Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente proposta di determinazione di cui si propone l'adozione
Altresì si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria ed ai fini della proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.

Il responsabile del procedimento
"Ufficio Spettacoli produzioni e circuitazioni – Sez. Musica e Danza"
L'Istruttore *Elisabetta Saija*

Determinazione n. 122 del 15 settembre 2026

OGGETTO: - Accordo per la realizzazione dell'iniziativa " Bellini International Context 2026" (prot. n. 0040965 del 14.09.2026) - **recepimento progetto, affidamenti artistici e approvazione contratti - impegno di spesa.**

LA DIREZIONE DEGLI UFFICI SU PROPOSTA DI

UFFICI TECNICI DELLA PROGRAMMAZIONE

Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il decreto legislativo 165/2001;
Vista la L.R. 10/2000;
Vista la L. n. 241 /1990 e s.m.i.;
Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
Visto il D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con O.A. 15.09.2021";

Visto il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30 novembre 2021 avente ad oggetto “Disposizioni attuative della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22 novembre 2021 per il conferimento di posizioni organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 – 21 del CCRL 2016 – 2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana ed Enti art. 1 L.r. 10/2000”;
Visti gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alle responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici; Vista la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto “disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo”; Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto “disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo; Vista la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto “Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell’Ufficio della programmazione ed all’Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale”;
Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 27 febbraio 2026 recante proroga “Assegnazione temporanea funzioni dirigenziali” conferiti con delibera del C.d.A. n. 41 con del 10 settembre 2025;
Visti
- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.D.G. n° 949/S8 del 27 Marzo 2026 che approva, in via amministrativa, il Bilancio pluriennale 2026/2028 dell’E.A.R. “Teatro di Messina” adottato dall’Ente con deliberazione n. 20 del 19 Marzo 2026 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio Pluriennale 2026-2028;

Visto e recepito l’accordo per la realizzazione dell’iniziativa “Bellini International Context 2026” e relativa autorizzazione da parte del Sovrintendente per l’avvio di tutte le procedure amministrative, contabili e gestionali, che approvano il **Concerto Sinfonico del 17 settembre 2026**, organizzato nell’ambito della rassegna Bellini International Context 2026;

Riscontrato
che l'odierno atto è coerente con le finalità e gli obiettivi di valore pubblico dei sopracitati atti di programmazione generale ed agli indirizzi e disposizioni artistiche ivi declinati ed è finalizzato alla loro concreta attuazione ed esecuzione per come demandata e/o delegata alla gestione;

Considerato
che con il citato accordo prot. n. 0040965 del 14.09.2026, **l'Ente** si impegna ad organizzare il **Concerto Sinfonico del 17 settembre 2026** nell'ambito della rassegna Bellini International Context 2026, secondo lo schema di Avviso e di Regolamento allegati al citato accordo per la realizzazione dell'evento e relativa autorizzazione da parte del Sovrintendente per l'avvio di tutte le procedure amministrative, contabili e gestionali, nelle giornate dal 15 al 17 settembre 2026 presso il Teatro Vittorio Emanuele di Messina;
Visto e recepito pertanto il programma stabilito dalla Sovrintendenza per la Direzione Artistica sezione Musica e Danza relativamente alle attività artistiche e culturali in programma ed alla indicazione ed individuazione delle figure e degli artisti ed esperti professionisti in ambito culturale e musicologico per la composizione dei cast e per l'organizzazione dei Concerti/spettacoli ed il conseguente piano economico finanziario;
Considerato altresì che con lo stesso provvedimento venivano autorizzati gli uffici al conferimento degli incarichi professionali artistici con le figure individuate nel progetto secondo gli indirizzi e all'interno del budget specificatamente individuato nella citata delibera del Consiglio di Amministrazione n. 67/2025;
che tra l'altro veniva demandato agli Uffici:

- *Autorizzare l'impegno della somma complessiva di* ***€ 18.330,00 (diciottomilaottocentotrenta/00) comprensivo d'IVA 10%*** *per il* ***Concerto Sinfonico del 17 settembre 2026*** *organizzato nell'ambito della rassegna Bellini International Context 2026, così di seguito suddivisi:*
- *Autorizza l'impegno della somma di* ***€. 4.500,00 (quattromilacinquecento/00)****inclusa IVA 10%****, per il direttore d'orchestra* ***M° Samuele Galeano****;*
- *Autorizza l'impiego della somma* ***€. 13.830,00 (tredicimilaottocentotrenta/00)*** *per* ***l'organico orchestrale*** *e per l'ispettore d'orchestra* ***Marco Castagna;***

Visti i contratti allegati al presente provvedimento;
Visti
l'Allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023 che definisce la procedura di affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50 c. 1 lett a e b, del codice e dei requisiti generali o speciali previsti nel medesimo codice";

