TEATRO DI MESSINA

Si attesta, per quanto di competenza, la completezza e regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza della seguente proposta di determinazione di cui si propone l'adozione.
Altresì si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria ed ai fini della proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.
Messina, 07 Ottobre 2026

"Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici
Il responsabile del procedimento
Gioacchino Pedicini – RUP

DETERMINAZIONE N. **129** DEL 07 OTTOBRE 2026

OGGTTO: Liquidazione di spesa affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale locali Teatro Vittorio Emanuele e Sala Laudamo – periodo Luglio – Agosto e Settembre 2026 - C.I.G. BA7F4207FE

LA DIREZIONE

SU PROPOSTA
UFFICIO TECNICO E ALLESTIMENTI SCENICI

Vista la L.R. n. 4/95;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il decreto legislativo 165/200 I;
Vista la L.R. 10/2000;
Vista la L. n. 241 /1990 e s.m.i.;
Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
Visto il Dlgs. 36/2023 ss.mm.ii.;
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/0I/2016 con la quale I 'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: ''Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con O.A. 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30 novembre 2021 avente ad oggetto "Disposizioni attuative della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22 novembre 2021 per il conferimento di posizioni organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 – 21 del CCRL 2016 – 2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana ed Enti art. 1 L.r. 10/2000";
Visti gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alla responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo

regolamento degli Uffici; Vista la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo"; Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo;

Vista la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto "Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell'Ufficio della programmazione ed all'Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale";

Vista altresì la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 del 10 settembre 2025 recante "assegnazione temporanea funzioni dirigenziali" e le successive deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 27 febbraio 2026, e la n. 55 del 15 Settembre 2026 recante "Proroga assegnazione temporanea funzioni dirigenziali"

Visti

- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.D.G. n° 949/S8 del 27 marzo 2026 che approva il bilancio pluriennale 2026 – 2028 dell'E.A.R. Teatro di Messina adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 19.03.2026 giusta parere favorevole del collegio dei revisori dei conti verbale n. 02 del 18.03.2026;

Vista la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 72 del 19 dicembre 2025 di approvazione del P.I.A.O. aggiornamento triennio 2025 – 2027 e riscontrata la coerenza del presente atto ai programmi ed obiettivi di Valore Pubblico;

Premesso che con la propria determinazione n. 37 del 27 Febbraio 2026 è stato affidato il servizio di pulizia e igiene ambientale alla ditta Nettuno Multiservizi, in partener commerciale con il Consorzio CICLAT del servizio di pulizia e igiene ambientale nei locali dell'Ente per il periodo Marzo 2026 - Marzo 2030 per un importo pari ad Euro 140.893,76 oltre iva, nell'ambito degli accordi quadro Consip stipulato ai sensi ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 50/2016;

Vista la fattura n. 04/0006724 DEL 05/08/2026 emessa dalla ditta CICLAT Soc.Consortile Coop Stabile relativa al servizio di pulizia ed igiene ambientale svolto nel periodo di Luglio 2026 di Euro 11.740,76 iva in regime di Reverse Charge ,

Vista la fattura n. 04/0008133 DEL 22/09/2026 emessa dalla ditta CICLAT Soc.Consortile Coop Stabile relativa al servizio di pulizia ed igiene ambientale svolto nel periodo di Agosto 2026 di Euro11.740,76 iva in regime di Reverse Charge ,

Vista la fattura n. 04/0008681 DEL 05/10/2026 emessa dalla ditta CICLAT Soc.Consortile Coop Stabile relativa al servizio di pulizia ed igiene ambientale svolto nel periodo di Settembre 2026 di Euro11.740,76 iva in regime di Reverse Charge;

Accertata la regolarità della prestazione eseguita, si ritiene necessario procedere alla relativa liquidazione;

Riscontrato che il servizio di che trattasi è stato puntualmente e correttamente eseguito e allo stato non risultano contestazioni sullo stato dei materiali o dei servizi espletati

Dato atto che ai sensi della vigente normativa, dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR 62/2013, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 ss.mm.ii, così come modificato dalla L. 190/2012, nonché in

osservanza del PNA 2019 e del PTPC dell'E.A.R. Teatro di Messina 2020 non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi per il responsabile del procedimento e per il Dirigente, in relazione alla procedura e/o al procedimento oggetto del presente provvedimento
Sentito il Responsabile dell'Ufficio Finanziario ragioneria e programmazione della spesa dell'Ente ai fini del visto di regolarità contabile e della attestazione di compatibilità finanziaria altresì apposto in calce all'odierno provvedimento;
Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1) la presente premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui riportata;
2) recepire l'istruttoria dando atto della necessità ed utilità dell'odierna procedura per assicurare continuità ai servizi ed alle attività teatrali istituzionali ordinarie e dei programmi stagionali del PIAO 2025 – 2027 aggiornato dagli atti di programmazione;
3) Conseguentemente di liquidare alla ditta CICLAT Soc.Consortile Coop Stabile la somma di Euro 35.222,28 iva in regime di Reverse Charge impegnata al cap. 103350 (Spese pulizia locali e condominiali) del corrente esercizio finanziario per il servizio di pulizia ed igiene ambientale presso i locali del Teatro Vittorio Emanuele periodo Luglio – Agosto e Settembre 2026 secondo i dati specificati nella tabella riassuntiva al punto 4);
4) TABELLA RIASSUNTIVA

DITTA	FATTURA	IMPEGNO	IMPORTO COMPLESSIVO	IVA	C.I.G.	PERIODO
CICLAT Soc.Consortile Coop Stabile	04/0006724 DEL 05/08/2026	169/2026	Euro 11.740,76	Reverse Charge	BA7F4207FE	LUGLIO 2026
CICLAT Soc.Consortile Coop Stabile	04/0008133 DEL 22/09/2026	169/2026	Euro 11.740,76	Reverse Charge	BA7F4207FE	AGOSTO 2026
CICLAT Soc.Consortile Coop Stabile	04/0008681 DEL 05/10/2026	169/2026	Euro 11.740,76	Reverse Charge	BA7F4207FE	SETTEMBRE 2026

5) Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa per la verifica sull'assenza di impedimenti al pagamento per quanto di loro competenza;
6) Informare il RPCT e disporre, a cura dell'ufficio Trasparenza, la pubblicazione della presente deliberazione nel sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione e sottosezione di "Amministrazione Trasparente",ai senzi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii… e del D.Lgs.36/2023 ss.mm.i.

Messina, 07 Ottobre 2026

Il responsabile del procedimento
Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici
F.to Gioacchino Pedicini

F.to
Il Dirigente
Arch. Livia Bruno
La Direzione degli Uffici

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina
Sede Legale Teatro Vittorio Emanuele Via Garibaldi 98122 Messina Tel.
090/2408800 email info@teatrovittorioemanuele.it Partita Iva: 01940970831



Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina
Sede Legale Teatro Vittorio Emanuele Via Garibaldi 98122 Messina Tel.
090/2408800 email info@teatrovittorioemanuele.it Partita Iva: 01940970831