
Responsabile U. Amministrativo