Dato atto che per la realizzazione dei progetti musicale artistico in oggetto occorre attingere a risorse strumentali e professionali artistico culturali esterne per come ivi descritte;

Tenuto conto
della specificità ed unicità curriculare delle prestazioni professionali artistiche e culturali sopra indicate dalla Sovrintendenza per i quali occorre procedere ad affidamento diretto;
che le attività delle prestazioni artistiche e culturali declinate con il predetto progetto teatrale musicale ed i relativi affidamenti, per natura e tipologia, non sono presenti sul Me.Pa.;
della congruità del compenso indicato con il piano economico finanziario del progetto relativamente agli artisti ed esperti professionisti relativamente a cachet applicati per prestazioni simili nella prassi e nell'ambito di riferimento, sempre tenuto conto della elevata professionalità e specificità artistico culturale dei collaboratori;
che il responsabile del procedimento ha verificato in istruttoria l'assenza di cause ostative e/o impedimenti e/o conflitti di interesse in capo ai professionisti ed esperti del settore artistico culturale indicati ed individuati dalla Sovrintendenza responsabile del progetto ai fini dell'affidamento dei contratti e/o disciplinari di incarico che con il presente si approvano in bozza;

Il ***Concerto Sinfonico del 17 settembre 2026,*** *organizzato nell'ambito della rassegna Bellini International Context 2026,* si terrà il 17 settembre 2026.

Vista e ritenuta l'istruttoria svolta dai responsabili degli uffici con la quale, nel rispetto della vigente disciplina normativa danno atto della documentata verifica sull'assenza di impedimenti e/o cause ostative e/o conflitto di interessi in capo ai soggetti sopraindicati fermo restando le ulteriori verifiche in sede di affidamento e nel controllo di esecuzione ed ai fini del pagamento;
Viste le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
Dato atto che ai sensi della vigente normativa, dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR 62/2013, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 ss.mm.ii, così come modificato dalla L. 190/2012, nonché in osservanza del PNA 2019 e del PTPC dell'E.A.R. Teatro di Messina 2020 non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi per il responsabile del procedimento e per il responsabile della Ufficio Tecnico della Programmazione, in relazione alla procedura e/o al procedimento oggetto del presente provvedimento;

DETERMINA

In esecuzione ed attuazione dell'accordo per la realizzazione dell'evento e relativa autorizzazione da parte del Sovrintendente per l'avvio di tutte le procedure amministrative, contabili e gestionali che approva *il* ***Concerto Sinfonico del 17 settembre 2026*** *organizzato nell'ambito della rassegna Bellini International Context 2026*, di recepire ed approvare l'istruttoria per come descritta in premessa a

cura dell'ufficio e del responsabile del procedimento dell'Ufficio Direzione Artistica sezione Musica e Danza;

Di impegnare la somma complessiva di ***€. 18.330,00 (diciottomilaottocentotrenta/00) comprensivo d'IVA 10%*** *per il* ***Concerto Sinfonico del 17 settembre 2026*** *organizzato nell'ambito della rassegna Bellini International Context 2026 così di seguito suddivisi:*

1. Di impegnare la somma di ***€. 4.500,00 (quattromilacinquecento/00)*** *inclusa IVA 10% per direttore d'orchestra* ***M° Samuele Galeano*** imputando la relativa somma - al **cap. 108575 -** denominato "*personale orchestrale art. 136 LR16/04/2003 n.4 e successive modificazioni e integrazioni",* effettuato a carico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026;
2. Di impegnare la somma di ***€. 13.830,00 (tredicimilaottocentotrenta/00)****inclusa IVA 10% per* ***l'organico orchestrale*** *e per l'ispettore d'orchestra* ***Marco Castagna,*** imputando la relativa somma al **cap. 108575 -** denominato "*personale orchestrale art. 136 LR16/04/2003 n.4 e successive modificazioni e integrazioni",* effettuato a carico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026;
3. Di dare atto che si procederà alla liquidazione ed al pagamento, in base ai contratti /disciplinari, con separati atti previa acquisizione di adeguata documentazione ed attestazione di esecuzione dei servizi;
4. di attestare con la sottoscrizione la regolarità, la legittimità e correttezza del presente provvedimento limitatamente alla sua regolarità contabile e compatibilità finanziaria;
5. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza;
6. di comunicare il presente provvedimento all'Ufficio amministrativo Trasparenza per quanto necessario.

Responsabile del procedimento
Fto. Elisabetta Saija
(Resp. Ufficio Spettacoli, produzioni
e circuitazioni sez. Musica e Danza)

Il Dirigente
Fto. Arch. Livia Bruno
(La Direzione degli Uffici)