TEATRO DI MESSINA

R.G. N° 367/2023

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.
Messina, 20.10.2023

L'Istruttore Livia Bruno

DETERMINAZIONE N. 30 DEL 20.10.2023

OGGETTO: Impegno e liquidazione retribuzione personale dipendente Ottobre 2023 - Impegno a saldo e liquidazione Progressioni Economiche Orizzontali anni 2019-21– Conguaglio a debito e credito dichiarazione 730 e liquidazione acconto TFR.

Il Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi, Finanziari e della Programmazione

UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Vista la L.R. n. 4/95
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il decreto legislativo n. 165/2001;
Vista la L.R. n. 10/2000;
Vista la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
Vista le deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 avente ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo regolamento di organizzazione degli uffici approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo del 15.09.2021;
Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 avente ad oggetto: "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";
Visto il Decreto del Presidente n. 01 del 30.11.2021 con il quale è stata conferita al sottoscritto, sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi - Finanziari e della Programmazione;
Vista la Determinazione n. 18 del 21.02.2022 che, in attuazione del provvedimento del Presidente n. 1/2021, dispone l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura dei processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli uffici;
Visto il Decreto del Presidente n. 02 del 16.06.2022 con il quale è stata prorogata al sig. Gaetano Cambria la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi - Finanziari e della Programmazione;

TEATRO DI
MESSINA

Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 52 del 28.08.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/25 dell'E.A.R. "Teatro di Messina";
Richiamato il D.D.G. n. 1966/S8 del 05.09.2023 con il quale l'Assessorato Regionale al Turismo, Sport e Spettacolo ha approvato il bilancio di previsione pluriennale 2023-25 dell'E.A.R. "Teatro di Messina";
Premesso che, ai fini dello stanziamento del bilancio preventivo 2023-25, esercizio 2023, è stato formulato il prospetto relativo alla spesa per le retribuzioni del personale dipendente a tempo indeterminato, che presenta un importo pari ad € 1.638.252,52 comprensivo degli importi destinati alla erogazione degli assegni familiari ove spettanti, e che detto importo risulta già prenotato;
Che con Delibera del Commissario Straordinario n. 10 del 06.10.2023 sono stati variati gli importi destinati al pagamento degli emolumenti in favore del personale dipendente al fine di poter erogare le somme derivanti dalla attribuzione delle Progressioni Economiche Orizzontali per gli anni 2019/21;
Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 5 del 09.06.2023 avente ad oggetto: "Graduatorie finali Progressione Economica Orizzontale 2019";
Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 7 del 11.10.2023 avente ad oggetto: "Graduatorie finali Progressione Economica Orizzontale anno 2020 e anno 2021";
Vista la nota prot. 2013 del 20.10.2023 con la quale l'ufficio Paghe trasmette i prospetti riepilogativi con la quantificazione delle somme dovute al personale dipendente per effetto dell'attribuzione delle Peo per gli anni 2019-2020-2021;
Considerato che occorre liquidare al personale dipendente le differenze quantificate nella citata nota e che a tal fine occorre integrare gli impegni già assunti in occasione della costituzione del Ford per gli anni 2019, 2020 e 2021;
Richiamata inoltre la Determina dell'Ufficio Amministrativo n. 51 del 12.10.2023 avente oggetto: "Concessione anticipazione trattamento di fine rapporto a favore del dipendente OMiSSiS e della dipendente OMiSSiS";
Ritenuto di dover impegnare e liquidare l'anticipazione del TFR ai predetti dipendenti in occasione dell'erogazione dello stipendio del mese di ottobre c.a.;
Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 24.03.2023 avente oggetto: "Assegnazione temporanea dipendente, ai sensi dell'art. 60 del C.C.R.L. del personale del comparto non dirigenziale della Regione Sicilia e degli Enti di cui all'art. 1, della L. R. 15 maggio 2010 n. 10" con decorrenza 1° aprile 2024;
Considerato che questo periodo dell'anno coincide con la presentazione della dichiarazione dei redditi e che, per i dipendenti che hanno presentato il modello 730;
Preso atto dei dati acquisiti, per quanto sopra detto, dall'Agenzia delle Entrate attraverso i servizi telematici;
Considerato che l'ufficio paghe ha elaborato i cedolini delle retribuzioni dovute al personale dipendente per il corrente mese di ottobre 2023 con le risultanze che si rappresentano nel sottostante prospetto:

TEATRO DI
MESSINA

PERSONALE			
	Capitolo	Impegno	Importo
Emolumenti	101040		156.750,97
Personale in comando	110620		2.733,54
PEO 2019	101051	499/2019	16.698,39
PEO 2020	101051	447/2020	16.275,01
PEO 2021	101051	357.5/2021	16.275,01
Arretri Peo	101070		66.168,57
Acconto TFR OMISSIS	116000	397/2023	19.634,00
Acconto TFR OMISSIS	110620	398/2023	38.169,00
Dichiarazione 730	532880		990,75
Totale competenze			333.695,24

Ritenuto di dover provvedere autorizzando la liquidazione degli emolumenti così come determinati per il mese di ottobre c.a., *vedi elaborati allegati*;

Visto il Testo del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e la L 23 dicembre 2014, n. 190;

Attestata (ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto Sig. Gaetano Cambria;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo;

Dato atto che con la firma del presente atto viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa (D.lgs. 118/2011);
Attesa la propria competenza;
Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di impegnare la spesa complessiva di € 226.643,83al lordo delle ritenute di legge, ai sotto indicati capitoli di bilancio 2022/2024, esercizio 2023:
   - quanto ad € 156.790,57 al cap. 101040 (Missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 101);
   - quanto ad € 2.733,54 al cap. 110620 (Missione5, Programma 2, Titolo1, Macroaggregato 109);
   - quanto ad € 66.168,67 al cap. 101070 (Missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 101);
   - quanto ad € 990,75 al cap. 532880 (Missione 99, Programma 1, Titolo 7, Macroaggregato 701);
3. di liquidare gli emolumenti maturati dal personale dipendente nel corrente mese di ottobre 2023 per l'importo lordo complessivo di Euro 333.695,24 che trova disponibilità negli impegni Già assunti ed in quelli registrati con il presente provvedimento a carico del bilancio per l'esercizio finanziario 2023;
4. dare atto che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, comporta il versamento delle ritenute e trattenute operate, che saranno impegnate contestualmente all'atto del pagamento;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine della regolarità, legittimità e correttezza dell'azione

ENTE AUTONOMO REGIONALE TEATRO DI MESSINA

TEATRO DI
MESSINA

amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

6. dare atto che l'ufficio economico-finanziario è onerato degli adempimenti e del seguito di competenza per dare attuazione al presente provvedimento.

Ufficio Economico/Finanziario
Il Responsabile
Arch. Livia Bruno

U. Economico/finanziario – Gare, Appalti e Patrimonio
Titolare di P.O.
Sig. Gaetano Cambria