TEATRO DI
MESSINA

R.G. N° 252/2026

Si attesta, per quanto di competenza, la completezza e regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza della seguente proposta di determinazione di cui si propone l'adozione.
Altresì si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria ed ai fini della proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.
Messina, 20 Maggio 2026

"Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici
Il responsabile del procedimento
Gioacchino Pedicini - RUP

ID 6726

DETERMINAZIONE N. 88 DEL 20 MAGGIO 2026

Oggetto: Impegno e liquidazione A2A S.P.A consumo gas periodo Aprile 2026 del Teatro Vittorio Emanuele

LA DIREZIONE

1

SU PROPOSTA
UFFICIO TECNICO E ALLESTIMENTI SCENICI

Vista la L.R. n. 4/95;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il decreto legislativo 165/200 l;
Vista la L.R. 10/2000;
Vista la L. n. 241 /1990 e s.m.i.;
Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
Vista, la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 avente ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo regolamento di organizzazione degli uffici approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo del 15.09.2021;
il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 avente ad oggetto: "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30.11.2021 avente ad oggetto "Disposizioni attuative della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22 novembre 2021 per il conferimento di posizioni organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 – 21 del CCRL 2016 – 2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana ed Enti art. 1 L.R. 10/2000";
Visti gli atti di organizzazione che, in attuazione al citato provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura di processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici; Vista la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e

delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo";
Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, economico finanziario, tecnico della programmazione, stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo;
la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto "Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell'Ufficio della programmazione ed all'Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale";
Vista altresì la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 27 febbraio 2026 recante "Proroga assegnazione temporanea funzioni dirigenziali" di conferimento dell'incarico di Direzione degli Uffici fino alla data del 09 Settembre 2026;
Visti;
- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.D.G. n° 949/S8 del 27 marzo 2026 che approva il bilancio pluriennale 2026 – 2028 dell'E.A.R. Teatro di Messina adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 19.03.2026 giusta parere favorevole del collegio dei revisori dei conti verbale n. 02 del 18.03.2026;
Vista la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 72 del 19 dicembre 2025 di approvazione del P.I.A.O. aggiornamento triennio 2025 – 2027 e riscontrata la coerenza del presente atto ai programmi ed obiettivi di Valore Pubblico;

Vista la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 72 del 19 dicembre 2025 di approvazione del P.I.A.O. aggiornamento triennio 2025 – 2027 e riscontrata la coerenza del presente atto ai programmi ed obiettivi di Valore Pubblico;
Dato atto che sulla base delle direttive fornite da ARERA a seguito della attivazione del servizio di fornitura di Ultima Istanza per gas naturale (vedi nota di protocollo n° 2992 del 16.10.2025); A2A energia spa è risultata aggiudicatrice per la fornitura di gas naturale;
Riscontrato che risultano tracciati in atti le fatturazioni relative ai consumi di gas naturale ;
Dato atto che pertanto occorre provvedere ad impegnare e liquidare le somme riguardanti il consumo di gas naturale del Teatro Vittorio Emanuele periodo Aprile 2026, da parte di A2A energia spa;
Vista la fattura n° 826500385835 DEL 18/05/2026 per un importo complessivo pari ad Euro 75,66 iva inclusa;
Richiamata l'istruttoria a cura del responsabile del procedimento recepita nell'odierno atto;
Vista e ritenuta la relazione istruttoria per la proposta dell'odierno atto;
Dato atto
che la fornitura è stata regolarmente effettuata e non risultano agli atti osservazioni, rilievi o contestazioni che pertanto occorre provvedere alla liquidazione dell'importo dovuto per la fornitura di gas naturale per il periodo di Aprile 2026, e che pertanto occorre assolvere agli obblighi contrattuali dell'Ente affidatario;
Sentito il Responsabile dell'Ufficio Finanziario ragioneria e programmazione della spesa dell'Ente ai fini del visto di regolarità contabile e della attestazione di compatibilità finanziaria altresì apposto in calce all'odierno provvedimento;
Ritenuto di dover provvedere in merito;

TEATRO DI
MESSINA

DETERMINA

1) la presente premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui riportata;
2) recepire l'istruttoria dando atto della necessità ed utilità dell'odierna procedura per assicurare continuità ai servizi ed alle attività teatrali istituzionali ordinarie e dei programmi stagionali del PIAO 2025 – 2027 aggiornato dagli atti di programmazione;
3) Conseguentemente, nell'ambito del contratto in corso di fornitura col gestore A2A energia spa, di impegnare e liquidare la somma di Euro 75,66 iva compresa che trova disponibilità al cap. 103295 (consumo gas) del corrente esercizio finanziario per consumo gas naturale periodo aprile 2026, secondo i dati specificati nella tabella riassuntiva al punto 4);
4) **TABELLA RIASSUNTIVA :**

DITTA	FATTURA	IMPEGNO DI SPESA	IMPORTO COMPLESSIVO	IVA	PERIODO	IMMOBILE
A2A energia spa	826500385835 DEL 18/05/2026	ASSUNTO CON PRESENTE DETERMINA	EURO 75,66	EURO 13,64	APRILE 2026	TEATRO VITTORIO EMANUELE

5) di accertare che il seguente programma di liquidazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa per la verifica sull'assenza di impedimenti al pagamento verso l'operatore economico predetto circa la regolarità contributiva
7) di mandare al responsabile dell'Ufficio adottante, al all'Ufficio gare e contratti ed al responsabile alla trasparenza per gli adempimenti conseguenziali

Messina, 20 Maggio

3

Il responsabile del procedimento
Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici
Gioacchino Pedicini

Il Dirigente
Arch.Livia Bruno
(La Direzione)