Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente proposta di determinazione di cui si propone l'adozione
Altresì si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria ed ai fini della proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.
Messina, 03 Agosto 2026

"*Ufficio Spettacoli, produzioni e circuitazioni sez. Prosa*"
Responsabile del procedimento
Sig. Francesco Modica

Determinazione n. 120 del 03 Agosto 2026

OGGETTO: L**iquidazione compenso fattura Direttore Artistico Prosa – (***Deliberazione del Commissario Straordinario n° 28-2024 dell'11/04/2024 di individuazione e nominato del Direttore artistico sezione Prosa nella persona del Dott. Giovanni Anfuso; Determinazione di impegno*) **- adempimenti**;

LA DIREZIONE DEGLI UFFICI

SU PROPOSTA DI

UFFICIO TECNICO DELLA PROGRAMMAZIONE

UFFICIO PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' CULTURALI E SPETTACOLI

UFFICIO SPETTACOLI, PRODUZIONI E CIRCUITAZIONI – SEZ. PROSA

Visti
la legge istitutiva dell'Ente L.R. n. 4/95;
lo Statuto dell'Ente;
decreto legislativo 165/2001;
la L.R. 10/2000;
la L. 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
la L.R. 29.12.2008 n. 25 at. 1, co. 10 così come aggiornato dalla L.R. 13.01.2015 n. 2
D.Lgs n. 36/2023 ss.mm.ii.

Visti
la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/0I/2016 con la quale I 'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";
il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con O.A. 15.09.2021";
il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30 novembre 2021 avente ad oggetto "Disposizioni attuative della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22 novembre 2021 per il conferimento di posizioni organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 – 21 del CCRL 2016 – 2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana ed Enti art. 1 L.r. 10/2000";
ed altresì Visti gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alla responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici; la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo"; la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo; la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto "Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale,

funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell'Ufficio della programmazione ed all'Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale";
Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 17 Febbraio 2026 recante "Proroga Assegnazione temporanea funzioni dirigenziali" di conferimento dell'incarico di Direzione degli Uffici;

Visti
- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.D.G. n° 949/S8 del 27 Marzo 2026 che approva, in via amministrativa, il Bilancio pluriennale 2026/2028 dell'E.A.R. "Teatro di Messina" adottato dall'Ente con deliberazione n. 20 del 19 Marzo 2026 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio Pluriennale 2026-2028;

Visti il vigente PIAO, la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 72 del 19 Dicembre 2025 di approvazione del P.I.A.O. triennio 2025 – 2027, altresì aggiornato nel triennio 2025/2027 dagli atti generali e di indirizzo per gli obiettivi generali e speciali della programmazione economico finanziaria, dalle azioni di consolidamento, per la programmazione degli eventi teatrali (D.C.S. 36/2025 ed atti a seguire) e delle funzioni amministrazione trasversali e RISCONTRATA la coerenza dell'odierno atto ai programmi ed obiettivi di Valore pubblico ivi declinati;

Ritenuto pertanto necessario dare attuazione al suindicato atto generale di programmazione ed indirizzo per quanto demandato agli Uffici anche con riferimento all'evento di cui in oggetto in quanto inserito nell'ambito della programmazione stagionale;

Riscontrato e recepito quanto in istruttoria;

Vista e richiamata la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 28-2024 dell'11/04/2024 con la quale è stato individuato e nominato il Direttore artistico sezione Prosa nella persona del Dott. Giovanni Anfuso;

Vista e richiamata la <u>Determinazione n. 61 del 26 Giugno 2024</u> di presa d'atto ed approvazione del disciplinare di incarico sottoscritto il 19.06.2024 tra l'Ente ed Direttore artistico sezione Prosa Dott. Giovanni Anfuso, per il triennio 2024/2026 nella forma della prestazione di lavoro autonomo professionale senza vincoli di subordinazione ex artt. 222 cod. Civ, per un compenso annuo pari a euro **<u>22.000,00 (ventiduemila/00)</u>** comprensivo di Iva e al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali come per legge, per cui è stato assunto corrispondente impegno, da liquidare con le modalità previste dal contratto;

