Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione. Altresì si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria ed ai fini della proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento
Messina, 18.09.2026

Il responsabile del procedimento
"Ufficio Economico-Finanziario"

DETERMINAZIONE N. 24 DEL 18.09.2026

OGGETTO: Impegno e liquidazione di spesa servizio Telepass e rimborso spese vive di gestione servizio di Tesoreria periodo 01.06.2026-31.08.2026.

LA DIREZIONE DEGLI UFFICI
SU PROPOSTA DI
UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO

Vista la L.R. n. 4/95
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il decreto legislativo n. 165/2001;
Vista la L.R. n. 10/2000;
Vista la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
Visti, altresì, per quanto attiene gli atti e le policies di organizzazione e gestione dell'Ente:

- il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con O.A. 15.09.2021";
- il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30 novembre 2021 avente ad oggetto "Disposizioni attuative della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22 novembre 2021 per il conferimento di posizioni organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 – 21 del CCRL 2016 – 2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana ed Enti art. 1 L.r. 10/2000";
- gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alla responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici
- la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo";

- la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto “disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo;
- la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto “Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell’Ufficio della programmazione ed all’Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale”;

Vista altresì la Deliberazione n. 55 del 15 settembre 2026 recante “Proroga assegnazione temporanea funzioni dirigenziali”;

Visti e richiamati

- la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/0I/2016 con la quale I 'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.D.G. n° 949/S8 del 27 marzo 2026 che approva il Bilancio Pluriennale 2026-2028 dell’Ente adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 19.03.2026;
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato dal CdA dell’Ente con Delibera del Commissario Straordinario n. 13 in data 06 ottobre 2023, sul quale il Collegio dei Revisori ha espresso “parere favorevole” (verbale n. 05 del 05.10.2023);
- la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 72 del 19 dicembre 2025 di approvazione del P.I.A.O. triennio 2025 – 2027, altresì aggiornato dagli atti generali e di indirizzo per gli obiettivi generali e speciali della programmazione economico finanziaria, dalle azioni di consolidamento, per la programmazione degli eventi teatrali (D.C.S. 36/2025 ed atti a seguire) e delle funzioni amministrazione trasversali e riscontrata la coerenza dell’odierno atto ai programmi ed obiettivi di Valore Pubblico ivi declinati;

Premesso che l’E.A.R. “Teatro di Messina”, per l’espletamento delle sue funzioni e in esecuzione del contratto, stipulato in data 28.04.2024, di affidamento del Servizio di Tesoreria, si avvale dell’Istituto di credito BNL Gruppo Bnp Paribas –

Che il Tesoriere effettua per conto dell’Ente il pagamento di bollettini postali, utenze varie e pagamenti mediante il sistema PagoPa, ecc., nonché sostiene spese per invio comunicazioni all’Ente, pagamento bolli, ecc. e che a fronte di questo servizio occorre prevedere la copertura finanziaria per il rimborso delle spese vive al Tesoriere e per il pagamento delle commissioni per il servizio svolto;

Visti gli importi da erogare alla Banca Tesoriera per i servizi svolti e le spese vive sostenute per conto dell’Ente nei mesi di gennaio – maggio 2026 che ammontano a complessivi € 126,85 così come indicato nell’elenco sospesi che è parte integrante del presente provvedimento;

Ritenuto di dover procedere all’assunzione degli impegni di spesa ai relativi capitoli di pertinenza;

Atteso che nel periodo giugno - agosto 2026 il servizio è stato regolarmente reso e che pertanto occorre liquidare la spesa di € 126,85 per il pagamento delle commissioni e delle spese vive in favore dell’Istituto di Credito “BNL Gruppo Bnp Paribas”;

Visti i pagamenti della banca tesoriera per complessivi € 20,28 (Iva Inclusa), così come indicato nell'elenco sospesi che è parte integrante del presente provvedimento, relativi alle fatture emesse dalla Società "Telepass S.P.A." specificato nello specchietto sottostante;

N. FATTURA	DATA	CREDITORE	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
900019261T	30/06/2026	Telepass S.p.A.	5,54	1,22	6,76
900022635T	30/07/2026	Telepass S.p.A.	5,54	1,22	6,76
900026957T	30/08/2026	Telepass S.p.A.	5,54	1,22	6,76
		TOTALE	**16,62**	**3,66**	**20,28**

Ritenuto di dover procedere all'assunzione degli impegni di spesa ai relativi capitoli di pertinenza;
Atteso inoltre che il Servizio Telepass è stato regolarmente reso e che pertanto occorre liquidare in favore della società "Telepass S.P.A." la spesa per il pagamento del servizio Telepass relativo predetto periodo;
Visto il Testo del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e la L 23 dicembre 2014, n. 190;
Dato atto che con la sottoscrizione che con la sottoscrizione del presente provvedimento è espresso il parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
Dato atto che con ai sensi della vigente normativa, dell'art. 6-bis della legge n. 241/0 e ss.mm.ii. non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto d'interessi per il responsabile del procedimento /responsabile dell'Ufficio Amministrativo e/o per il Dirigente, in relazione al procedimento oggetto del presente provvedimento;
Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

DETERMINA

1. La presente premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui riportata;
2. di impegnare la spesa di € 126,85 (Iva inclusa) al cap. 114665, Missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macro aggregato 103 denominato "Commissioni bancarie" quale importo occorrente per il rimborso spese vive e delle commissioni bancarie per il periodo giugno-agosto 2026;
3. di liquidare il suddetto importo in favore dell'Istituto di Credito "BNL Gruppo Bnp Paribas" mediante emissioni di mandati di pagamento per la regolarizzazione dei relativi sospesi sul c/c 201735;
4. di impegnare la spesa di € 20,28 (Iva inclusa) al cap. 103415, Missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macro aggregato 103 denominato "Pedaggi autostradali" quale importo occorrente per il pagamento dei pedaggi autostradali per il periodo gennaio-maggio 2026;
5. di liquidare l'importo di 20,28 in favore della Società "Telepass S.p.A. secondo lo schema sottoindicato mediante emissione di mandati di pagamento per la regolarizzazione dei relativi sospesi sul c/c n. 201735;

N. FATTURA	DATA	CREDITORE	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
900019261T	30/06/2026	Telepass S.p.A.	5,54	1,22	6,76
900022635T	30/07/2026	Telepass S.p.A.	5,54	1,22	6,76
900026957T	30/08/2026	Telepass S.p.A.	5,54	1,22	6,76
		TOTALE	**16,62**	**3,66**	**20,28**

6. di accertare ai fini del controllo preventivo la regolarità amministrativo-contabile, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa i cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
7. dare atto che, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, dell'art. 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss. mm. ii. e delle vigenti misura di trasparenza e prevenzione dell'E.A.R. "Teatro di Messina", in quanto atto dovuto e conforme a legge, non sussistono cause di conflitto d'interesse, anche potenziale per il Responsabile del procedimento e/o per il Dirigente in relazione al procedimento oggetto del presente provvedimento;
8. dare atto che l'ufficio economico-finanziario è onerato degli adempimenti e del seguito di competenza per dare attuazione al presente provvedimento;
9. di dare atto che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi del PIAO 2025/27 approvato con Delibera del C.d.A. n 72 del 19.12.2025.

F.to
Il Dirigente ad interim
Arch. Livia Bruno
(La Direzione degli Uffici)