TEATRO DI VITTORIO EMANUELE MESSINA

Si attesta, per quanto di competenza, la completezza e regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza della seguente proposta di determinazione di cui si propone l'adozione.
Altresì si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria ed ai fini della proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.
Messina, 06 Novembre 2026 "Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici
Il responsabile del procedimento
Gioacchino Pedicini - RUP

1

DETERMINAZIONE N. **148** DEL 06 NOVEMBRE 2026

OGGETTO: Impegno di spesa per assunzione sarte e costumista con compiti di Responsabile del progetto di catalogazione dei costumi di proprietà dell'E.A.R. "Teatro di Messina"e direttrice della sartoria per servizio di digitalizzazione e catalogazione costumi teatrali Teatro Vittorio Emanuele –

LA DIREZIONE DEGLI UFFICI
SU PROPOSTA
UFFICIO TECNICO E ALLESTIMENTI SCENICI

Vista la L.R. n. 4/95;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il decreto legislativo 165/200 I;
Vista la L.R. 10/2000;
Vista la L. n. 241 /1990 e s.m.i.;
Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/0I/2016 con la quale I 'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: ''Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con O.A. 15.09.2021";
Visto il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30 novembre 2021 avente ad oggetto "Disposizioni attuative della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22 novembre 2021 per il conferimento di posizioni organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 – 21 del CCRL 2016 – 2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana ed Enti art. 1 L.r. 10/2000";
Visti gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alla responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo

regolamento degli Uffici; Vista la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto “disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo”; Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto “disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo; Vista la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto “Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell’Ufficio della programmazione ed all’Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale”;

Vista altresì la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 del 10 settembre 2025 recante “assegnazione temporanea funzioni dirigenziali” e le successive deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 27 febbraio 2026, e la n. 55 del 15 Settembre 2026 recante “Proroga assegnazione temporanea funzioni dirigenziali”

Visti

- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.D.G. n. 949/S del 27.03.2026 di autorizzazione, esclusivamente per via amministrativa, del Bilancio Pluriennale 2026-2028 dell’Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina;

Vista la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 72 del 19 dicembre 2025 di approvazione del P.I.A.O. aggiornamento triennio 2025 – 2027 e riscontrata la coerenza del presente atto ai programmi ed obiettivi di Valore Pubblico;

Richiamata l’istruttoria a cura del responsabile del procedimento recepita nell’odierno atto;

Vista altresì la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/0I/2016 con la quale I 'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 61 del 26.09.2026 di approvazione del programma generale stagione teatrale 2026-27;

Premesso che costituisce patrimonio dell'E.A.R. la collezione dei costumi utilizzati e realizzati dalla sartoria del teatro per le opere liriche e spettacoli di prosa tra cui fra gli altri il Barbiere dii Siviglia, "Enrico IV JV, "Cavalleria Rusticana", ”Pagliacei", “Norma; "Don Giovanni", “Così fan tutte" ecc.

Che della tutela e della valorizzazione dei costumi occorre porre in essere un intervento strutturato conservazione e digitalizzazione realizzando un archivio digitale dei costumi e catalogazione, cuciti dalla storica sartoria del Teatro: Considerato che per la buona riuscita del progetto è necessaria una sinergia tra una costumista e la parte informatica necessaria per la realizzazione di un'applicazione Web al fine di digitalizzare e catalogare gli abiti di scena storici;

Nello specifico si prevede di realizzare un applicazione web che consenta in una prima fase la catalogazione ad

