Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente proposta di determinazione di cui si propone l'adozione
Altresì si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria ed ai fini della proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.

Il responsabile del procedimento
"Ufficio Spettacoli produzioni e circuitazioni – Sez. Musica e Danza"
L'Istruttore Elisabetta Saija

Determinazione n. 150 del 06 novembre 2026

OGGETTO: Liquidazione stipendio mese di ottobre 2026 - **Marco Castagna** nella qualità di Ispettore d'orchestra.

LA DIREZIONE DEGLI UFFICI SU PROPOSTA DI
UFFICI TECNICI DELLA PROGRAMMAZIONE

Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il decreto legislativo 165/2001;
Vista la L.R. 10/2000;
Vista la L. n. 241 /1990 e s.m.i.;
Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
Visto il D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con O.A. 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30 novembre 2021 avente ad oggetto "Disposizioni attuative della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22 novembre 2021 per il conferimento di posizioni organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 – 21 del CCRL 2016 – 2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana ed Enti art. 1 L.r. 10/2000";
Visti gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alle responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici; Vista la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e

informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo"; Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo; Vista la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto "Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell'Ufficio della programmazione ed all'Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale";
Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 27 febbraio 2026 recante proroga "Assegnazione temporanea funzioni dirigenziali" conferiti con delibera del C.d.A. n. 41 con del 10 settembre 2025;
Visti
- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.D.G. n° 949/S8 del 27 Marzo 2026 che approva, in via amministrativa, il Bilancio pluriennale 2026/2028 dell'E.A.R. "Teatro di Messina" adottato dall'Ente con deliberazione n. 20 del 19 Marzo 2026 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio Pluriennale 2026-2028;
Visti
la Deliberazione del CdA n° 36 del 14 agosto 2025 con la quale è stato approvato il programma generale per la stagione teatrale 2025-2026 in attuazione e in aggiornamento del vigente PIAO (deliberazione del CdA n. 72 del 19 dicembre 2025) e per la triennalità 2025 – 2027 ed i successivi atti deliberativi del CdA;
Considerato che, l'odierno atto è coerente con le finalità e gli obiettivi di valore pubblico dei sopracitati atti di programmazione generale ed agli indirizzi e disposizioni artistiche ivi declinati ed è finalizzato alla loro concreta attuazione ed esecuzione per come demandata e/o delegata alla gestione;
Vista e richiamata
Determinazione n. 128 del 30 settembre 2026 che ha per OGGETTO: **Assunzione Ispettore d'orchestra con contratto stagionale per gli eventi inclusi nel programma della Stagione teatrale 2026 - 2027** – in esecuzione alla delibera n. 66 del 25 settembre 2026 su proposta del Sovrintendente n. 35 del 24 settembre 2026 – impegno di spesa e approvazione contratto.

Visto il contratto di "Lavoro stagionale a tempo determinato con prestazione di lavoro full-time ai sensi del C.C.R.L. 2022/2024", stipulato con il M° Marco Castagna per il periodo dal 01 ottobre al 31 maggio 2027, impegnato, nella qualità di Ispettore d'orchestra", per i Concerti/spettacoli;

Riscontrato che l'ufficio paghe ha trasmetto il cedolino dello stipendio del mese di ottobre 2026 che riporta un importo complessivo lordo di **€. 2.507,15**;

Ritenuto necessario, pertanto, provvedere alla liquidazione imputando la spesa di **€. 2.507,15** al **cap. 108575** denominato "Personale orchestrale art. 136, legge reg. 16/04/03 n. 4 e s.m.i.";

Dato atto che ai sensi della vigente normativa, dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR 62/2013, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 ss.mm.ii, così come modificato dalla L. 190/2012, nonché in osservanza del PNA 2019 e del PTPC dell'E.A.R. Teatro di Messina 2020 non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi per il responsabile del procedimento e per il responsabile della Ufficio Tecnico della Programmazione, in relazione alla procedura e/o al procedimento oggetto del presente provvedimento;

DETERMINA

1. In esecuzione ed attuazione degli spettacoli e recepire ed approvare l'istruttoria per come descritta in premessa a cura dell'Ufficio e del responsabile del procedimento dell'Ufficio Direzione Artistica sezione Musica;
2. Di liquidare l'importo di **€. 2.507,15 (duemilacinquecentosette/15)**, in favore del M° Marco Castagna, al **cap. 108575** denominato "Personale orchestrale art. 136, legge reg. 16/04/03 n. 4 e s.m.i.", dell'esercizio finanziario 2026;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, la regolarità, legittimità e correttezza del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza;
5. di comunicare il presente provvedimento all'Ufficio amministrativo Trasparenza per quanto necessario.

Il responsabile del procedimento
F.to Elisabetta Saija
(Resp. Ufficio Spettacoli, produzioni e circuitazioni sez. Musica e danza)

Il Dirigente
Fto.Arch. Livia Bruno
(La Direzione degli Uffici)