Vista e richiamata la Determinazione n. 103 del 20 Ottobre 2025 con la quale si è impegnata la somma pari a €. **11.000,00 (undicimila/00)** comprensivo di Iva e al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali come per legge, all'impegno anzi assunto al Cap. 102120.0, Miss. 5, Prog. 2, Tit. 1, Macro Aggr.to 103, dell'esercizio finanziario 2026 che presenta la correlata disponibilità economica;

Dato atto che **ai sensi dell'art. 4 del citato disciplinare di incarico**, l'Ente ha assunto l'obbligazione per le prestazioni relative alla citata Direzione artistica di liquidare la seconda parte del citato compenso annuo successivamente alla presentazione della Stagione a seguito di parere favorevole del Sovrintendente, prot. n. 1291 del 3 Agosto 2026;

Vista la relazione conclusiva attività artistica stagione 2025/2026 inviata al Sovrintendente in data 28/07/2026, che si allega;

Vista la fattura n. FATTPA 17_26 del 09 Giugno 2026 emessa dal Direttore artistico sezione Prosa "Dott. Giovanni Anfuso" in base alle attività espletate ed ai servizi resi in conformità al citato art. 4 e trasmessa all'Ente tramite il sistema di interscambio SDI relativamente all'importo di euro €. 11.000,00 (undicimila/00) comprensivo di Iva e al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali come per legge;

Visto il documento di Tracciabilità dei flussi finanziari, che si allega;

Acquisito il parere favorevole, nulla osta, del Sovrintendente, espresso nella mail del 3 agosto 2026, che si allega;

Ritenuto pertanto necessario dare attuazione al suindicato atto generale di programmazione ed indirizzo per quanto demandato agli Uffici;

Ritenuto di dover procedere ai conseguenti adempimenti nascenti dai suindicati atto di nomina e disciplinare di incarico ed in conformità ed esecuzione agli stessi, disporre la liquidazione della fattura n. **FATTPA 17_26 del 09 Giugno 2026,** trasmessa attraverso lo SDI ed acquisita agli atti (si allega) relativamente al saldo del 50% dell'importo contrattuale previsto, pari a €. **11.000,00 (undicimila/00)** comprensivo di Iva e al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali come per legge;

Vista pertanto la proposta e l'istruttoria formulata dal responsabile del procedimento recepita nell'odierno atto;

Sentito il Responsabile dell'Ufficio Economico Finanziario dell'Ente ai fini del visto di regolarità contabile e della attestazione di compatibilità finanziaria apposti in calce per quanto di competenza operativa ed in ragione dell'organizzazione degli uffici;
Dato atto che ai sensi della vigente normativa, dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR 62/2013, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 ss.mm.ii, così come modificato dalla L. 190/2012, nonché in osservanza del PNA 2019 e del PTPC dell'E.A.R. Teatro di Messina 2020 non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi per il responsabile del procedimento e per il responsabile della Ufficio Tecnico della Programmazione, in relazione alla procedura e/o al procedimento oggetto del presente provvedimento;

DETERMINA

1) le motivazioni espresse in premessa quì si intendono ripetute e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2) in esecuzione delle Deliberazioni del Commissario Straordinario n. 28 dell'11.04.2024 e n. 50 del 30.08.2024 ed in ulteriore seguito alla determinazione n. 61 del 26.06.2024 ed esecuzione del disciplinare di incarico, di **liquidare** fattura n. **FATTPA 17_26 del 09 Giugno 2026** emessa dal Direttore artistico sezione Prosa dr. Giovanni Anfuso pari a €. **11.000,00 (undicimila/00)** comprensivo di Iva e al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali come per legge, all'impegno anzi assunto al Cap. 102120.0, Miss. 5, Prog. 2, Tit. 1, Macro Aggr.to 103, dell'esercizio finanziario 2025 che presenta la correlata disponibilità economica,
3) di dare atto che la procedura è altresì tracciata al codice **CIG:** ;
4) dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, che è accertata la regolarità, legittimità e correttezza del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza.
6) Di trasmettere altresì il presente provvedimento all'Ufficio Gare e contratti, al RPCT ed all'incaricato per la trasparenza per le informazioni ed i dati di ricognizione generale e gli adempimenti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.

Fto. Francesco Modica
(Resp. Ufficio Spettacoli, produzioni
e circuitazioni sez. Prosa)

Fto. A*rch. Livia Bruno*
(la Direzione degli Uffici)