Ufficio proponente: Si attesta, per quanto di competenza, la completezza e regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza e legittimità della seguente determinazione di cui si propone l'adozione.
Altresì, si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria e per la proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.
Messina, 01 Ottobre 2026

"Ufficio Amministrativo"
Cetty Maiani

DETERMINAZIONE N. 52 DEL 01 OTTOBRE 2026

OGGETTO Impegno e liquidazione per rimborso spese di missione del 30 Settembre c.a. in favore del dott. Salvatore Di Bartolo componente effettivo del Collegio dei Revisori (*giusta* Decreto Assessorile n. 27/Gab. 2023).

LA DIREZIONE
SU PROPOSTA
UFFICIO AMMINISTRATIVO

Visti
la legge istitutiva dell'Ente L.R. n. 4/95;
lo Statuto dell'Ente;
il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
la L.R. 10/2000 e ss.mm.ii.;
la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
il D.D.G. n° 949/S8 del 27.03.2026 con il quale l'Organo tutorio ha approvato in via amministrativa il bilancio pluriennale 2026-2028 adottato dal CdA con Deliberazione n. 20 in data 19.3.2026;
Visti
-la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto "Disposizioni per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato Regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo del 15.09.2021";
-il Provvedimento del Sovrintendente n. 6 del 22.10.2021 avente per oggetto Disposizioni attuative regolamento organizzazione degli uffici approvato con D.A.15.09.2021;
Visti gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alla responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici; la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo"; la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto "disposizioni

attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo; la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto "Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell'Ufficio della programmazione ed all'Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale";

Vista altresì la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 41 del 10 settembre 2025 recante "Assegnazione temporanea funzioni dirigenziali e le successive deliberazioni del CdA n° 16 del 27 febbraio 2026 e n° 55 del 15 settembre 2026 recanti "Proroga assegnazione temporanea funzioni dirigenziali";

Visti e richiamati la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 72 del 19 dicembre 2025 di approvazione del P.I.A.O. triennio 2025-2027, e riscontrata la coerenza dell'odierno atto ai principi, programmi ed obiettivi di Valore Pubblico ivi declinati;

Visto il D.A. n. 27/Gab. del 07 Luglio 2023 con il quale è stato ricostituito il Collegio dei Revisori dei conti dell'Ente i cui componenti risultano essere: dott. Natale Soraci, Presidente - dott. Salvatore Di Bartolo e dott. Nicola Galizzi componenti effettivi;

Visto il verbale di insediamento del citato Organo di controllo - n° 01 in data 21 luglio 2023 - ed altresì richiamata la disciplina regionale di riferimento rispetto ai compiti ed alle attività dei revisori dei conti;

Richiamato l'articolo 2 del già citato provvedimento di nomina, D.A. n. 27/Gab-2023, che dispone: "*per l'espletamento dell'incarico conferito al Collegio dei revisori sono corrisposti i rimborsi relativi alle spese di missione regolarmente documentate, nonché ogni quant'altro compenso previsto, ai sensi dell'art. 17 della legge regionale 12 maggio 2010 n. 11 e dalle relative disposizioni attuative*";

Dato atto che, al fine di assolvere al proprio mandato ed ai compiti allo stesso correlati, il dott. Di Bartolo, nella qualità di Componente effettivo del Collegio dei Revisori, in data 30 settembre u.s. ha partecipato alla riunione convocata dal Presidente del Collegio tenutasi presso la sede dell'Ente;

Che il predetto in tale occasione ha sostenuto spese di missione per complessivi Euro 109,16 così come rendicontate con l'istanza di rimborso prot. int. 1441/ 2026 corredata dei giustificativi di spesa;

Ritenuto di procedere formalmente al finanziamento della spesa così come sopra esposta, che trova copertura al cap.115695 (5.2.1.103) del bilancio pluriennale 2026-2028, esercizio 2026, autorizzando la liquidazione delle predette spettanze;

Vista la documentazione agli atti dell'Ufficio e richiamata l'istruttoria svolta circa la spettanza del predetto rimborso;

Verificata la rispondenza del codice IBAN del beneficiario alla documentazione in possesso dell'Ufficio, in applicazione a quanto disposto dalla Circolare dell'Assessorato regionale dell'Economia, n. 17 del 10.12.2021;

Vista e recepita l'istruttoria a cura del responsabile del procedimento;

Dato atto che ai sensi della vigente normativa, dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR 62/2013, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 ss.mm.ii, così come modificato dalla L. 190/2012, nonché in osservanza del PTPC dell'E.A.R. Teatro di Messina non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi per il responsabile del procedimento/ responsabile dell'Ufficio Amministrativo e/o per il Dirigente, in relazione al procedimento oggetto del presente provvedimento

Attesa la propria competenza

DETERMINA

1) di registrare impegno per complessivi Euro 109,16 al cap.115695 (rimborso spese trasferta organi dell'Ente) del bilancio pluriennale 2026-2028, esercizio 2026, quale ammontare delle spese esposte nella istanza di rimborso presentata dal dott. Salvatore Di Bartolo, componente effettivo del Collegio dei Revisori, acquisita al prot. int.1441/2026;
2) di autorizzare la liquidazione del suddetto importo in favore del dott. Di Bartolo a titolo di rimborso delle spese dallo stesso sostenute in occasione della partecipazione alla riunione del Collegio tenutasi presso gli uffici dell'Ente in data 30 settembre u.s., per come giustificata in atti;
3) di demandare all'Ufficio Economico Finanziario per i conseguenti adempimenti relativamente alla liquidazione dell'importo di cui al presente provvedimento;
4) di demandare agli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione, ivi compresi gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui al D.Lgs. n. 13 /2013.

Ufficio Amministrativo
Il responsabile
F.to Cetty Maiani

Il Dirigente ad interim
F.to Arch. Livia Bruno