TEATRO DI MESSINA

R.G. N° 283/2026

Si attesta, per quanto di competenza, la completezza e regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza della seguente proposta di determinazione di cui si propone l'adozione.
Altresì si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria ed ai fini della proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.

Messina, 28 Maggio 2026

"Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici
Il responsabile del procedimento
Gioacchino Pedicini - RUP

lì 6760

DETERMINAZIONE N. 92 DEL 28 MAGGIO 2026

OGGETTO: Impegno di spesa proroga personale tecnico con contratto subordinato stagionale dal 1 Luglio 2026 al 31 Luglio 2026.

LA DIREZIONE DEGLI UFFICI
SU PROPOSTA
UFFICIO TECNICO E ALLESTIMENTI SCENICI

Vista la L.R. n. 4/95;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il decreto legislativo 165/200 I;
Vista la L.R. 10/2000;
Vista la L. n. 241 /1990 e s.m.i.;
Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/0I/2016 con la quale I 'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con O.A. 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30 novembre 2021 avente ad oggetto "Disposizioni attuative della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22 novembre 2021 per il conferimento di posizioni organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 - 21 del CCRL 2016 - 2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana ed Enti art. 1 L.r. 10/2000";
Visti gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alla responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici; Vista la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e

funzioni al personale dipendente di ruolo"; Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo; Vista la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto "Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell'Ufficio della programmazione ed all'Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale";

Vista altresì la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 27 febbraio 2026 recante "Proroga assegnazione temporanea funzioni dirigenziali" di conferimento dell'incarico di Direzione degli Uffici fino alla data del 09/09/2026;

Visti

- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.D.G. n. 949/S del 27.03.2026 di autorizzazione, esclusivamente per via amministrativa, del Bilancio Pluriennale 2026-2028 dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina;

Vista la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 72 del 19 dicembre 2025 di approvazione del P.I.A.O. aggiornamento triennio 2025 – 2027 e riscontrata la coerenza del presente atto ai programmi ed obiettivi di Valore Pubblico;

Richiamata l'istruttoria a cura del responsabile del procedimento recepita nell'odierno atto;

Vista altresì la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l 'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 36 del 14.08.2025 di approvazione del programma generale stagione teatrale 2025-26;

Vista e richiamata la deliberazione del CdA n. 43 del 26 settembre 2025 recante autorizzazione assunzione personale tecnico stagionale 2025-2026 con scadenza contratto 30 Giugno 2026;

Premesso che risulta necessario provvedere alla proroga del personale tecnico di palcoscenico, con contratto in scadenza al 30 giugno 2026, al fine di garantire la completa copertura dei turni di assistenza durante i saggi di danza, previsti fino al 10 luglio 2026, nonché per le successive esigenze di manutenzione del piano palco, comprensive di interventi di pitturazione e trattamento ignifugo;

Che il personale stagionale di palcoscenico individuato dall'Ufficio Tecnico, a seguito di attenta analisi dei profili professionali richiesti e delle esigenze di fabbisogno necessarie a garantire i servizi nei predetti ambiti, da destinare alla proroga fino al 31 luglio 2026, risulta così composto:

- n. 2 Macchinisti – Cat. C1 Sigg.ri OMISSIS e OMISSIS, n. 2 Aiuti macchinisti – Cat. B1, Sigg.ri OMISSIS e OMISSIS e n. 2 Aiuti elettricisti – Cat. B1 Sigg.ri OMISSIS e OMISSIS

Preso atto del preventivo trasmesso dall'Ufficio Paghe per la proroga del personale tecnico periodo 01.07.2026 al 31.07.2026 per i Sigg.ri OMISSIS e OMISSIS Cat. C1, OMISSIS, OMISSIS, OMISSIS e OMISSIS Cat. B1 per un importo pari ad Euro 15.797,27 oltre oneri;

Sentito il Responsabile dell'Ufficio Finanziario ragioneria e programmazione della spesa dell'Ente ai fini del

TEATRO DI
MESSINA

visto di regolarità contabile e della attestazione di compatibilità finanziaria altresì apposto in calce all'odierno provvedimento;
ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1) Di recepire l'istruttoria degli Uffici in ulteriore seguito alla deliberazione del Commissario straordinario n. 50/2024 in relazione alla ricognizione del fabbisogno stimato di profili professionali tecnici stagionali per il periodo 1 Ottobre 2025 al 30 Giugno 2026 e relativamente agli eventi di interesse;
2) Conseguentemente, in attuazione al piano di assunzione tecnici di palcoscenico per attività stagionali 2025-2026, approvato con Delibera del CdA n. 43/2025 e determina Tecnica n. 103/2025 prorogare il periodo di lavoro dal 01.07.2026 al 31.07.2026 e impegnare ad integrazione dell'impegno n. 30 assunto con determina n. 106/2025 la somma di Euro 10.754,21 oltre oneri al Cap. 101045 (stipendi ed altri assegni fissi al personale a tempo determinato) del corrente esercizio finanziario, per il personale tecnico di palcoscenico per attività stagionali 2025-2026 ai Sigg.ri, OMISSIS macchinista Cat. C1, OMISSIS macchinista Cat. C1, OMISSIS aiuto macchinista Cat. B1, OMISSIS aiuto macchinista Cat. B1, OMISSIS aiuto elettricista Cat. B1, OMISSIS aiuto elettricista Cat. B1;
3) Dare atto che le attività in oggetto sono coerenti con i programmi e obbiettivi della programmazione triennale del PIAO vigente per come altresì integrato e aggiornato per il triennio 2025-2027 per come in premessa indicato dalla programmazione generale degli eventi artistici di cui alle citate deliberazioni n. 72/2025 ed altresì necessarie per la loro complessiva buona riuscita;
4) dare atto che le attività in oggetto sono coerenti con i programmi e gli obiettivi della programmazione triennale del PIAO vigente per come altresì integrato ed aggiornato dalla programmazione generale degli eventi artistici di cui alla citata deliberazione CS n. 36 del 14.08.2025 ed altresì necessarie per la loro complessiva buona riuscita;
5) dare mandato alla Direzione ed al responsabile del procedimento dell'Ufficio tecnico per i conseguenti atti ed adempimenti e comunicazioni conseguenti alla deliberazione assunta, ivi compresa la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
6) Mandare all'Ufficio finanziario nonché all'ufficio tributi ed avviamento al lavoro ed all'ufficio paghe e stipendi per quanto di rispettiva competenza;
7) informare il RPCT e disporre, a cura dell'Ufficio Trasparenza, la pubblicazione della presente deliberazione nel sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione e sottosezioni di "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.. e del dlgs. 36/2023 ss.mm.ii.;

Messina, 28 Maggio 2026

Il RUP -UFFICIO TECNICO E ALLESTIMENTI SCENICI
Gioacchino PEDICINI

Il Dirigente
Arch. Livia BRUNO
(La Direzione degli Uffici)