uso interno e, successivamente, la creazione di una vetrina digitale per il noleggio dei costumi e per la visualizzazione al pubblico che frequenta il Teatro;
Constatato che l'Ente al proprio interno non è dotato di figure professionali con le specifiche competenze necessarie per la realizzazione del progetto;
Vista la Delibera del CdA n. 62 del 25/09/2026 con la quale viene autorizzata la digitalizzazione e catalogazione dei costumi di scena con l'assunzione di n. 4 sarte e una costumista con compiti di Responsabile del progetto di che trattasi;
Preso atto del preventivo trasmesso dall'Ufficio paghe per l'assunzione di n. 4 sarte in Cat. B1 per un complessivo di mesi 2 per un importo complessivo pari ad Euro 19.302,92 oltre oneri;
Preso atto del compenso stabilito per la collaborazione con la Sig,ra Buscemi Angela come responsabile del progetto di catalogazione dei costumi di proprietà dell'E.A.R. "Teatro di Messina" e direttrice della sartoria per un importo pari ad Euro 3.300,00 per il periodo 09 novembre 2026 e termina il giorno 28 novembre 2026. L'attività lavorativa riprenderà a metà gennaio 2027 per ulteriori 10 giorni
Verificata la disponibilità delle risorse finanziarie sul competente capitolo di bilancio;
Considerato, pertanto, in base all'istruttoria del RUP, che:
per le sopradette esigenze inderogabili, improcrastinabili ed esclusivamente correlate alla stagionalità dei predetti eventi artistici si potrà attingere per i contratti e profili stagionali agli elenchi di personale stagionale qualificati agli atti dell'Ente (delibera n. 33 del 31.10.2014) – nelle more del perfezionamento delle procedure di selezione ed aggiornamento degli stessi già avviati ed in corso di valutazione;
che il personale stagionale necessario al servizio di digitalizzazione e catalogazione costumi teatrali Teatro Vittorio Emanuele è stato individuato dall'Ufficio Tecnico, per attenta analisi dei profili richiesti e delle necessità di fabbisogno a garantire nei predetti profili ed in particolare in base istruttoria nelle Sigg.re Cannavò Maria cat. B1, Carbone Giuseppa cat. B1 Brigandì Rosa cat. B1, Cucinotta Giovanna cat. B1;
Preso atto della rinuncia per motivi di salute della Sig.ra Rosangela Galletta;
Preso atto della nota della Sig.ra Brigandì Rosa di accettazione a partire dal 10 Novembre p.v.
Considerato che le procedure di selezione per l'aggiornamento dell'albo dei tecnici sono già state avviate e risultano tuttora in corso di valutazione, nonché nella fase di nomina della commissione esaminatrice.;
Sentito il Funzionario Responsabile dell'ufficio Economico finanziario in ordine al visto di regolarità contabile che è espresso in calce al presente atto;
Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1) la presente premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui riportata;
2) recepita l'istruttoria di individuazione dei fabbisogni descritti in premessa ed in attuazione delle deliberazioni n. 36 del 14.08.2025, di impegnare le somme necessarie per l'assunzione di sarte per digitalizzazione e catalogazione costumi teatrali Teatro Vittorio Emanuele con contratto a tempo determinato Sigg.re Sigg.re Cannavò Maria cat. B1, Carbone Giuseppa cat. B1, Cucinotta Giovanna cat. B1; periodo 09 Novembre – 28 Novembre 2026 e Sig.ra Brigandì Rosa cat. B1 dal 10 Novembre – 28 Novembre 2026. La decorrenza della Sig.ra Brigandì Rosa è fissata al 10 novembre, a causa di visite mediche già precedentemente programmate, inderogabili e non suscettibili di differimento, che non comportano

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina
Sede Legale Teatro Vittorio Emanuele Via Garibaldi 98122 Messina Tel.
090/2408800 email info@teatrovittorioemanuele.it Partita Iva: 01940970831

alcuna criticità o problema per il regolare svolgimento del servizio;

3) **Impegnare la somma di Euro 19.302,92 al cap. 101045** (personale a tempo determinato) oltre oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente, esercizio 2026 per complessivi mesi 2 **primo periodo di assunzione 09 Novembre 28 Novembre 2026**;

4) Dare atto che il personale di che trattasi è inserito nell'albo dei tecnici istituiti con delibera 33 del 31/10/2014, autorizzare la Direzione degli Uffici, alla sottoscrizione dei contratti stagionali con il personale attinto ai predetti elenchi approvati e vigenti presso l'Ente (rif. delibera 33 del 31/10/2014), nelle more del perfezionamento delle procedure di selezione ed aggiornamento degli stessi già avviati ed in corso di valutazione e nomina commissione esaminatrice;

5) **Impegnare la somma di Euro 3.300,00 con contratto di prestazione autonoma al cap. 103196** (Onorari, compensi e rimborsi per incarichi professionali) del corrente esercizio finanziario per la scrittura con la Sig.ra Angela Buscemi come costumista con compiti di Responsabile del progetto di catalogazione dei costumi di proprietà dell'E.A.R. "Teatro di Messina" e direttrice della sartoria per servizio di digitalizzazione e catalogazione costumi teatrali Teatro Vittorio Emanuele;

6) Dare atto che le attività in oggetto sono coerenti con i programmi e obbiettivi della programmazione triennale del PIAO vigente per come altresì integrato e aggiornato per il triennio 2025-2027 per come in premessa indicato dalla programmazione generale degli eventi artistici di cui alle citate deliberazioni n. 36/2025 ed altresì necessarie per la loro complessiva buona riuscita;

7) Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa per la verifica sull'assenza di impedimenti al pagamento dei cedolini emessi dall'ufficio paghe, per quanto di loro competenza;

8) Informare il RPCT e disporre, a cura dell'ufficio Trasparenza, la pubblicazione della presente deliberazione nel sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione e sottosezione di "Amministrazione Trasparente",ai senzi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii… e del D.Lgs.36/2023 ss.mm.i.

Messina, 06 Novembre 2026

Il responsabile del procedimento
Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici
F.to Gioacchino Pedicini

Il Dirigente
F. to Arch. Livia Bruno
(La Direzione degli Uffici)

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina
Sede Legale Teatro Vittorio Emanuele Via Garibaldi 98122 Messina Tel.
090/2408800 email info@teatrovittorioemanuele.it Partita Iva: 01940970831