



AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

per attività di assistenza tecnica al digitale di gestione marketing di intermediazione e distribuzione pubblicitaria campagna pubblicitaria stagione teatrale 2026-2029 assistenza tecnica amministrazione trasparente e DPO

FINALITA' DEL SERVIZIO

L'appalto riguarda l'incarico:

1. campagna pubblicitaria creativa in tutti i canali utili della stagione 2026-2029 del Teatro Vittorio Emanuele e con l'impiego di artisti / attori locali, spot pubblicitari, campagna social, grafica distribuzione affissione, grafiche banner on-line e off-line, grafiche e stampe manifesti, materiale pubblicitario e accompagnamento alla sala ed assistenza tecnica e di brocheraggio supporto per la distribuzione dei seguenti canali pubblicitari:
2. affissioni, tv, riviste on line e off- line, social e con riferimento a questa voce predisposizione delle bozze dei contatti con i soggetti fornitori alle condizioni economiche più vantaggiose;
3. supporto di assistenza tecnica per le attività generali di comunicazione e gestione del sito ed in AT, piattaforma newsletter, AP e canali social.

I soggetti interessati sono invitati a fare pervenire, entro i termini e con le modalità di seguito specificate, la disponibilità ad assicurare l'esecuzione del servizio.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né proposta contrattuale ma è finalizzato unicamente ad esperire una indagine di mercato e, pertanto, non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che, in qualunque momento, potrà interrompere la presente procedura ed intraprenderne altre, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa. Resta, altresì, inteso che l'istanza di manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento che invece dovranno essere espressamente dichiarati dall'interessato in occasione della procedura negoziata di affidamento ed accertati dalla Stazione Appaltante.

PROCEDURA DI GARA CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione scelto è l'affidamento diretto ai sensi dell'art 36, c. 2 lett. a, D.Lgs.

50/2016

DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio è fissata in anni tre e decorre dalla stipula del contratto.

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina
Tel. 0908966215 – 0908966226 PBX, Fax 090343629, PEC: teatrodimescina@pec.enya.it
Partita Iva: 01940970831





AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio sarà affidato all'operatore economico che offrirà le migliori garanzie (competenze tecniche) e si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

FATTURAZIONE

La liquidazione del servizio svolto sarà effettuata sulla base delle effettive prestazioni erogate per l'assistenza tecnica al digitale di gestione marketing di intermediazione e distribuzione pubblicitaria campagna pubblicitaria stagioni teatrali 2026-2027 e successive, assistenza tecnica amministrazione trasparente e DPO ed è subordinata all'emissione della fattura che dovrà essere accompagnata dalla scheda riepilogativa delle prestazioni effettuate.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I candidati interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla procedura, recante nell'oggetto la seguente dicitura:

"Attività di assistenza tecnica al digitale, gestione del marketing, intermediazione e distribuzione pubblicitaria, campagna pubblicitaria stagione teatrale 2026-2029, assistenza tecnica in materia di Amministrazione Trasparente e DPO" entro e non oltre il giorno **23 Settembre 2026 alle ore 23.59**, esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo:

teatrodimessina@pec.enya.it

L'istanza di partecipazione redatta secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante e disponibile per il download sul sito istituzionale dell'Ente, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma leggibile, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni.

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- curriculum vitae, preferibilmente redatto in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, dal quale risultino in maniera dettagliata le esperienze professionali maturate e le specifiche competenze possedute in relazione all'oggetto dell'incarico;
- ogni ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione dell'esperienza e delle competenze professionali possedute, purché pertinente all'oggetto della procedura.

L'Ente non assume alcuna responsabilità in merito alla consegna delle candidature inviate con mezzi diversi dalla posta certificata. Saranno prese in considerazione esclusivamente le candidature pervenute attraverso la casella di posta certificata di questa Amministrazione entro i termini precedentemente indicati.

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina

Tel. 0908966215 – 0908966226 PBX, Fax 090343629, PEC: teatrodimessina@pec.enya.it

Partita Iva: 01940970831





REQUISITI

Evidenziato che, ai fini della partecipazione alla presente procedura, è necessario che il professionista sia in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. n. 36/2023, in particolare:

- La ditta dovrà essere regolarmente qualificata sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (Me.Pa) per poter ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei dati in caso di fornitura, ed in regola con il certificato unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) al momento dell'eventuale affidamento della fornitura (D.Lgs n. 358/92 e n. 157/95 e successivi).
- possesso dei requisiti di ordine generale comprese le cause di esclusione previste dalla normativa vigente;
- iscrizione alla Camera di Commercio, ove dovuta, per attività coerenti con l'oggetto dell'affidamento;
- possesso di partita IVA e, per il professionista, esercizio di attività coerente con le prestazioni richieste;
- assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi;
- regolarità contributiva e fiscale secondo la normativa applicabile;
- adeguata capacità tecnica e professionale;
- esperienza documentata in servizi analoghi.

comprovata esperienza in:

- progettazione e gestione di campagne pubblicitarie;
- marketing digitale e comunicazione istituzionale;
- gestione di campagne sui social media;
- pianificazione e acquisto di spazi pubblicitari;
- rapporti con concessionarie, testate giornalistiche, emittenti radiofoniche e televisive, portali web e altri mezzi di comunicazione;
- gestione del piano media;
- monitoraggio dei risultati delle campagne;
- analisi dei dati e predisposizione di report;
- promozione di eventi culturali e/o spettacoli, preferibilmente presso enti pubblici, enti culturali, fondazioni, teatri o soggetti analoghi.
- gestione e aggiornamento di siti web istituzionali;
- gestione di CMS;
- gestione dei social media e degli strumenti di comunicazione digitale;
- strumenti di web marketing;
- sistemi di analisi delle visite e delle campagne;
- newsletter e strumenti di comunicazione digitale;
- gestione dei contenuti digitali;
- supporto all'aggiornamento dei contenuti del sito istituzionale;





- conoscenza delle principali disposizioni sull'accessibilità dei siti web e dei servizi digitali della PA.
- obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- normativa in materia di trasparenza amministrativa;
- indicazioni e deliberazioni ANAC;
- organizzazione e aggiornamento delle sezioni del sito istituzionale;
- verifica della completezza e tempestività delle pubblicazioni;
- gestione dei dati e documenti da pubblicare;
- corretta pubblicazione dei dati in formato aperto e riutilizzabile;
- supporto al monitoraggio degli obblighi di pubblicazione.
- conoscenza specialistica del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- conoscenza della normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali;
- esperienza nello svolgimento delle funzioni di DPO/RPD;
- autonomia e indipendenza nello svolgimento dell'incarico;
- assenza di conflitti di interesse;
- capacità di rapportarsi con il Garante per la protezione dei dati personali;

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

4

Per ogni ulteriore richiesta di chiarimento contattare l'Ufficio Tecnico della Programmazione Sig.ra Urzi Angela tel. 090.2408843 indirizzo email a.urzi@teatrovittorioemanuele

Responsabile Arch. Livia Bruno indirizzo email l.bruno@teatrovittorioemanuele.it

Il Dirigente
La Direzione degli Uffici
Arch. Livia Bruno

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina
Tel. 0908966215 – 0908966226 PBX, Fax 090343629, PEC: teatrodimessina@pec.enya.it
Partita Iva: 01940970831