TEATRO DI
MESSINA

R.G. N° 242/2023

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.
Messina, 10.07.2023

L'Istruttore De Salvo Annibale

DETERMINAZIONE N. 32 DEL 10 .07.2023

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione somme per rimborso spese di missione dott. Orazio Miloro, Presidente E.A.R. Teatro di Messina

Il Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi, Finanziari e della Programmazione

AMMINISTRATIVA

Vista la L.R. n. 4/95;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il decreto legislativo 165/2001;
Vista la L.R. 10/2000;
Vista la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";
Visto il Decreto del Presidente n. 01 del 28.2.2023 conferma e proroga del Provvedimento n. 5/2022 del 30 novembre 2022 limitatamente alla P.O. assegnata al dipendente Sig. Cambria Gaetano sino al 30.11.2023
Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 che, in attuazione al provvedimento del Presidente n. 1/2021, dispone l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura di processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici;
Considerato che con D.A. N° 19 /GAB del 01 Agosto 2019 è stato nominato il nuovo Consiglio di Amministrazione dell'Ente Autonomo Regionale "Teatro di Messina" il cui presidente e legale rappresentante è individuato nel Dott. Orazio Miloro;
Visto il verbale insediamento in data 05 Agosto 2019;
Dato atto che il Dott. Miloro, nell'esercizio delle proprie funzioni ha effettuato alcune missioni nelle date e per le motivazioni di seguito esplicitate:

ENTE AUTONOMO REGIONALE TEATRO MESSINA

TEATRO DI MESSINA

28 Febbraio 2023 (sopralluogo con S.E.il Prefetto di Messina e il Presidente del Conservatorio di Musica Arcangelo Corelli all'Area Archeologica Teatro Antico di Tindari per evento " Festa della Repubblica 2 Giugno 2023);

16 Aprile 2023 (partecipazione all'evento del Rotary Club Patti – terra del Tindari, per ritiro riconoscimento verso l'attività dell'Ente per il meritorio impegno nel coinvolgere nella programmazione artistica giovani attori e professionisti del territorio)

04 Maggio 2023 (riunione convocata dall'Assessore Regionale per la programmazione del BIC 2023 (Bellini International Context);

17 Maggio2023 (incontro con i Dirigenti/Funzionari regionali al Turismo ed alla funzione Pubblica alla presenza dell'Assessore Regionale Andrea Messina;

il rimborso del pagamento relativo al rinnovo CNS (Camera di Commercio Messina)

Che per le missioni sopra indicate con nota prot.1375 ha presentato istanza di rimborso;

Che altresì l'istanza sopra citata contiene anche la richiesta di rimborso per il rinnovo della firma digitale;

Visto il regolamento interno che disciplina le missioni e le trasferte, delibera n° 06 del 13.07.2017;

Vista la richiesta di rimborso prot.1375-2023 e la nota integrativa in data 07 Luglio c.a. prot.1412 -2023;

Visti i giustificativi prodotti a supporto delle spese così come redicontate;

Dato atto che le spese richieste a rimborso ammontano complessivi ad Euro 203,16

Che per il rimborso chilometrico si è fatto riferimento alla tabella ACI vigente per anno 2023;

Visto il Testo del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e la L 23 dicembre 2014, n. 190;

Visto il D.D.G. n° 1012/ S8 del 08 Giugno 2022 che approva il Bilancio Pluriennale 2022/2024;

Visto il D.D.G n° 1369/ S8 del 03 Luglio 2023 che approva la gestione provvisoria del Bilancio dell'E.A.R. Teatro di Messina fino al 31 Luglio 2023 ;

Attestata (ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al Responsabile del Provvedimento e al titolare di P.O. competente all'adozione del presente provvedimento;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo;

Dato atto che con la firma del presente atto viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa (D.lgs. 118/2011);

Attesa la propria competenza;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

DETERMINA

Viste le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1) Di impegnare la spesa complessiva di € 203,16 al cap. 115695 (missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato103) quale ammontare delle spese sostenute per il rinnovo della firma

ENTE AUTONOMO REGIONALE TEATRO MESSINA

TEATRO DI
MESSINA

digitale e altresì in occasione delle trasferte per attività istituzionali effettuate in data 28 Febbraio, 16 Aprile, 04/ 17 Maggio 2023;

2) di autorizzare la liquidazione dell'importo complessivo di € 203,16 quale rimborso delle spese documentate dal Dott. Miloro. , Presidente E.A.R. Teatro di Messina;
3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
4) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio paghe per l'elaborazione del ruolino e al servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Istruttore Ufficio De Salvo Annibale

Gaetano Cambria
Funzionario P.O. Amministrativo

Cetty Maiani
Responsabile U. Amministrativo