TEATRO DI VITTORIO EMANUELE MESSINA

Si attesta, per quanto di competenza, la completezza e regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza della seguente proposta di determinazione di cui si propone l'adozione.
Altresì si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria ed ai fini della proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.
Messina, 06 Luglio 2026 "Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici

Il responsabile del procedimento *Gioacchino Pedicini - RUP*

1

DETERMINAZIONE N. **107** DEL 06 LUGLIO 2026

OGGETTO: Impegno e liquidazione di spesa servizio facchinaggio movimentazione elementi vari manifestazione Parole e Musiche Mille Volti prima parte Sale Sinopoli – Maggio – Giugno 2026 – CIG BBB7593183;

LA DIREZIONE DEGLI UFFICI
SU PROPOSTA
UFFICIO TECNICO E ALLESTIMENTI SCENICI

Vista la L.R. n. 4/95;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il decreto legislativo 165/200 I;
Vista la L.R. 10/2000;
Vista la L. n. 241 /1990 e s.m.i.;
Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/0I/2016 con la quale I 'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: ''Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con O.A. 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30 novembre 2021 avente ad oggetto "Disposizioni attuative della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22 novembre 2021 per il conferimento di posizioni organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 – 21 del CCRL 2016 –

2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana ed Enti art. 1 L.r. 10/2000";
Visti gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alla responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici; Vista la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo"; Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo; Vista la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto "Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell'Ufficio della programmazione ed all'Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale";
Vista altresì la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 27 febbraio 2026 recante "Proroga assegnazione temporanea funzioni dirigenziali" di conferimento dell'incarico di Direzione degli Uffici fino alla data del 09/09/2026;
Visti
- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.D.G. n. 949/S del 27.03.2026 di autorizzazione, esclusivamente per via amministrativa, del Bilancio Pluriennale 2026-2028 dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina;
Vista la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 72 del 19 dicembre 2025 di approvazione del P.I.A.O. aggiornamento triennio 2025 – 2027 e riscontrata la coerenza del presente atto ai programmi ed obiettivi di Valore Pubblico;
Richiamata l'istruttoria a cura del responsabile del procedimento recepita nell'odierno atto;
Vista altresì la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/0I/2016 con la quale I 'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 36 del 14.08.2025 di approvazione del programma generale stagione teatrale 2025-26;
Premesso che, in sede istruttoria di analisi dei fabbisogni relativi all'allestimento della manifestazione

Mille Volti -Parole e Musiche – Parte Prima – presso la Sala Sinopoli, programmata dal 7 maggio al 31 Maggio 2026 e comprendente gli spettacoli "Vinni a cantari"- Un fiore per Rosa Balistrelli" – Moseur 900 – Quattro Amici al bar – e "L'incoscienza e l'Allegria" e successivi spettacoli nel mese di Giugno, è emersa la necessità di procedere con varie movimentazioni di piani praticabili ed elementi vari di palcoscenico a Sala Sinopoli e viceversa a fine recita, al fine di garantire la migliore riuscita degli eventi;
Atteso che per tale servizio è stata contattata la ditta Massimo Maisano;
Considerato che bisognava procedere al tracciamento, tramite portale Me.Pa. (mercato elettronico della pubblica amministrazione) delle procedure per il servizio di facchinaggio per la manifestazione Mille Volti -Parole e Musiche – Parte Prima – presso la Sala Sinopoli maggio 2026 con la ditta Maisano Massimo al fine di garantire la trasparenza, la tracciabilità e la conformità alle disposizioni di cui al D.lgs. n .36/2023(Codice dei contratti pubblici),RDO n° 6316462;
Visto il preventivo trasmesso dalla ditta Maisano Massimo per un importo pari a Euro 999,00 iva esente;
Considerato che secondo le procedure previste dalla vigente normativa in materia di affidamenti di servizi e forniture , per il servizio di facchinaggio per la manifestazione "Mille Volti -Parole e Musiche – Parte Prima – presso la Sala Sinopoli maggio 2026, è stato acquisito il C.I.G **BBB7593183;**
Verificata la disponibilità delle risorse finanziarie sul competente capitolo di bilancio;
Considerato, pertanto, in base all'istruttoria del RUP, che:
il materiale di che trattasi non è presente come dotazione dell'Ente e che tali servizi non possono essere
RICHIAMATI
l'art. 14 del D. Lgs. 36/2023, ex artt. 14 e l'art. 50 comma 1 lett b) D.lgs. n. 36/2023 in forza del quale <<1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: … lett. b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante>>;
l'Allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023 che per "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara" dispone che "…la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante… nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50 c. 1 lett a e b, del codice e dei requisiti generali o speciali previsti nel medesimo codice";
Dato atto
che ai sensi della vigente normativa, dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR 62/2013, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 ss.mm.ii, così come modificato dalla L. 190/2012, nonché in osservanza del PNA 2019 e del PTPC dell'E.A.R. Teatro di Messina 2020 non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi per il responsabile del procedimento e per il Dirigente, in relazione alla procedura e/o al procedimento oggetto del presente provvedimento;
Sentito il Funzionario Responsabile dell'ufficio Economico finanziario in ordine al visto di regolarità

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina
Sede Legale Teatro Vittorio Emanuele Via Garibaldi 98122 Messina Tel.
090/2408800 email info@teatrovittorioemanuele.it Partita Iva: 01940970831

contabile che è espresso in calce al presente atto;
Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1) la presente premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui riportata;
2) recepire l'istruttoria dando atto della necessità ed utilità dell'odierna procedura per assicurare continuità ai servizi ed alle attività teatrali istituzionali ordinarie e dei programmi stagionali del PIAO 2025 – 2027 aggiornato dagli atti di programmazione;
3) Conseguentemente impegnare e liquidare per il servizio di movimentazione elementi vari manifestazione "Mille Volti -Parole e Musiche – Parte Prima – presso la Sala Sinopoli maggio 2026 ,alla ditta Maisano Massimo la somma di Euro 999,00 iva esente al Cap. 103160 (Spese per trasporto materiali e facchinaggio) del corrente esercizio finanziario, secondo i dati specificati nella tabella riepilogativa – C.I.G. **BBB7593183**;
4) TABELLA RIEPILOGATIVA;

DITTA	FATTURA	IMPEGNO	IMPORTO COMPLESSIVO	IVA	CIG
MASSIMO MAISANO	42 DEL 20 MAGGIO 2026	ASSUNTO CON LA PRESENTE DETERMINA	EURO 999,00	ESENTE	**BBB7593183**

5) Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa per la verifica sull'assenza di impedimenti, per quanto di loro competenza;
6) Informare il RPCT e disporre, a cura dell'ufficio Trasparenza, la pubblicazione della presente deliberazione nel sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione e sottosezione di "Amministrazione Trasparente",ai senzi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii… e del D.Lgs.36/2023 ss.mm.i.

Messina, 06 Luglio 2026

Il responsabile del procedimento
Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici
Fto Gioacchino Pedicini

Il Dirigente
Fto Arch. Livia Bruno
(La Direzione degli Uffici)